نظرات في كتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر

كتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر لمؤلفه ظاهر خير الله الشويري ١٨٨٩م

الدكتور

سامر مظهر قنطقجي

دكتوراه في المحاسبة

الدكتورة

مكرم مبيض

دكتوراه في المحاسبة



منشورات مركز أبحاث فقه المعاملات الإسلامية

نظرات في
كتاب لمحة الناظر
في مسك الدفاتر

كتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر

لمؤلفه ظاهر خير الله الشويري ١٨٨٩م

الدكتور

سامر مظهر قنطقجي

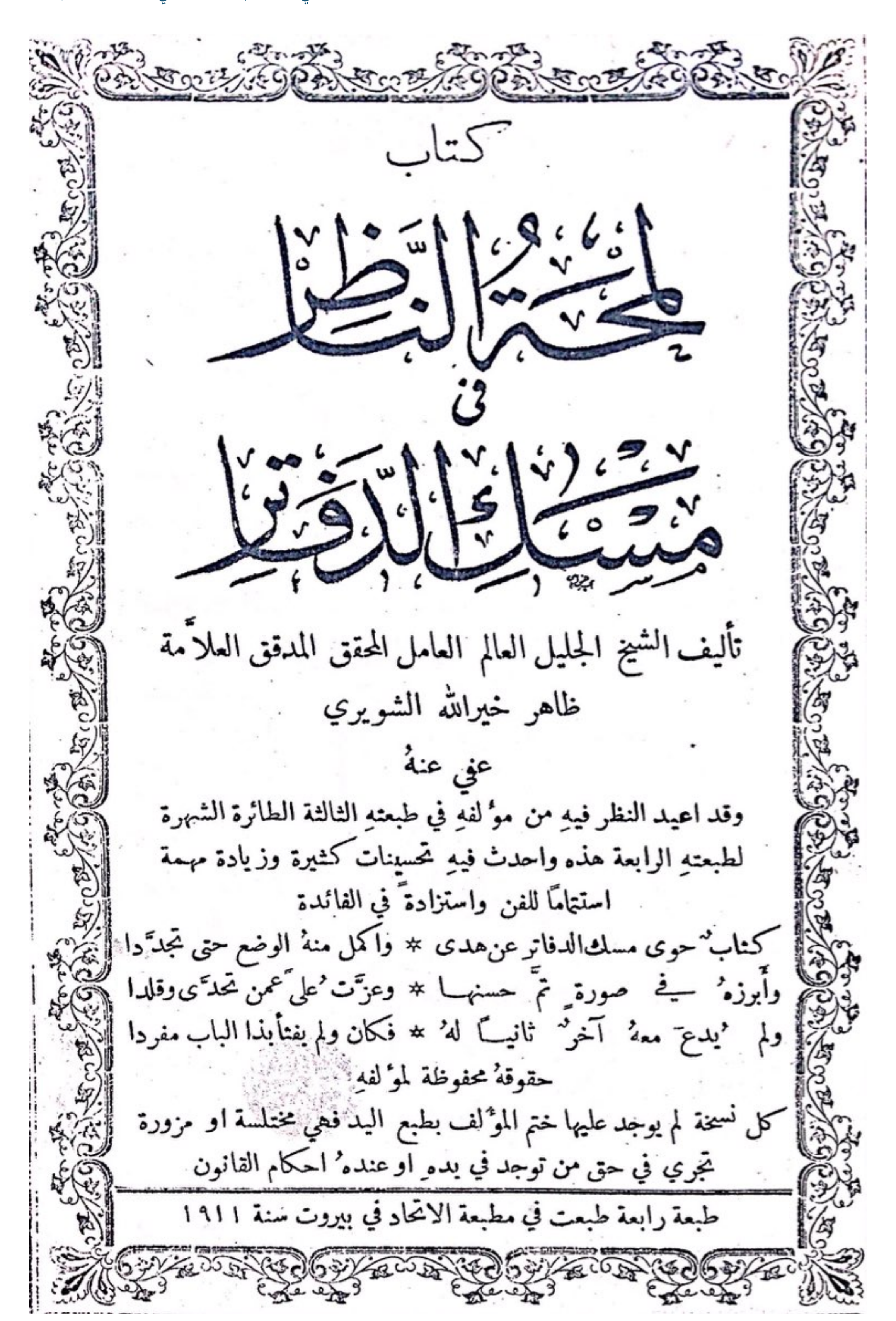
دكتوراه في المحاسبة

الدكتورة

مكرم مبيض

دكتوراه في المحاسبة

٢٠١٦



كتاب

لمحة الناظر في مسك الدفاتر

تأليف الشيخ الجليل العالم العامل المحقق المدقق العلاّمة
ظاهر خيرالله الشويري

عني عنهُ

وقد اعيد النظر فيهِ من مؤلفهِ في طبعتهِ الثالثة الطائرة الشهرة
لطبعتهِ الرابعة هذه واحدث فيهِ تحسينات كثيرة وزيادة مهمة
استتماماً للفن واستزادةً في الفائدة

كتابٌ حوى مسك الدفاتر عن هدى * وأكمل منهُ الوضع حتى تجدّدا
وأبرزهُ في صورةٍ تمّ حسنها * وعزّت على عمن تحدّى وقلدا
ولم يُدعَ معهُ آخرٌ ثانياً لهُ * فكان ولم يفتأ بذا الباب مفردا

طبعة رابعة طبعت في مطبعة الاتحاد في بيروت سنة ١٩١١

مشروع

(كتاب الاقتصاد الإسلامي الالكتروني المجاني)

إنَّ مشروعَ (كتاب الاقتصاد الإسلاميّ الالكترونيّ المجَانيّ) يهدِفُ إلى :

- تبنيّ نَشرَ مؤلفاتِ علومِ الاقتصادِ الإسلاميِّ في السُوقِ العالميِّ؛ لِتصبحَ مُتاحةً للباحثينَ والمشتغلينَ في المجالِ البحثيِّ والتطبيقيِّ .
- توفيرُ جميعُ المناهجِ الاقتصادية للطلابِ والباحثينَ بصِبغةٍ إسلاميةٍ متينةٍ .
- أنَّ النشرَ الالكترونيّ يُعتبرُ أكثرَ فائدةً من النشرِ الورقيِّ .
- أنَّ استخدامَ الورقِ مسيءٌ للبيئةِ، ومُنهِكٌ لَموارِدِهَا .

واللّهُ من وراءِ القصدِ

عن أسرةِ مشروعِ (كتاب الاقتصاد الإسلاميّ الالكترونيّ المجَانيّ)

الفقير إلى الله : سامر مظهر قنطقجي

لدعم المشروع، يمكنكم التواصل من خلال : www.kantakji.com



يقول المولى عزّ وجلّ:



قُلْ هَٰذِهِۦ سَبِيلِيٓ أَدْعُوٓا۟ إِلَى ٱللَّهِ ۚ عَلَىٰ بَصِيرَةٍ أَنَا۠ وَمَنِ ٱتَّبَعَنِى ۖ
وَسُبْحَٰنَ ٱللَّهِ وَمَآ أَنَا۠ مِنَ ٱلْمُشْرِكِينَ (١٠٨) سورة يوسف

الإهداء

إلى من حمل المحاسبة علماً ومهنة بإخلاص..

إلى من سعى إلى إحقاق الحق دون شطط..

إلى من حمل هموم الناس وحرص على مصالحهم..

نهدي هذا العمل المتواضع..

سامر **مكرم**

مؤلف لمحة الناظر في مسك الدفاتر

هو ظاهر بن إلياس بن خير الله عطايا صليبا الشويري (١٨٣٤م –١٩١٥م)، لغوي، رياضي، مشارك في بعض العلوم، عمل مدرساً في مدارس بيروت.

من مؤلفاته:

١ . علم الحساب، بيروت، ١٨٦٨ ، المطبعة الوطنية.

٢ . الأمالي التمهيدية في مبادئ العربية، بيروت، ١٨٩١ ، المطبعة الأدبية.

٣ . مدخل الطلاب في علم الحساب : وهو موضوع للمبتدئين، بيروت، ١٨٩٦ ، المطبعة الأدبية.

٤ . مسك الدفاتر، بيروت، ١٩١١ ، مطبعة الاتحاد.

٥ . لمحة الناظر في مسك الدفاتر، ١٩١١ ، مطبعة الاتحاد.

٦ . تحقيق المقال في أن الخلاص بالإيمان والأعمال، بيروت، ١٩١٣ ، مطبعة الاتحاد.

٧ . المنهاج السوي في التخريج اللغوي، بيروت، ١٩٢٨ ، مطبعة الاجتهاد.

٨ . اللمع النواجم في اللغة والمعاجم، جرجس همام معجم الطالب.

مقدمة

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على سيد الخلق محمداً.

فهذا كتاب في المحاسبة ومسك الدفاتر تعود طبعته الرابعة لعام ١٩١١م. وجدته في مكتبة من مكتبات مدينة حمص وأنا أتصفح ما فيها من كتب، وكان صاحب المكتبة يعيد وضع الكتب على الرفوف بعد أن ينظفها ويبدو أنه قد اشترى مكتبة أحد ما. لما وقع الكتاب بيدي فوجئت بتاريخه ولم أبدِ اهتماما شديدا بالكتاب خشية أن يرفع البائع سعره. اشتريته ووضعته في مكتبتي حتى حان الوقت لتحقيقه وإخراجه، وقد طمعت بمساعدة الدكتورة مكرم أكرمها الله.

الكتاب يعود لمائة عام خلت، وقد أجاد مؤلفه في وصف ورصف الخبرات المهنية لمسك الدفاتر فهو قد جمع بين التأليف والعمل المهني.

إن إعادة تقديم وشرح هذه المؤلفات يفيد في التعرف إلى تاريخ المحاسبة والإسهامات فيها، وتعتبر الكتابات باللغة العربية فقيرة في هذا المجال ونادرة. فقد أمضيت سبعة أعوام في جمع المادة العلمية لبحثي في الدكتوراه وسافرت بلادا عديدة وقابلت العديد من المختصين لتحقيق تاريخ المحاسبة. وقد أعانني الله في أن تكون رسالتي في الدكتوراه بعنوان: **دور الحضارة الإسلامية في تطوير الفكر المحاسبي**، وفيها صححت التاريخ المحاسبي الذي كان يبدأ – عند الجميع – من الايطالي لوقا باشيلو ١٤٩٤م الذي أشار فيه للقيد المزودج، بينما أثبتت في رسالتي أن المحاسبة تكاملت في ظل الحضارة الإسلامية وتكاملت على يد النويري والقلقشندي ١٣٥٠م أي قبل إشارة باشيلو ب ١٥٠ عاما.

لم نعمد إلى أسلوب التحقيق في وضع هذا الكتاب، ولا تلخيصه، بل قمنا بتسليط الضوء على طريقة العمل المحاسبي التي انتهجها مؤلف الكتاب الأصلي لنتعرف على مدى تطور الفكر المحاسبي والممارسات المهنية المحاسبية السائدة في حينه، فالمؤلف يمثل مرحلة قريبة لما نحن عليه ويبدو أنه استفاد كثيرا من المدارس

الأوربية للمحاسبة وتأثرت مصطلحاته بها، كما تأثر بما هو سائد بين التجار وبما تعارفوا عليه. فترك الألفاظ كما هي أعجمية وعربية ليكون كتابه مرجعا سهلا لمن أراد التعلم والسير على منحاه. والمؤلف كما أوضحنا له باع في اللغة العربية ومؤلفاته تشهد له بذلك كما ذكرنا آنفا.

إن كتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر لمؤلفه الشيخ الجليل العالم العامل المحقق المدقق العلامة ظاهر خير الله صليبا الشويري اللبناني في طبعته الرابعة الصادرة عن مطبعة الاتحاد في بيروت سنة ١٩١١م.

تم الفراغ من تحريره وتبييضه على هذه الصورة في ٢١ تشرين الثاني سنة ١٨٩٩م.

يقع الكتاب في ٢٠٢ صفحة من القطع الوسط.

جاء الكتاب في مقدمة وثلاثة أبواب وخاتمة، إضافة لملحقين وفقا لما يلي:

المقدمة: وفيها تفصيل لحقيقة علم مسك الدفاتر وموضوعه ومزاياه وأساس هذا الفن وقواعده الأصلية والوصية الذهبية عند الكتاب وآراء المؤلفين في التقييدات البسيطة والمركبة.

الباب الأول: وفيه تفصيل لأنواع الدفاتر وأبواب الحسابات وتقسيمها وخصائصها، بالإضافة للمبادئ الأساسية لعلم مسك الدفاتر وتعبيراته الاصطلاحية.

الباب الثاني: وفيه تفصيل في التقييدات البسيطة وغايتها وتمارين عليها، إضافة لشرح كيفية التشطيب ووضع الأرقام المتسلسلة (النمر) وإعداد ميزان التشطيب والتصفية والتسديد، مع مثال شامل لكل ما سبق ذكره، يوضح فيه للمتعلم آلية التسجيل ابتداء من دفتر المسودة (الخرطوش) إلى يومية التقييدات البسيطة ودفتر الأستاذ والداخل والخارج وإعداد ميزان تسديد التقييدات البسيطة.

الباب الثالث: وفيه تفصيل في التقييدات المركبة وغايتها وأنواعها وكيفية التشطيب فيها والتصفية والتسديد، مع مثال شامل لكل ما سبق ذكره، يوضح فيه للمتعلم آلية التسجيل في كل من يومية التقييدات المركبة وأستاذ التقييدات

المركبة ودفتر الذمم ودفتر الصوافي وإعداد ميزان التشطيب وميزان التسديد (أو البيلانجو) وميزان إجمالي الذمم وإفراده .

الخاتمة : وفيها تفصيل خلل الدفاتر وكيفية إصلاحه .

وقد اختار المؤلف لهذا الكتاب عنوان : **لمحة الناظر في مسك الدفاتر** وفاقاً لصغر حجمه وإيماء لقرب فهمه، واستخدم فيه المصطلحات المستعملة بين التجار التي جرى العرف عليها بينهم .

ويعتبر هذا الكتاب تكميلا لمسيرة التأريخ المحاسبي التي ننتهجها، وسيتلوه كتاب آخر بعون الله تعالى قريبا .

حماة (حماها الله) . .

في الأول من ذي الحجة ١٤٣٧ هـ الموافق للثالث من سبتمبر ٢٠١٦م

الباب الأول

مبادئ علم مسك الدفاتر

لا يمكن تصور حسابات دون ضبطها في مجموعة دفترية منظمة بطريقة محددة، ويسمى ذلك بمسك الدفاتر حيث لابد من محاسب حاذق يقوم بالتسجيل فيه.

تعريف علم مسك الدفاتر :

هو علم[1] يعرف به ضبط الأعمال التجارية في الدفاتر على وجه قانوني وباصطلاحات خاصة، موضوعه الأعمال التجارية من حيث تقييدها في الدفاتر بالتدقيق والوضوح مع مطابقة الحقيقة وموافقة قانون التجارة.

وهو يختلف عن حساب الأعداد بأنه يبحث في الأعمال التجارية من حيث تقييدها على ما ذكر، وذاك يبحث في الأعداد من حيث تركيبها وتحليلها، ولكن لما كان لابد في المعاملات التجارية من وقوع الأعمال العددية كان لا بد من استعماله في معرفة حساب الأعداد لا أقل من أن يكون ذلك إلى نهاية المعاملات العددية.

يستنتج من التعريف أن علم مسك الدفاتر :

- علم يقوم على ضبط وتسجيل الأعمال التجارية في الدفاتر وفقا لما يقتضيه قانون التجارة وحسب المصطلحات والتعبيرات التي تعارف عليها أهل هذا العلم، ملتزما في ذلك ذكر ما ينبغي ذكره من بيان صورة معاملة أو شرط وتجنب ما لا فائدة من ذكره في حفظ حق أو دفع محذور، مفصحاً عن تلك المعاملات بتعبيرات صريحة واضحة مطابقة للحقيقة فلا يقدم تاريخ وقوع معاملة عن وقتها الحقيقي ولا يؤخره.

---

[1] الشويري، ظاهر خير الله، لمحة الناظر في مسك الدفاتر، مطبعة الاتحاد، بيروت، ١٩١١، ص ٩.

– يختلف عن علم حساب الأعداد فهو يقتصر منه على الجمع والطرح والضرب والقسمة وما يبنى عليها مما لا تخلو منه المعاملات التجارية، وهو أقل ما يجب أن يعرفه صاحب هذا الفن.

أما ميزة علم مسك الدفاتر : فهي الاقتدار على ضبط الأعمال التجارية بالحذق والمهارة، وملكته من أفضل ملكات العلوم لأنه علم رياضي شرعي صناعي معاً وأخيراً هو مصلحة معاشية شريفة.

تعريف التاجر[1] :

يطلق التاجر في لسان هذا الفن على كل من يشتري الأشياء ويبيعها على وجه التكرار لأجل الربح.

أما وجوه استفادة التاجر من هذا العلم فكثيرة، منها :

- راحة باله في ضبط أعماله بأن يجريها تحت أصول صحيحة.
- أن يكون مقتدراً على ضبط أعماله مهما تلونت واتسعت فيحصل بذلك على مزيد اعتبار معاملاته واسمه عند عملائه ويقوم له ذلك مقام رأس مال عظيم.
- تمكنه من معرفة حال كل حساب في دفاتره أي وقت أراد بقليل من النظر.
- معرفته حال تجارته من التقدم والتأخر كل وقت بعمل وجيز وكفى بذلك انتفاعاً.

يعتبر المبدأ الأساسي[2] في علم مسك الدفاتر الحساب الآخذ مديناً والعاطي دائناً. ذلك أنه لما كان المبدأ التجاري أنه لا يدخل إلى حوزة التاجر شيء ما لم يخرج بمقابلته شيء ولا يخرج من حوزته شيء ما لم يدخل بمقابلته شيء أدى إعمال

---

1 مرجع سابق، ص ١١.
2 مرجع سابق، ص ١٢.

النظر في حسابات العملاء إلى اعتبار كل من يأخذ منه شيئاً مديناً بذلك الشيء وتطلب منه قيمته وكل من يعطيه شيئاً دائناً بذلك الشيء وتطلب له قيمته.

اشتق من ذلك مبدآن :

الأول : مبدأ الحلول :

يتم اعتبار حسابات التاجر بما فيها حساباته الذاتية المتعلقة بذاته كرأس ماله كيانات (كأشخاص) تأخذ وتعطي ويطلب منها ولها. وبناء على ذلك يحل حساب رأس المال محل التاجر وتقابل باقي الحسابات حركات رأس المال كالنقدية والأصول الثابتة والأصول المتداولة وحسابات المشتريات والمبيعات .. الخ، ويقابل ذلك ما يسمى بالنظرية الشخصية في المحاسبة التي ظهرت في القرنين السادس عشر والسابع عشر.

الثاني : مبدأ التقييد والتسجيل :

يتم تقييد المعاملات التجارية على أساس التقييدات البسيطة أو المركبة، فلما كانت كل معاملة يجريها التاجر تشتمل على داخل وخارج حيث يلزمه أن يقيد (الداخل والخارج) بمقتضاها تحت اعتبار (مدين ودائن) جرى التقييد وقتاً طويلاً بكتابة المدين في قيد على حدة والدائن بقيد آخر (وهو ما يعرف بالقيد البسيط أو المفرد).

القيد المفرد يختلف عن القيد البسيط، فالأخير يتألف من طرفين (مدين ودائن) كل منهما يتألف من سطر واحد. أما القيد المفرد فيجري التسجيل فيه من خلال القيد بطرف واحد من العملية وهو الطرف الخارجي الآخر الذي يتعامل معه المشروع فيسمى بالقيد الوحيد الجانب، وفي هذه الحالة يصعب التعرف إلى نتيجة المشروع بدقة.

ويري الشويري أن أعمال التجارة تكاثرت وتراكمت التقييدات فيها فضاقت عنها أوقات الكتاب وتطلعت النفوس لطريق أخصر وجريٍ أسرع فارتقت الأفكار الثاقبة والأنظار النافذة إلى كتابة (المدين والدائن) معاً بقيد واحد (وهوما يعرف بالقيد المركب أو المزدوج) . فكانت الطريقة الأولى بالنسبة للثانية بسيطة والطريقة الثانية بالنسبة إلى الأولى مركبة . وبناءاً على ذلك انقسمت التقييدات (القيود) إلى بسيطة ومركبة، والفارق بينهما أن القيد في التقييدات البسيطة يقتصر على المدين أو الدائن وفي التقييدات المركبة يشتمل على المدين والدائن معاً .

أنواع الدفاتر[1]

تقسم الدفاتر التي تستعمل لضبط الأعمال التجارية إلى أصلية وفرعية، وهي كالآتي :

١ . الدفاتر الأصلية :

- هي بحسب قانون التجارة ستة (اليومية والأستاذ والكوبيا أو دفتر المحررات الصادرة ودفتر القوائم أو دفتر المحررات الواردة ودفتر المصاريف البيتية ودفتر الخلاصة) .
- وبحسب الفن (أي علم مسك الدفاتر) اثنان فقط (اليومية والأستاذ) .
- وبحسب الصورة التعليمية أي التي يجب أن يجري عليها التعليم ثلاثة (المسودة واليومية والأستاذ) .

٢ . الدفاتر الفرعية (المسعفة) :

يقال لها المسعفة لأنها تسعف الدفاتر الأصلية على ضبط الأعمال فلا يتعين عدتها بل تكثر وتقل بحسب ما تقتضيه الأعمال .وفيما يلي أسماء الدفاتر التي تستعمل في التجارة ثم شرح لأهمها :

---

[1] مرجع سابق، ص ١٤.

١) دفتر المسودة .
٢) دفتر اليومية .
٣) دفتر الأستاذ .
٤) دفتر الصندوق .
٥) دفتر الكوبيا .
٦) دفتر القوائم .
٧) دفتر المصاريف البيتية .
٨) دفتر المصاريف الشخصية .
٩) دفتر المقاولات والمخالصات .
١٠) دفتر مذكرة المحل .
١١) دفتر مذكرة الجيب .
١٢) دفتر الاستحقاقات .
١٣) دفتر الأمانات برسم التصريف .
١٤) دفتر الأمانات برسم الحفظ .
١٥) دفتر الموقوفات .
١٦) دفتر السوق الموسمية .
١٧) دفتر الأملاك .
١٨) دفتر أمتعة المحل وموجوداته .
١٩) دفتر أفراد الذمم .
٢٠) دفتر أفراد التسليفات .
٢١) دفتر أفراد التشغيلات .
٢٢) دفتر الداخلات والخارجات .
٢٣) دفتر الصوافي .

٢٤) دفتر الخلاصة أو البيلانجو .

يحفظ كل ما يستعمل من تلك الدفاتر في أمور الأخذ والعطاء على الأقل خمس عشرة سنة وهي مدة مرور الزمان على الدعاوي الحقوقية .

وفيما يلي عرض لأهم الدفاتر التي تناولها الشويري :

دفتر المسودة (الخرطوش)[1] :

هو عبارة عن مذكرة تكتب فيها الأعمال عقب وقوعها احترازاً من النسيان ولا يختلف بين التقييدات المفردة والمزدوجة صورةً ولا اعتباراً .

الفائدة منه :

- مع أنه وبالنظرة الأولى هو دفتر قليل الأهمية إلا أن فوائده عديدة ومهمة سيما أن قانون التجارة يوجب كون الدفاتر خالية من كل ما يدعو للشبهة، لذلك فالمسودة أكبر مساعد على ذلك .
- تقيد المعاملات فيه بتاريخ وقوعها بدقة كبيرة حيث لا تجعل القيود فيه بصورة مدين ودائن بل تقرر الوقائع بحسب وقوعها تماماً بكلام مرسل .
- بما أن قيود المعاملات فيه تجري غالباً بالسرعة فلا يجب أن يبالغ فيها بإتقان الخط وبداعة الجمل وإنما يعتنى كل الاعتناء بوضوح الخط وصحة مفادة العبارات لأنه أساس الدفاتر وكل خطأ فيه يسري على غيره من الدفاتر التي تأخذ عنه .

شكله :

■ يجعل في يمين الصفحة منه عمودان في كل منهما مقام غروش ومقام بارات (وهي العملة المستخدمة) فإذا كانت الكمية التي تشتمل عليها المعاملة قلماً واحداً رقمت ابتداء من أيمن العمود وإذا كانت قلمين (بندين) فأكثر لجمع أو

[1] مرجع سابق، ص ١٥.

شهر تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

يوم الخميس (٣١) منه

بعد الاتكال عَلَى الله وطلب توفيقهِ وبركاتهِ قد ابتدأت في هذا اليوم باعمالي التجارية المقيدة في هذه المسودّة وما يليها من الدفاتر المبنية عليها

(١) خصصت من مالي عشرين الف غرش نقداً راس مال التجارتي هذه			٢٠٠٠٠	٠٠
(٢) استأجرت من توفيق افندي سعيد الدكان المنمر بنمرة (٧) في سوق النصر عَلَى سنة تامة ابتداؤها هذا اليوم بالف ومائتي غرش عَلَى اني ادفعها قسطين في اول كل نصف من السنة قسطًا ودفعت القسط الاول وتسلمت المفتاح			٠٠٦٠٠	٠٠
(٣) اشتريت الامتعة الآتي ذكرها ودفعت ثمنها نقداً				
طاولة للكتابة عدد ١	٠٥٠	٠٠		
كراسي جوز ٣	٠٧٥	٠٠		
مطبعة كوبيا ١	٠٥٤	٠٠		
واجهة لوضع البضائع عدد ٢	٥١٠	٠٠	٠٠٣٢٩	٠٠
(٤) اشتريت الاغراض الاتي بيانها ودفعت ثمنها نقداً				
دفاتر للشغل عدد ٧ وهي (١) يومية (٢) استاذ (٣) دفتر مصاريف بيت (٤) دفتر محررات تجارية (٥) دفتر داخلات وخارجات (٦) دفتر مذكرة كبير يحفظ في المحل لتعليق ما يلزم للتذكر (٧) دفتر مذكرة صغير للجيب لتعليق ما يخطر في بالي من امور تجارتي وانا خارج المحل	٠٥١	٠٠		
ورق ابيض وحبر واقلام وظروف	٠١٧	٠٠	٠٠٠٦٨	٠٠
(٥) دفعت اجرة حمالة لنقل الاغراض المذكورة الى الدكان			٠٠٠٠٣	٠٠

الشكل ١

طرح ترقم في العمود الثاني ويخرج بالمجموع أو الباقي إلى الأيمن (انظر الأعداد ١ و٣ و٤ من المسودة الآتية)، (الشكل ١) .

والعموادان اللذان في يسار الصفحة أولهما لعلامات النقل إلى اليومية ويرمز لها (ن)، والثاني لعلامات النقل إلى دفتر الداخلات ويرمز لها (د)، ودفتر الخارجات ويرمز لها (خ)، أما علامة البطلان فرمزها (ط)، الشكل (٢).

شهر كانون الاول سنة ١٨٩٨

يوم الاثنين في (٣) منه

(١١) اشتريت من كرم سلامة الغزول الاتي بيانها الى اجل واحد وتسعين يوماً بدون فائدة واعطيت بالقيمة سنداً من امضائي لامرهِ حق ٣ اذار سنة ٩٩

د		غزل احمر ربطة ٣٠ في ٠٠ = ٨٠	٠٢٤٠٠	٠٠	
د	ن/ن	= اصفر = ٢٥ في ٠٠ = ٦٥	٠١٦٢٥	٠٠	٠٠٤٠٢٥ ٠٠

(١٢) بعت الخو فارس فلفل (من البلدة الفلانية) البضائع الاتي بيانها الى اجل اربعة اشهر بدون فائدة واخذت بالقيمة سنداً من امضائهِ حق ٣ نيسان سنة ٩٩

خ	ن	خام ابيض ليبرة ٥ ثوب ٠٦ في ٠٠ = ٤٥	٠٠٢٧٠	٠٠	
خ		= = = ٧ = ٠٦ في ٠٠ = ٥٨	٠٠٣٤٨	٠٠	
خ		= اسمر = ٤ = ٠٥ في ٠٠ = ٣٩	٠٠١٩٥	٠٠	
خ	ن	= = = ٦ = ٠٥ في ٠٠ = ٥٤	٠٠٢٧٠	٠٠	٠٠١٠٨٣ ٠٠

يوم الخميس في (١٣) منه

(١٣) بعت من سليم مسعود بحساب جارٍ البضائع الآتي بيانها عَلَى انهُ يؤدّي لي ثمنها دفعات بحسب التيسير

خ		مضام زهر البساتين ثوب ٠٨ في ٠٠ = ٨٨	٠٧٠٤	٠٠	
خ		= طري = ٠٥ = ٠٠ = ٧٥	٠٣٧٥	٠٠	
خ		= نيشان فيل = ٠٣ = ٠٠ = ٩٥	٠٢٨٥	٠٠	
خ		غزل ابيض نمرة ٢٠ ربطة ٠٧ في ٠٠ = ٦٦	٠٤٦٢	٠٠	
خ	ن	= = = ١٤ = ١٥ = ٠٠ = ٥٥	٠٨٢٥	٠٠	
خ		= = = ١٦ = ٠٦ = ٠٠ = ٥٨	٠٣٤٨	٠٠	٠٠٢٩٩٩ ٠٠

الشكل ٢

- في التقييدات التي لا يضبط فيها كل داخل وخارج ترقم مبالغ المعاملات في أيمن عمود الصفحة لتسهيل النقل إلى اليومية فقط ومن ثم لا تجمع في أسفل الصفحة ولا يكون منها مجموع شهري. أما فيما سوى ذلك من أنواع التقييدات فلا يخلو جمعها وأخذ المجموع الشهري منها من فائدة عند مقابلته على مجموع اليومية.
- تقيد المعاملات في المسودة كل معاملة على حدة بدون مداخلة معاملة في أخرى حتى إذا ألغيت واحدة منها لا يتأثر غيرها، والمعاملة التي تلغى يضرب عليها خط دقيق لا يمنع قراءتها ويكتب على محاذاتها بطال.
- يرسم بين المعاملة والأخرى خط عرضي من نصف الصفحة إلى عمود المبالغ.
- نقل المعاملات إلى دفتر الداخل والخارج عند من لا يقيد خروج البضاعة في اليومية يكون من المسودة لا من اليومية وتوضع علامة نقل كل مادة على حدة أمامها في عمود علامات دفتر الداخل والخارج (وهو العمود الأيسر الثاني).

دفتر اليومية (الدفتر اليومي أو الجورنال)[1] :

دفتر تقيد فيه المعاملات يوماً بيوم نقلاً من الخرطوش أو ابتداء عند من لا يستعمله، واعتبار دفتر اليومية في التقييدات البسيطة والمركبة واحد.

شكله:

- يجعل على يمين الصفحة منه للتقييدات البسيطة ثلاثة أعمدة في كل منها مقام غروش ومقام بارات (وهي العملة المستخدمة)، وللتقييدات المركبة أربعة وفي كل منها يجعل على يسار الصفحة أعمدة ضيقة بقدر عدد الدفاتر التي يشطب إليها (ينقل منها). الشكلان (٣) و(٤).
- يقال لأول عمود من اليمين العمود الشهري وللثاني العمود اليومي وللثالث عمود الطلب (أي القيد) وللرابع من المركبة عمود البيانات.

---

[1] مرجع سابق، ص ١٦.

شهر تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

يوم الخميس (٢١) منه

٢	من الصندوق					
	قيمة النقود المخصصة رأس مال لمحلنا هذا		٢٠٠٠٠٠	٠٠		
١	الى رأس مال					
	قيمة النقود المذكورة اعلاه		٢٠٠٠٠٠	٠٠		
٧	من مصاريف المخزن					
	قيمة ما يأتي					
	قسط مدفوع من اجرة الدكان	٦٠٠٠٠٠				
	ثمن دفاتر وورق وظروف	٦٨٠٠٠				
	اجرة حمالة	٠٠٣٠٠٠	٠٠٦٧١			
١١	من الامتعة					
	قيمة الامتعة المشتراة من المحل					
	طاولة كتابة عدد ١	٠٥٠٠٠٠				
	كراسي جوز " ٣	٠٧٥٠٠٠				
	مطبعة كوبيا " ١	٠٥٤٠٠٠				
	واجهة لوضع البضائع قطعة عد ٢	١٥٠٠٠٠	٠٠٣٢٩	٠٠		
	الى الصندوق					
٢	قيمة المدفوعات الآتي بيانها					
	مصاريف مخزن كما اعلاه	٦٧١٠٠٠				
	اثمان امتعة كما اعلاه	٣٢٩٠٠٠	٠١٠٠٠	٠٠	٠٤٢٠٠٠	٠٠
				يكون	٠٤٢٠٠٠	٠٠

الشكل ٣

- يقال لأول عمود من اليسار عمود رقم (نمر) الأستاذ وللثاني عمود الذمم وللثالث عمود الصوافي وغيرها يسمى باسم دفتره.
- يجب أن يبين في اليومية تاريخ المعاملات باليوم والشهر والسنة ولا يبقى فيها محل فارغ يسع قيد طلبة (مكان تسجيل قيد إضافي)، ولا يجوز أن

يكون فيها حك ولا طمس ولا تهميش ولا تحشية مما يغير المعنى ولا شيء مما يستدعي الشبهة .

- يجوز أن تكتب المعاملات في اليومية كل معاملة على حدة وهو أبعد عن الخطأ وأن تجعل المعاملات طلبة واحدة (أي أن تسجل في قيد واحد) وهو أدل على براعة الكاتب .

شهر تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

يوم الاربعا في (٢٥) منهُ

نمر الصوافي	نمر افراد الصم	نمر الاستاذ	البيان				
		٢/١	من الصندرق الى رأس المال				
			قيمة ما قدمناهُ رأس مال نقداً			١٥٠٠٠.٠٠	
١		٣	من البضاعة الخاصة الى مذكورين				
			قيمة خام مشترى من خليل ابراهيم ٧ ليبرة ثوب ٨٠ في ٥٠				
		٢	الى الصندوق				
			مدفوع نقداً من ثمن الخام المذكور		٢٠٠٠.٠٠		
		٥	الى سندات علينا				
			قيمة سند من امضانا تتمة ثمن الخام حق ١٥ ك ١ سنة ٩٨		٢٠٠٠.٠٠	٠٤٠٠٠.٠٠	
		٢	من مذكورين الى الصندوق				
			قيمة ما يأتي بيانهُ				
		٣	من البضاعة الخاصة				
٢			قيمة شيت مشترى من سليم نعوم ثوب ٥٠ في ٤٥		٢٢٥٠.٠٠		
		٦	من الامتعة				
			قيمة الامتعة الآتي بيانها مشتراة للمحل				
			واجهة لوضع البضائع ١	٢٠٠.٠٠			
			طاولة كتابة عتيقة ١	٠٤٥.٠٠			
			كراسي جوز جدد ٣	٠٧٥.٠٠			
			مطبعة كوبيا ١	٠٥٠.٠٠			
			ساعة دقاقة	١٢٠.٠٠	٠٤٩٠.٠٠	٠٢٧٤٠.٠٠	٠٢١٧٤٠.٠٠
			يكون				٠٢١٧٤٠.٠٠

الشكل ٤

دفتر الأستاذ (الدفتر الكبير أو دفتر الجواري أو دفتر العملاء أو المايسترو)[1] :

هو دفتر تنقل إليه القيود من اليومية كل قيد إلى محله من باب حسابه المخصوص ولا فرق في اعتباره ولا في صورته بين التقييدات (القيود) البسيطة والمركبة .

شكله :

- يجعل في يمين الصفحة منه ثلاثة أعمدة في كل منها مقام غروش ومقام بارات يقال لأيمنها العمود السنوي وللثاني العمود الشهري وللثالث عمود المفردات، الشكل (٥) .
- يجعل في يسار الصفحة عمود واحد لأرقام (نمر) صفحات اليومية عند التشطيب (الترحيل) ومثله في الصورة سائر الدفاتر التي يشطب إليها (يرحل منها) عدا دفتر الداخل والخارج فإن له صورة خاصة سيتم توضيحها لاحقاً .
- كل ما يقال في اليومية من وجوب الاتقان والسلامة من دواعي الشهبة يقال أيضاً في الأستاذ .

[1] مرجع سابق، ص ١٦.

نمـرة ٣ منهُ حساب

شهر تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

..		..	٢٠٠٠٠	في ٢١ منهُ قيمة النقود المخصصة راس مال	٢
..	٠٢١٠٠٠	..	٠١٠٠٠	في ٣٠ منهُ مقبوض ثمن بضائع	٤

كانون الاول سنة ٩٨

		..	٠٣٥٠٠	في ١٢ منهُ مسحوب من الصراف سليم الاخضر	٦
..	٠٠٥٥١٥	..	٠٢٠١٥	في ٢٥ منهُ مقبوض قيمة سند نجم خالد	٨
..	٠٢٦٥١٥				

الصندوق لهُ نمرة ٣

تشرين الثاني سنة ٩٨

				في ٢١ منه مدفوعات	
				٠٠٠ ٠٦٧١ مصاريف مخزن	
		..	١٠٠٠	٠٠٠ ٠٣٢٩ اثمان امتعة	١
		..	٧٩٠٠	في ٢٥ منه مدفوع اثمان بضائع ودين	٣
..	٠١٦٠٦٠	..	٧١٦٠	في ٣٠ منه دفعات مختلفة	٣

كانون الاول سنة ١٨٩٨

		..	٤٦٣٥	في ١٢ منه مدفوع قيمة بضائع مشتراة من	٦
				سعد اخوان	٧
		..	٣٦٦٥	في ٢٠ منه مدفوع قيمة بضائع من مزاد ترمادي	٨
..	٠٠٨٩٣٥	..	٠٦٣٥	في ٣٠ منه مدفوعات مختلفة	
..	٠٠١٥٢٠			رصيد تسدد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ صفحة ٥٧	
..	٠٢٦٥١٥				

نمـرة ٣ منهُ حساب

تشرين الثاني سنة ٩٨

		..	١٥٠٠٠	في ٢٥ منه الى رأس المال	١
..	٠١٥٩٣٠	..	٠٠٩٣٠	في ٣٠ منه الى بضاعة اسعد حبيب	٣

كانون الاول سنة ٩٨

		..	٠٥٢٥٠	في ١ منه الى مذكورين قيمة بضائع	٤
		..	٠٣٣٥٠	- - - - ٣٠ -	٤
		..	٠٥١٢٥	- - - - ١٠٠ -	٧
..	٠١٥٢٨٤	..	٠١٥٥٩	- - ٢٣٠ -	٩
..	٠٣١٢١٤				

الصندوق له نمـرة ٣

تشرين الثاني سنة ٩٨

				في ٢٥ منه من مذكورين	
				٠٠٠٠ ٢٠٠ من البضاعة الخاصة	
		..	٠٤٧٤٠	٠٠٠٠ ٢٧٤ من البضاعة الخاصة والامتعة	١
		..	٠٠٠٣٥	في ٢٦ منه مصروف على البضائع الواردة من بسترس	٢
				٠١٥٠٠٠ في ٣٠ منه من بضاعة بسترس بالامانة	
..	٠٠٤٨٢٥	..	٠٠٠٥٠	٠٣٥٠٠٠ في ٣٠ منه من مصاريف المخزن	٣

كانون الاول سنة ٩٨

		..	٠٩٨٥٠	في ١ منه من الصراف سعيد الزهر	٤
		..	٠٠٨٠٠	في ٥ منه من الشحن	٥
				١٧٥٠٠٠٠ في ١٠ منه مدفوع الى نسيم لطيف	
		..	٠٧٧٥٠	٦٠٠٠٠٠٠ في ١٠ منه - - نجم سعد	٧
		..	٠٤٧٢٦	في ١٥ منه مدفوع للبدوي	٨
		..	٠٠٠١٠	في ٢٥ منه مصاريف مخزن	٩
٣٠	٠٢٣٩٢٧	٣٠	٠٠٧٩١	في ٣١ منه مجموع المصاريف البيتية لتاريخه	١٠
٣٠	٠٢٨٧٥٢				
١٠	٠٠٢٤٦١			تسدد بنقل الرصيد الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨	
..	٠٣١٢١٤				

الشكل ٥

دفتر الصندوق[1] :

يقيد فيه الداخل والخارج من النقود ويحتاج إليه من يكثر الأخذ والعطاء بالنقود في أعماله.

شكله:

- يخصص فيه صفحتان متقابلتان اليمنى للداخل وتسمى صفحة (من) واليسرى للخارج وتسمى صفحة (إلى) وإذا كان الدفتر عريضاً يكتفى له بصفحة واحدة.
- يروّس كل يوم باسمه وتاريخه من الشهر والسنة، ويقيد ابتداء في صفحة (من) النقود التي في اليد وبعدها بالتتابع كل ما يقبض في ذلك اليوم ويقيد أيضاً في اليسرى كل ما يدفع في ذلك اليوم وتبين القيود بإيجاز نحو قبضنا من فلان أو دفعنا لفلان.
- في آخر اليوم يقابل مجموع الجانبين، ويجب أن يكون ما في الصندوق مساوياً لزيادة مجموع جانب (من) عن مجموع جانب (إلى) وإلا ففي العمل خطأ تجب المراجعة لإصلاحه ويكرر العمل من يوم لآخر، الشكل (٦).

[1] مرجع سابق، ص ١٧.

	شهر (٠٠) سنة (٠٠)		شهر (٠٠) سنة (٠٠)
منه	يوم الثلاثا في ٧ منه	له	يوم الثلاثاء في ٧ منه
٢٤٢٥٠-٠٠	نقود في اليد	٢٧٥٠٠-٠٠	دفعنا لفلان مطلوبهُ منا
٢٢٥٠٠-٠٠	قبضنا ثمن خام بعناه	٢٤٠٠٠-٠٠	« ثمن شيت اشتر يناه
٣١٠٠٠-٠٠	« تحويل فلان لامرنا	١٨٠٠٠-٠٠	« اجرة البيت مسكننا
٢١٧٥٠-٠٠	« من فلان من مطلوبنا منه	٠٣٥٠٠-٠٠	« ثمن واجهة جديدة للمحل
٩٩٥٠٠-٠٠		٧٣٠٠٠-٠٠	
٧٣٠٠٠-٠٠	يخرج ما في جانبه		
٢٦٥٠٠-٠٠	باق . مساو لما في اليد		
	يوم الاربعاء في ٨ منه		
٢٦٥٠٠-٠٠	في اليد . وهكذا عَلَى كرور الايام		

الشكل ٦

أبواب الحسابات التي تفتح في الأستاذ[1] :

تقسم الحسابات التي يفتحها التاجر في أستاذه إلى ثلاثة أنواع:

١ . الحسابات الذاتية: حسابات تتعلق بالتاجر دون غيره، وهي خمسة (حساب رأس المال، حساب الصندوق، حساب البضاعة العمومية (أي الخاصة)، حساب المصاريف البيتية، حساب الأرباح والخسائر) .

٢ . الحسابات الخصوصية أو حسابات العملاء: حسابات يتعلق أحد طرفيها بالتاجر والآخر بشخص آخر معين حقيقي كالصراف مثلاً أو اعتباري كشركة الكولكتيف .

٣ . الحسابات العمومية: حسابات يتعلق أحد طرفيها بالتاجر والآخر بشخص آخر غير معين، ويختص كل منها بنوع من المعاملات وهي حسابات الأوراق المالية

---

[1] مرجع سابق، ص ١٨-٢١.

التي له والتي عليه، والحسابات الإجمالية كحساب إجمالي الذمم وحساب إجمالي التسليفات.

علماً أن الحسابات الخصوصية والعمومية يكثران ويقلان بحسب الأعمال.

هناك تقسيم آخر للحسابات بحسب مواضيعها وهي ثلاثة أيضاً:

١- حسابات الأرزاق:

عبارة عما يتجر به من المواد غير النقود والأوراق وتشمل:

- البضاعة: وهي التي توجد في محل التاجر للبيع وتكون قيود دخولها وخروجها في دفاتر المحل ولها ثلاثة أنواع:
  - بضاعة خاصة: هي التي تكون لحسابه وحده.
  - بضاعة شركة: هي التي تكون لحسابه وحساب غيره سواء كانت حصته منها كثيرة كثلاثة أرباع أو نصف أو قليلة كربع أو خمس.
  - بضاعة أمانة: هي التي تكون لحساب غيره سواء كان دخولها إلى المحل بدفع شيء من المصاريف عنها أو بدون دفع شيء أصلاً.
- الأرزاق في البلدة: هي التي تكون كلها أو بعضها للتاجر لكنها تحت يد تاجر آخر في البلدة برسم التصريف وتقسم إلى:
  - رزقة خاصة في البلدة التي كلها له.
  - رزقة شركة في البلدة وهي التي له بعضها.
- الأرزاق في الجهات: هي التي يكون للتاجر كلها أو بعضها وهي تحت يد آخر في بلدة أخرى برسم البيع، وتقسم أيضاً إلى خاصة وشركة.
- التشغيلات: هي ما يسلمه التاجر من أشياء لأصحاب الصناعات كالصباغ والقصار والحائك لإجراء صناعاتهم فيها.
- الشحن: هي ما يرسله التاجر إلى يد آخر في الجهات بدون سبق طلب منه، سواء كان الارسال برسم التصريف بالأمانة لحساب المرسل أو برسم الشركة بين

المرسل والمرسل إليه أو برسم كونها لحساب المرسل إليه، ولا يزال اسم تلك الارسالية شحناً إلى أن يأتي من المرسل إليه علم أنه تسلمها، فحينئذ يتغير اسمها وتقيد بحسب مقتضى الحال.

- البضاعة الواردة: هي ما يرد إلى التاجر علم إرساله إليه على حسابه من المواد التجارية بناء على طلبه، والغالب أن يصل علم الارسال هذا قبل وصول البضاعة ويقولون له (قائمة حساب البضاعة).
- البضاعة الموقوفة: تحدث على صورتين:
  - الأولى: أن يصل إليه شيء من المواد التجارية وعليه ماركة (علامة) محله ولم يكن مع تلك البضاعة تعريف بصورة إرسالها إليه ولا عنده علم سابق بها ويلزم أن يصرف عليها شيئاً منه مثل أجرة تنشيف أو تنضيد.
  - والثانية: أن تصل إليه إرسالية بناء على طلب سابق منه ولا تكون بحسب الطلب وحينئذ سواء صرف عليها شيء أو لم يصرف، يقبلها في محله ويقيدها موقوفة ويعرف مرسلها بذلك.

ولا يزال اسم كل منهما موقوفة حتى يتقرر أمرها على وجه فيتغير اسمها وتقيد بحسب الحال.

ويعنون بعضهم حساب كل بضاعة وكل رزقة خاصة كانت أو شركة وفي محله أو في بلدته أو في الجهات بعنوان صريح بقوله عما في محله حساب الصنف الفلاني، وعما في بلدته حساب الصنف الفلاني تحت يد فلان في البلدة، وعما في الجهات حساب الصنف الفلاني تحت يد فلان في البلدة الفلانية وهذا أسهل.

٢- حسابات الأوراق:

عبارة عن الأوراق التجارية المالية وتشمل:

- سندات لليد: هي التي تكون عبارتها الدفع: ندفع إلى فلان إلى يد فلان أو (ادفعوا إلى فلان أو إلى يد فلان ويسمى هذا تحويلاً).

- سندات لأمر: هي التي تكون عبارتها الدفع: ندفع لأمر فلان أو لخاطر فلان أو (ادفعوا لأمر فلان أو ادفعوا لخاطر فلان ويسمى هذا تحويلاً)، وما كان من سندات الأمر علاقته في الخارج يسمه بوليسة (سفتجة) ومنهم من يدرجه تحت اسم كمبيالة ويسمى حساب البوالس حساب الكمبيو.

والبوليسة ثلاثة أنواع:

- بوليسة داخلة هي التي نأخذها من إمضاء غيرنا لأمرنا سواء حررت لأمرنا من الأصل أو نقلت لأمرنا بالجيرو (التحويل التجاري).
- البوليسة الخارجة هي التي تخرج من يدنا لأمر آخر في بلدتنا أو في الجهات مرسلة إليه على حسابنا سواء كانت محررة لأمرنا من الأصل أو انتقلت إلينا بالتحويل في يوم إرسالها أو قبله ونحن حولناها لأمره.
- بوليسة بإمضائنا هي التي نحررها من إمضائنا لأمر آخر في بلدتنا أوفي الخارج على أحد في الخارج ليدفع قيمتها.

- وتسمى السندات التي للتاجر سندات لنا وما كان منها عليه سندات علينا.

٣- الحسابات الشخصية:

هي كل حساب يختص بشخص حقيقي أو اعتباري كحساب فلان العميل أو الأمين وحساب الأرباح والخسائر، والفرق بين الأشخاص الحقيقيين والأشخاص الاعتباريين هو:

- الأشخاص الحقيقيين هم أفراد الناس الذين نتعامل معهم.
- الأشخاص الاعتباريين هم عبارة عن الحسابات التي نجعل عنوانها كاسم شخص يأخذ ويعطي ونطلب منها ولها بذلك العنوان كحساب الأرباح والخسائر.

خصائص أبواب الحسابات[1] :

هي عبارة عن الأحوال التي تعرض لها بحسب حقائقها وعن طريق النظر فيها بحسب الأغراض منها، وسنتكلم عن بعضها بأوجز عبارة وعلى المتعلم أن يتدرب من ذلك على ما لم نتكلم عليه .

١ – حساب رأس المال :

إذا كان للمحل التجاري رأس مال إيجابي أو سلبي يفتح حسابه قبل كل حساب غيره، ويخصه بالنمرة الأولى (أي يرمز له بالرقم ١) ولا يفتح في صفحته حساب آخر، وتختم تلك الصفحة لكي لا يطلع عليه أحد سوى صاحبه ولا يكشف إلا عند عمل الموازنة العمومية (الميزانية العمومية) . ومنهم من يأخذ علمه في مذكرة خاصة ولا يدرجه في اليومية ولا في الأستاذ .

وإذا لم يكن هناك رأس مال يترك له المحل الأول والنمرة الأولى لاحتمال حدوث رأس مال إيجابي خلال السنة من وراثة أو نحوها، وأما حدوث رأس مال سلبي خلال السنة فلا يكون لأن ذلك يظهر في باب الأرباح والخسائر عند التسديد .

ورأس المال الايجابي عبارة عما يخصصه التاجر من ماله لتجارته نقوداً أو غيرها، ورأس المال السلبي عبارة عما يكون عليه من الدين ولا مقابل له عنده .

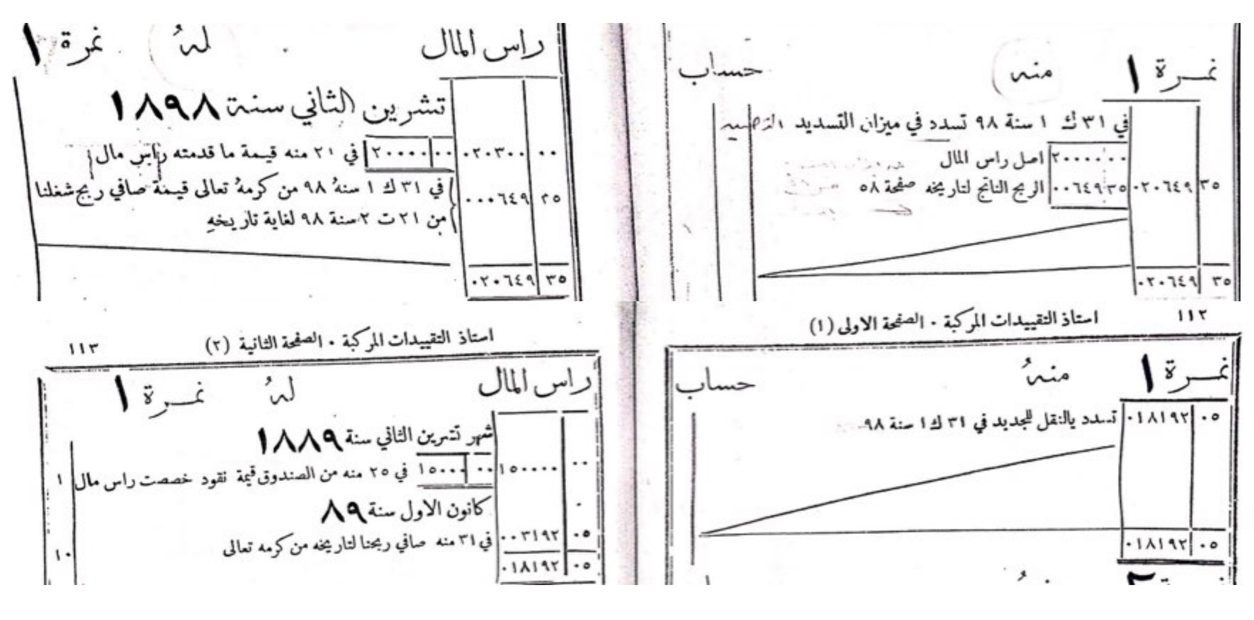
وأما التجارة بدون رأس مال فلا تتم إلا لصاحب الاسم الحسن والخبرة الواسعة .

يبين جانب (إلى) منه مقدار رأس المال الإيجابي، وجانب (من) منه يبين مقدار رأس المال السلبي .

والتجار منهم من يضم عند التسديد ربح السنة أو خسارتها إلى رأس المال وعلى هذا جرينا في هذا التأليف، ومنهم من يترك حساب رأس المال على حاله ويبقي حساب الأرباح والخسائر جارياً من سنة لأخرى، الشكل (٧) .

---

[1] مرجع سابق، ص ٢١-٢٣.



نمـرة ١ منه حساب

في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد في ميزان التسديد الرأسية

٣٥	٠٢٠٦٤٩	٢٠٠٠٠٠٠ اصل راس المال ٠٠٦٤٩٣٥ الربح الناتج لتاريخه صفحة ٥٨
٣٥	٠٢٠٦٤٩	

راس المال له نمرة ١

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

٠٠	٠٢٠٣٠٠	٠٠ ٢٠٠٠٠ في ٢١ منه قيمة ما قدمته راس مال
٣٥	٠٠٠٦٤٩	في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ من كرمه تعالى قيمة صافي ربح شغلنا من ٢١ ت ٢ سنة ٩٨ لغاية تاريخه
٣٥	٠٢٠٦٤٩	

١١٢ استاذ التقييدات المركبة . الصفحة الاولى (١)

نمـرة ١ منه حساب

٠٥	٠١٨١٩٢	تسدد بالنقل للجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨
٠٥	٠١٨١٩٢	

١١٣ استاذ التقييدات المركبة . الصفحة الثانية (٢)

راس المال له نمـرة ١

شهر تشرين الثاني سنة ١٨٨٩

٠٠	١٥٠٠٠٠	٠٠ ١٥٠٠٠ في ٢٥ منه من الصندوق قيمة نقود خصصت راس مال	١
		كانون الاول سنة ٨٩	
٠٥	٠٠٣١٩٢	في ٣١ منه صافي ربحنا لتاريخه من كرمه تعالى	١٠
٠٥	٠١٨١٩٢		

الشكل ٧

٢- حساب الصندوق :

يفتح بعد حساب رأس المال ويخص بالنمرة الثانية (الرقم اثنان)، ولا يفتح معه في صفحته حساب آخر.

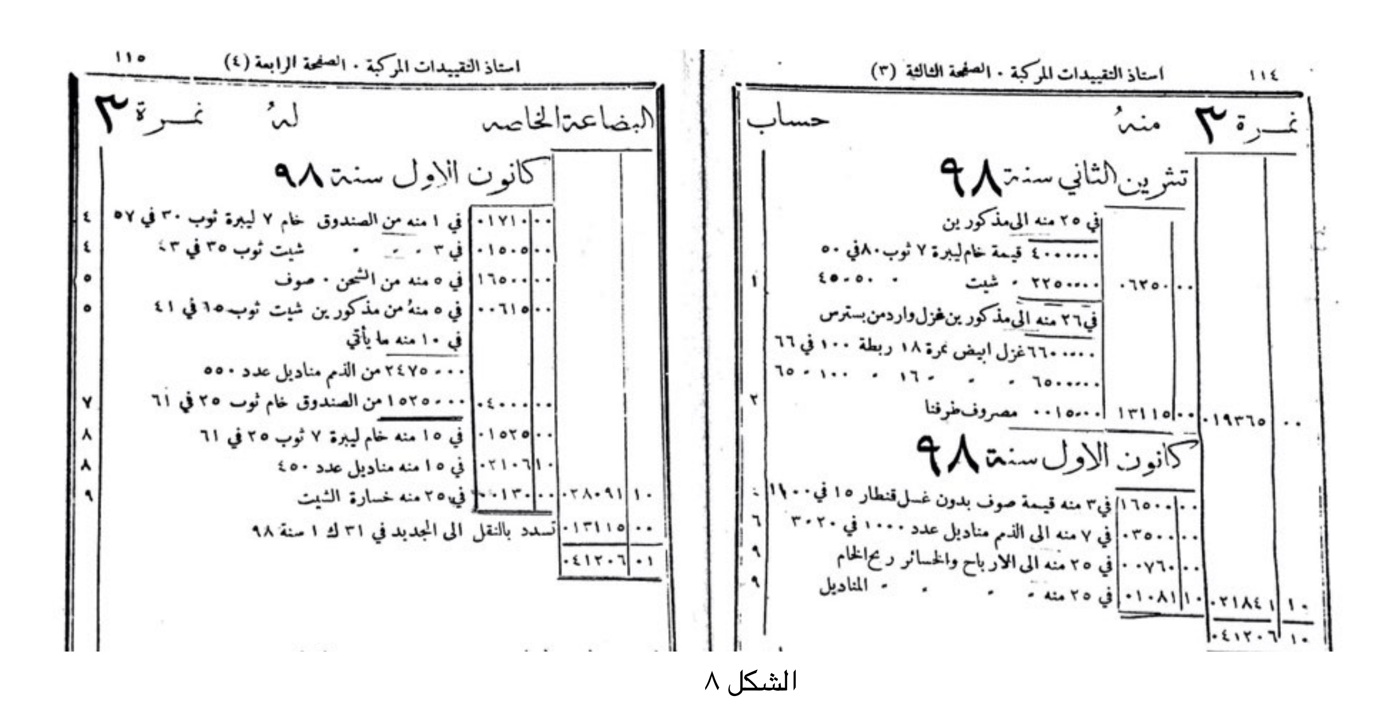
يبين جانب (من) منه كميات النقود الداخلة وجانب (إلى) يبين كميات النقود الخارجة وعند مقابلة مجموعي جانبيه يجب أن يكون فيه ما يساوي زيادة مجموع (من) عن مجموع جانب (إلى) وإلا فيجب النظر والمراجعة لمعرفة السبب أو محل الخلل وإصلاحه، الشكل (٥).

٣- حساب البضاعة العمومية (الخاصة) :

هذا الحساب يقدم ويؤخر بين الحسابات بحسب أهمية البضاعة في أعمال التاجر وأشغاله حتى أنه قد لا يكون.

يبين جانب (من) منه قيم البضائع الخاصة الداخلة وجانب (إلى) يبين قيم الخارجة، ولا يجب أن يتساوى مجموعا جانبيه سواء صُرفت البضاعة عن آخرها أم لا وإنما يجب أن يتساويا في عمل الموازنة العمومية أي التسديد.

والتاجر الذي لا يجعل جميع بضائعه الخاصة في باب واحد بل يفتح لكل صنف أو مشترى صفقة واحدة حساباً خاصاً تكون معاملة كل من تلك الحسابات عنده كمعاملة هذا الحساب العمومي في ما ذكرناه، الشكل (٨).


١١٤ استاذ التقييدات المركبة . الصفحة الثالثة (٣)

نمــرة ٣ منهُ حساب

تشرين الثاني سنة ٩٨

في ٢٥ منه الى مذكورين
٤٠٠٠٠٠ قيمة خام ليبرة ٧ ثوب ٨٠ في ٥٠
٢٢٥٠٠٠ . شيت . ٤٥-٥٠ | ٠٦٢٥٠ | ٠٠ | ١
في ٢٦ منه الى مذكورين غزل وارد من بسترس
٦٦٠٠٠٠ غزل ابيض نمرة ١٨ ربطة ١٠٠ في ٦٦
٦٥٠٠٠٠ . . . ١٦٠ . ١٠٠ - ٦٥
٠٠١٥٠٠ مصروف طرفنا | ١٣١١٥ | ٠٠ | ٠١٩٣٦٥ | ٠٠ | ٢

كانون الاول سنة ٩٨

في ٣ منه قيمة صوف بدون غسل قنطار ١٥ في ١١٠٠ | ١٦٥٠٠ | ٠٠
في ٧ منه الى الذمم مناديل عدد ١٠٠٠ في ٣٠٢٠ | ٠٣٥٠٠ | ٠٠ | ٦
في ٢٥ منه الى الارباح والخسائر ربح الخام | ٠٠٧٦٠ | ٠٠ | ٩
في ٢٥ منه . . . المناديل | ٠١٠٨١ | ١٠ | ٠٢١٨٤١ | ١٠ | ٩
٠٤١٢٠٦ | ١٠

١١٥ استاذ التقييدات المركبة . الصفحة الرابعة (٤)

البضاعة الخاصة لهُ نمــرة ٣

كانون الاول سنة ٩٨

		٠٠	٠١٧١٠	في ١ منه من الصندوق خام ٧ ليبرة ثوب ٣٠ في ٥٧	٤
		٠٠	٠١٥٠٥	في ٣ . . . شيت ثوب ٣٥ في ٤٣	٤
		٠٠	١٦٥٠٠	في ٥ منه من الشحن . صوف	٥
		٠٠	٠٠٦١٥	في ٥ منهُ من مذكورين شيت ثوب ١٥ في ٤١	٥
				في ١٠ منه ما يأتي	
				٢٤٧٥٠٠٠ من الذمم مناديل عدد ٥٥٠	
		٠٠	٠٤٠٠٠	١٥٢٥٠٠٠ من الصندوق خام ثوب ٢٥ في ٦١	٧
		٠٠	٠١٥٢٥	في ١٥ منه خام ليبرة ٧ ثوب ٢٥ في ٦١	٨
		١٠	٠٢١٠٦	في ١٥ منه مناديل عدد ٤٥٠	٨
١٠	٠٢٨٠٩١	٠٠	٠٠١٣٠	في ٢٥ منه خسارة الشيت	٩
٠٠	٠١٣١١٥			تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨	
٠١	٠٤١٢٠٦				

الشكل ٨

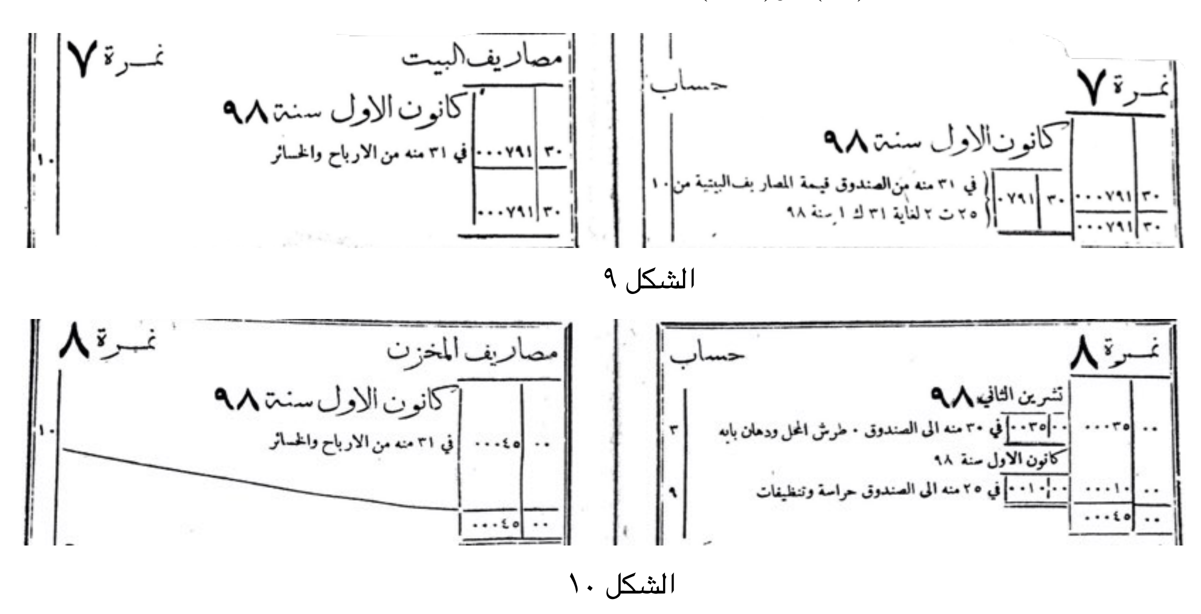
٤- حساب المصاريف :

المصاريف وإن تعددت حساباتها وجهاتها تعود إلى ثلاثة أنواع :

- مصاريف بيتية .
- مصاريف مخزنية .
- مصاريف بضائع .

وقد يقال للحسابين الأولين مصاريف هالكة يسددان من حساب الأرباح والخسائر، وللثالث مصاريف معوضة وتسدد من البضاعة عند تصفيتها، على أنه

من الأفضل طلب مصاريف كل بضاعة منها كثمنها وحينئذ لا يوجد هذا الحساب، الشكلان (٩) و(١٠).


نمرة ٧ حساب
كانون الاول سنة ٩٨
٣٠ | ٠٠٠٧٩١ | ٣٠ | ٠٧٩١ | في ٣١ منه من الصندوق قيمة المصاريف البيتية من ٢٥ ت ٢ لغاية ٣١ ك ١ سنة ٩٨ | ١٠
٣٠ | ٠٠٠٧٩١
مصاريف البيت نمرة ٧
كانون الاول سنة ٩٨
٣٠ | ٠٠٠٧٩١ | في ٣١ منه من الارباح والخسائر | ١٠
٣٠ | ٠٠٠٧٩١

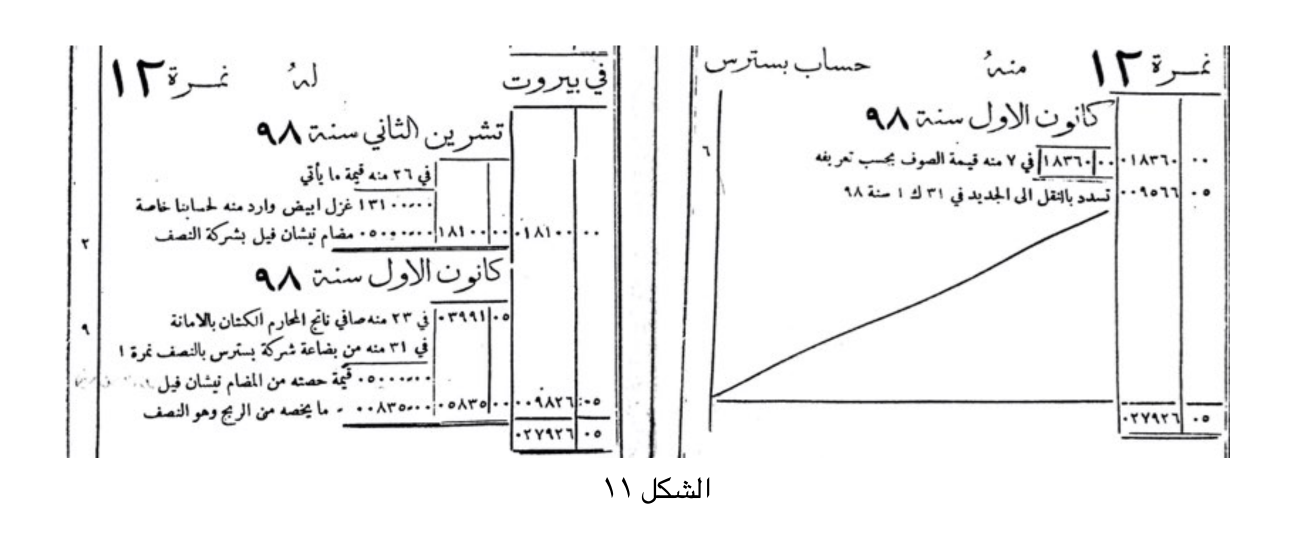
الشكل ٩

نمرة ٨ حساب
تشرين الثاني ٩٨
٠٠ | ٠٠٠٣٥ | ٠٠ | ٠٠٣٥ | في ٣٠ منه الى الصندوق ٠ طرش المحل ودهان بابه | ٣
كانون الاول سنة ٩٨
٠٠ | ٠٠٠١٠ | ٠٠ | ٠٠١٠ | في ٢٥ منه الى الصندوق حراسة وتنظيفات | ٩
٠٠ | ٠٠٠٤٥
مصاريف المخزن نمرة ٨
كانون الاول سنة ٩٨
٠٠ | ٠٠٠٤٥ | في ٣١ منه من الارباح والخسائر | ١٠
٠٠ | ٠٠٠٤٥

الشكل ١٠

٥- حسابات العملاء:

يبين جانب (من) من حساب كل عميل كمية المطلوب لنا منه، وجانب (إلى) يبين كمية المطلوب له منا، والفرق بين المجموعين يسمى رصيداً، الشكل (١١).

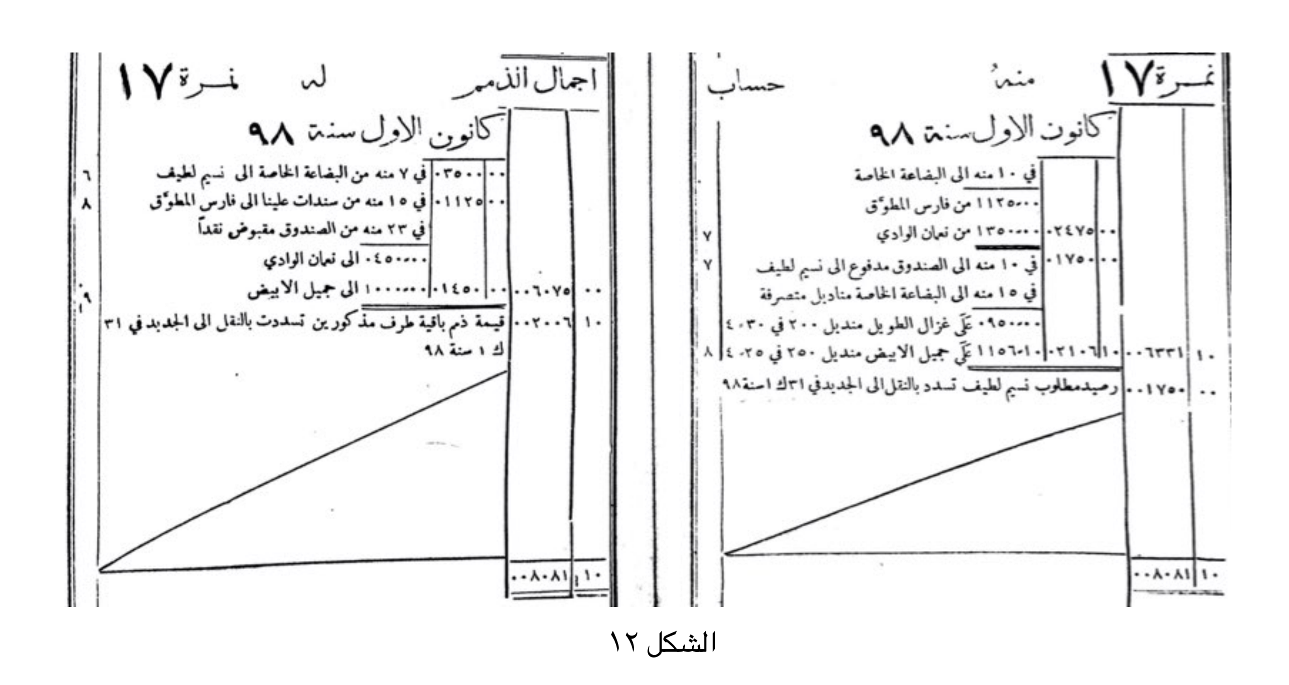

نمرة ١٢ منه حساب بسترس
كانون الاول سنة ٩٨
٠٠ | ٠١٨٣٦٠ | ٠٠ | ١٨٣٦٠ | في ٧ منه قيمة الصوف بحسب تعريفه | ٦
٠٥ | ٠٠٩٥٦٦ | تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨
٠٥ | ٠٢٧٩٢٦
في بيروت له نمرة ١٢
تشرين الثاني سنة ٩٨
في ٢٦ منه قيمة ما يأتي
١٣١٠٠٠٠ غزل ابيض وارد منه لحسابنا خاصة
٠٠ | ٠١٨١٠٠ | ٠٠ | ١٨١٠٠ | ٠٥٠٠٠٠٠ مضام نيشان فيل بشركة النصف | ٢
كانون الاول سنة ٩٨
٠٥ | ٠٣٩٩١ | في ٢٣ منه صافي ناتج المحارم الكتان بالامانة | ٩
في ٣١ منه من بضاعة شركة بسترس بالنصف نمرة ١
٠٥٠٠٠٠٠ قيمة حصته من المضام نيشان فيل
٠٥ | ٠٠٩٨٢٦ | ٠٠ | ٠٥٨٣٥ | ٠٠٨٣٥٠٠ ما يخصه من الربح وهو النصف
٠٥ | ٠٢٧٩٢٦

الشكل ١١

٦- حساب إجمالي الذمم :

يبين جانب (من) منه مجموع ما يطلب لنا من الناس بحساب الذمة، وجانب (إلى) يبين مجموع ما يطلب للناس منا بالذمة، ويجري ميزان تشطيب بين اجمالي هذا الحساب وإفراده كما يجري بين اليومية والأستاذ، وتسديده عند عمل الموازنة العمومية وهو يحتاج إلى مزيد انتباه.

ويقاس عليه باب إجمالي التسليفات وباب إجمالي التشغيلات، وإذا فرق التاجر أنواع التسليفات فجعل تسليفات الزيت مثلاً في باب وتسليفات الزبيب في باب آخر يعامل في التسديد كل باب على حدته معاملة باب مستقل، الشكل (١٢).



نمرة ١٧ منهُ حساب
كانون الاول سنة ٩٨
في ١٠ منه الى البضاعة الخاصة
١١٢٥٠٠٠ من فارس المطوّق
١٣٥٠٠٠٠ من نعمان الوادي | ٠٢٤٧٥ | ٠٠ | ٧
في ١٠ منه الى الصندوق مدفوع الى نسيم لطيف | ٠١٧٥٠ | ٠٠ | ٧
في ١٥ منه الى البضاعة الخاصة مناديل متصرفة
٠٩٥٠٠٠٠ عَلَى غزال الطويل منديل ٢٠٠ في ٣٠ ٤٠
١١٥٦٠١٠ عَلَى جميل الابيض منديل ٢٥٠ في ٢٥ ٤٠ | ٠٢١٠٦ | ١٠ | ٠٠٦٣٣١ | ١٠ | ٨
رصيد مطلوب نسيم لطيف تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ | ٠٠١٧٥٠ | ٠٠
٠٠٨٠٨١ | ١٠

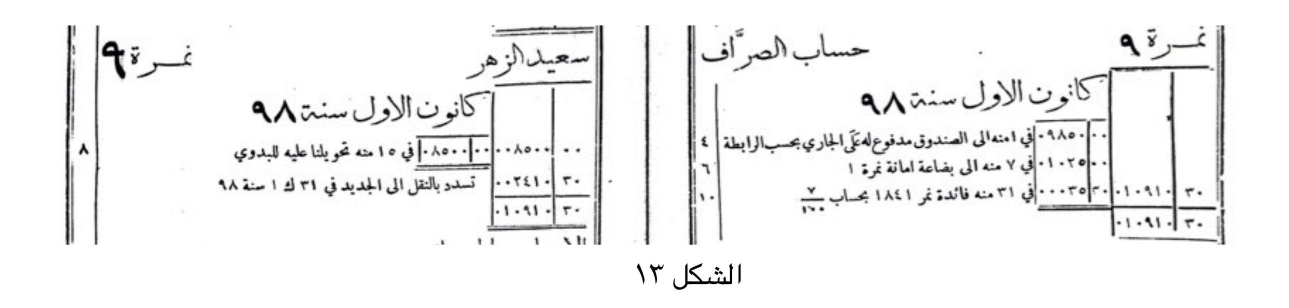
اجمال الذمم له نمرة ١٧
كانون الاول سنة ٩٨
في ٧ منه من البضاعة الخاصة الى نسيم لطيف | ٠٣٥٠٠ | ٠٠ | ٦
في ١٥ منه من سندات علينا الى فارس المطوّق | ٠١١٢٥ | ٠٠ | ٨
في ٢٣ منه من الصندوق مقبوض نقداً
٠٤٥٠٠٠٠ الى نعمان الوادي
١٠٠٠٠٠٠ الى جميل الابيض | ٠١٤٥٠ | ٠٠ | ٠٠٦٠٧٥ | ٠٠ | ٩
قيمة ذمم باقية طرف مذكورين تسددت بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ | ٠٠٢٠٠٦ | ١٠
٠٠٨٠٨١ | ١٠

الشكل ١٢

٧.حساب الصراف :

يقوم التاجر عادةً بفتح حساب له عند الصراف بحيث يدفع له ويأخذ منه النقود على أساس فائدة سنوية تسمى فائدة النمر، ويتم حسابها في نهاية كل فترة؛ غالباً ما تكون ثلاثة أشهر، وهذه الفائدة قد تكون مدينة (إذا كان رصيد حساب الصراف لدى التاجر دائن) أو دائنة (إذا كان رصيد حساب الصراف لدى التاجر مدين) .

وعليه يبين جانب (من) من هذا الحساب كمية النقود الداخلة (التي يدفعها التاجر للصراف على الحساب الجاري بحسب الاتفاق بينهما) وجانب (إلى) يبين كمية النقود الخارجة (المسحوبة من الصراف للتاجر على الحساب أو بسبب تحويل التاجر عليه ليقوم بالدفع نيابة عنه)، كما تسجل فيه الفائدة حسب طبيعتها مدينة أو دائنة، والفرق بين الجانبين يمثل الرصيد، الشكل (١٣) .



نمرة ٩ — حساب الصرّاف

كانون الاول سنة ٩٨

٤	في ١ منه الى الصندوق مدفوع له علَى الجاري بحسب الرابطة	٠٩٨٥٠	٠٠		
٦	في ٧ منه الى بضاعة امانة نمرة ١	٠١٠٢٥	٠٠		
١٠	في ٣١ منه فائدة نمر ١٨٤١ بحساب ٧/١٠٠	٠٠٠٣٥	٣٠	٠١٠٩١٠	٣٠
				٠١٠٩١٠	٣٠

سعيد الزهر — نمرة ٩

كانون الاول سنة ٩٨

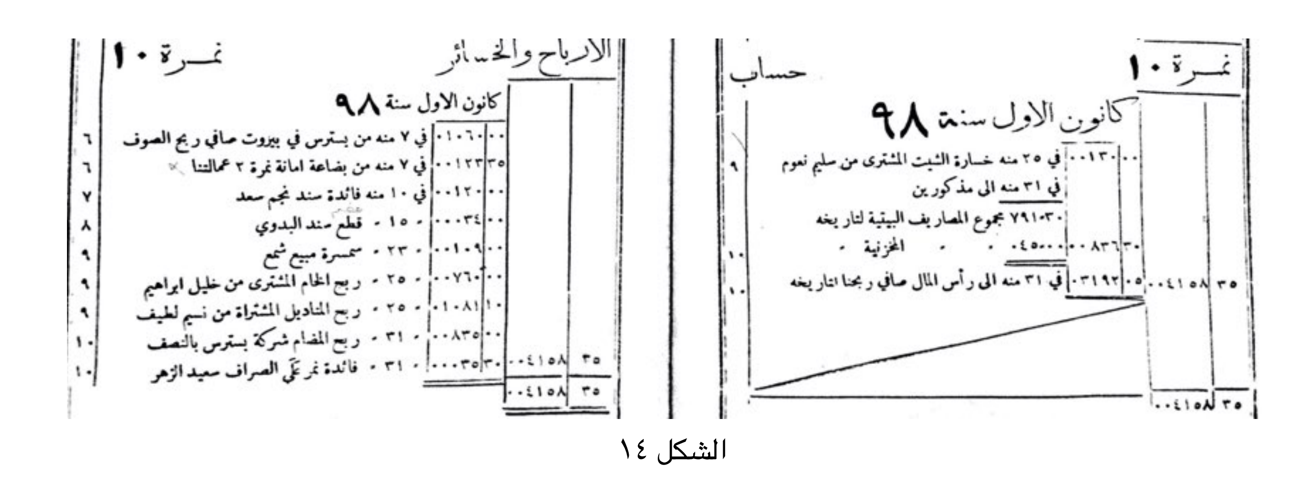
٨	في ١٥ منه تحويلنا عليه للبدوي	٠٨٥٠٠	٠٠	٠٠٨٥٠٠	٠٠
	تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨			٠٠٢٤١٠	٣٠
				٠١٠٩١٠	٣٠

الشكل ١٣

> ويبدو أن الصراف هو مقرض بديل وسيط كالمصرف بحيث يكون الايداع لديه والاقتراض منه بشكل يومي، بينما العلاقة مع المصرف تكون بقرض محدد.
> فإذا رفض الصراف الدفع للعميل يتم تحويل ذلك للمصرف.

٨ . حساب الأرباح والخسائر :

يبين جانب (إلى) منه مجموع الأرباح وجانب (من) يبين مجموع الخسائر، وعند عمل الموازنة العمومية أي التسديد فإن تساوى مجموع جانبيه فلا ربح ولا خسارة وإذا زاد جانب (إلى) فالزيادة ربح تطلب إلى رأس المال أو زاد جانب (من) فالزيادة خسارة تطلب من رأس المال، الشكل (١٤) .



نمرة ١٠ حساب

كانون الاول سنة ٩٨

		٠٠	٠٠١٣٠	في ٢٥ منه خسارة الشيت المشترى من سليم نعوم	٩
				في ٣١ منه الى مذكورين	
				٧٩١٠٣٠ مجموع المصاريف البيتية لتاريخه	
		٣٠	٠٠٨٣٦	٠٤٥٠٠٠ الخزنية	١٠
٣٥	٠٠٤١٥٨	٠٥	٠٣١٩٢	في ٣١ منه الى رأس المال صافي ربحنا لتاريخه	١٠
٣٥	٠٠٤١٥٨				

الارباح والخسائر نمرة ١٠

كانون الاول سنة ٩٨

		٠٠	٠١٠٦٠	في ٧ منه من بترس في بيروت صافي ربح الصوف	٦
		٣٥	٠٠١٢٣	في ٧ منه من بضاعة امانة نمرة ٢ عمالتنا	٦
		٠٠	٠٠١٢٠	في ١٠ منه فائدة سند نجم سعد	٧
		٠٠	٠٠٠٣٤	١٥ قطع سند البدوي	٨
		٠٠	٠٠١٠٩	٢٣ سمسرة مبيع شمع	٩
		٠٠	٠٠٧٦٠	٢٥ ربح الخام المشترى من خليل ابراهيم	٩
		١٠	٠١٠٨١	٢٥ ربح المناديل المشتراة من نسيم لطيف	٩
		٠٠	٠٠٨٣٥	٣١ ربح المضام شركة بترس بالنصف	١٠
٣٥	٠٠٤١٥٨	٣٠	٠٠٠٣٥	٣١ فائدة غرعَلَى الصراف سعيد الزهر	١٠
٣٥	٠٠٤١٥٨				

الشكل ١٤

الباب الثاني

التقييدات البسيطة والمركبة وغايتها

تأثر تطور المحاسبة بتطور الأعمال وتشعب متطلبات الحياة الاقتصادية والمالية وهو ما انعكس على ممارسات القائمين عليها من مهنيين ومحاسبين، مما صبغ مصطلاحاتهم بمسميات اعتادوا عليها خلال عملهم المهني. وقد ذكر الشويري في مؤلفه قواعد واصطلاحات تعارف عليها أهل المهنة، ومن ذلك:

القواعد الأساسية والتعبيرات الاصطلاحية في التقييدات[1] :

- اعتبار الحسابات الذاتية والعمومية أشخاصاً تأخذ وتعطي.
- كل آخذ مدين وكل معطي دائن.
- لا يذكر اسم صاحب الدفتر في تقييداته مديناً ولا دائناً وإنما يكون مؤرخاً أميناً يسجل وقائع المعاملات بين الحسابات بحسب صور وقوعها، وأما اختصاص الدفتر بصاحبه فيعرف مما يكتب في أوله بعبارة (الدفتر الفلاني لصاحبه فلان في البلدة الفلانية..).
- التزام تصدير كل مدين بـ (من) وكل دائن بـ (إلى).
- في التقييدات المركبة خاصة التزام تقديم ذكر المدين على الدائن.
- إذا تعدد في المعاملة الواحدة المدين أو الدائن أو كلاهما ففي التقييدات البسيطة يعبر عن كل مدين وعن كل دائن باسمه الصريح كما لو لم يتعدد، أما في التقييدات المركبة فيعبر عن المتعدد سواء كان أحد الطرفين أو كلاهما بكلمة (مذكورين) ثم يعقب بذكر الأسماء الصريحة، ومعنى مذكورين هنا الأسماء الآتي ذكرها.

الوصية الذهبية: اقبض ثم قيد وقيد ثم ادفع.

---

[1] مرجع سابق، ص ٢٣-٢٤.

القواعد الأصلية لعلم مسك الدفاتر :

تلخصت بأربعة قواعد تطبق في القيود البسيطة والمركبة وتشمل :

أولا .. الطلب (القيد)[1] :

عبارة عن تقييد (تسجيل) المعاملات في اليومية بتواريخها وهو أهم أركان هذا الفن وعلى المهارة فيه تتوقف براعة الكاتب وسلامة تقييداته من الاخلالات الأساسية .

- قوامه ثلاثة أمور : معرفة المدين والدائن، وصحة العبارة، وحفظ نظام التنسيق، ويذكر فيه التاريخ والعمل والصنف الذي وقع فيه العمل وعدته أو وزنه أو ذرعه أو كيله إن كان معدوداً أو موزوناً أو مذروعاً أو مكيلاً والقيمة التي وقع بها العمل .
- يقتصر الطلب الواحد (القيد) في التقييدات البسيطة على مدين واحد أو دائن واحد مصدراً المدين بـ (من) والدائن بـ (إلى)، في حين يشتمل الطلب الواحد (القيد) في التقييدات المركبة على المدين والدائن معاً مصدراً المدين بـ (من) والدائن بـ (إلى) مع وجوب تقديم ذكر المدين على ذكر الدائن وتعقيب ذلك في كلا النوعين بشرح موجز يبين المعاملة كما سبق وذكرنا آنفاً . الشكلان (٣) و(٤) .
- المبدأ الأساسي فيه أن تعتبر الحسابات العمومية والذاتية أشخاصاً تأخذ وتعطي ويطلب منها ولها كما يطلب من أشخاص الناس وبأسمائهم .

[1] مرجع سابق، ص ٢٦-٢٧ و٧٦-٧٩.

- وضع للطلب قواعد وضوابط كثيرة زادته تشعباً وصعوبة، والقاعدة الآتية على اختصارها ووضوحها جامعة مانعة فيه، فَتَفهمَها جيداً واعمل بها وهي : قدر كلمة مطلوب قبل الطلب (أي قبل كتابة الطلب) واعتبر الآخذ مديناً والمعطي دائناً وأعط حكم كل منهما لما ناب عنه أو قام مقامه .

- للطلب في التقييدات المركبة على اختلاف صور المعاملات أربعة أنواع :

أ . الطلبة (القيد) المفرد ومفرد : هي ما كان فيها الداخل من مسمى واحد والخارج من مسمى واحد . أمثلتها :

إذا اشتريت بضاعة ودفعت ثمنها نقداً تكون الطلبة مفرداً ومفرداً وعبارة طلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى الصندوق

(بقيمة البضاعة المشتراة، والمعنى مطلوب من البضاعة إلى الصندوق)

إذا بعت بضاعة وقبضت ثمنها نقداً تكون الطلبة مفرداً ومفرداً وطلبها :

XXX من الصندوق

XXX إلى البضاعة

(قيمة البضاعة المبيعة)

إذا اشتريت بضاعة وحولت بثمنها على الصراف فدفع، تكون الطلبة مفرداً ومفرداً وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى الصراف (بقيمة البضاعة)

وإنما كان الصراف دائناً لأنه قام مقام صندوقك بقطع النظر عما إذا كان لك عليه مقدار تلك القيمة (حتى لا يكون مدينك ولا دائنك) أو لك

عليه أكثر منه (حتى يكون مدينك) لأنك لما دفعت إليه الكمية التي لك عليه طلبتها منه وهو قد دفع عنك الآن فتطلب له .

إذا اشتريت بضاعة وحولت بثمنها على الصراف وقيدت له القيمة ثقةً منك بأنه سيدفع ثم رفض تحويلك ورجع إليك البائع فحولته على البنك فدفع، تكون الطلبة مفرداً ومفرداً وطلبها :

XXX من الصراف

XXX إلى البنك

بقيمة ما حولنا به على الصراف وقيدناه له ولم يدفعه فحولنا به على البنك فدفع، وإنما كان البنك دائناً لأنه ناب عن صندوقك وأما الصراف فقد طلب منه مقدار ما كان طلب له فصار كأنه لم يطلب له ولا منه .

اقتصر المؤلف على قيد واحد (طلب واحد) حيث كان يجب أن يسجل أولاً (من البضاعة إلى الصراف) وهو ما ذكره في المثال السابق ثم (من الصراف إلى البنك) إلا أنه أشار إلى أن الصراف طلب منه مقدار ما كان طلب له فصار كأنه لم يطلب له ولا منه.

إذا قايضت بضاعة ببضاعة فأعطيت شيئاً من بضائعك وأخذت عوضاً عنه شيئاً آخر من البضائع، تكون الطلبة مفرداً ومفرداً وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى البضاعة

ويبين كل من الداخل والخارج في هذه الطلبة دائنة ومدينة لأن الداخل بضاعة والخارج بضاعة .

ملاحظة : هناك من يجعل بضائعه تحت اسم واحد في حساب واحد لا فرق عنده بين أن تكون البضاعة المشتراة أو المبيعة صنفاً واحداً أو أصنافاً

كالخام والشيت والمضام (أنواع أقمشة) لأن اسم البضاعة يشملها جميعاً وبهذا الاعتبار تكون مسمى واحداً وهذا ما كان في الأمثلة السابقة، أو أن يجعل كل نوع أو صنف منها تحت اسمه الخاص ويفتح له حساباً خاصاً فيكون عنده الخام مثلاً مسمى والشيت مسمى آخر وهلم جرا، ومتى دخل عنده نوعان أو صنفان من ذلك لا يكونان من مسمى واحد بل من مسميين وقس على ذلك وحينئذ يكون الداخل والخارج من قبيل المدين المتعدد أو الدائن المتعدد.

ب. الطلبة (القيد) المفرد والجملة: هي ما كان فيها الداخل من مسمى واحد والخارج من مسميين فأكثر. أمثلتها:

إذا اشتريت بضاعة وأعطيت بعض ثمنها نقداً والبعض الآخر سندا عليك تكون الطلبة مفردا وجملة، لأن الداخل من مسمى واحد وهو البضاعة والخارج من مسميين أحدهما النقود والآخر السند ومسماه السندات علينا، وطلبها:

XXX من البضاعة (قيمة البضاعة المشتراة)

XXX إلى مذكورين

XXX الصندوق (النقود المدفوعة)

XXX سندات (علينا)

وإذا اشتريت بضاعة وأعطيت بعضاً من ثمنها نقداً وببعض سنداً عليك وحولت ببعض على الصراف تكون أيضاً الطلبة مفردا وجملة وطلبها:

XXX من البضاعة

XXX إلى مذكورين

XXX الصندوق

XXX سندات (علينا)

XXX الصراف

وإذا دينت فارس رمان ١٠٠٠ غرش وأخذت منه سنداً لأمرك عن الأصل والفائدة جميعاً بـ ١٠٥٠ تكون الطلبة مفردا وجملة وطلبها :

١٠٥٠ من سندات (لنا)

١٠٥٠ إلى مذكورين

١٠٠٠ الصندوق (قيمة الأصل)

٥٠ الفائدة أو

XXX الأرباح والخسائر (قيمة الفائدة)

ج . الطلبة (القيد) الجملة ومفرد : وهي ما كان فيها الداخل من مسميين فأكثر والخارج من مسمى واحد . أمثلتها :

إذا بعت بضاعة وأخذت بعض ثمنها نقدا والبعض الآخر سنداً، فتكون الطلبة جملة ومفرد لأن الداخل من مسميين والخارج من مسمى واحد وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX الصندوق

XXX السندات (لنا)

XXX إلى البضاعة

إذا اشتريت بضاعة وصندوق حديد للمحل ودفعت ثمنها نقداً، فتكون الطلبة جملة ومفرد وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX البضاعة (قيمة البضاعة المشتراة)

XXX الأمتعة (قيمة الصندوق)

XXX إلى الصندوق

ولا يشكل قولنا قيمة الصندوق ثم قولنا إلى الصندوق لأن الأول حاجة من أمتعة المحل كالطاولة والقنديل والساعة وغيرها والثاني عبارة عن النقود.

إذا استدنت من خليل الأبيض ١٠٠٠ غرش وأعطيته سنداً بـ ١٠٥٠ عن الأصل والفائدة تكون الطلبة جملة ومفرد وطلبها (أي وقيدها) :

١٠٥٠ من مذكورين

١٠٠٠ الصندوق قيمة النقود المستدانة

٥٠ الفائدة أو

XXX الأرباح والخسائر قيمة الفائدة

١٠٥٠ إلى سندات (علينا)

د. الطلبة الجملة وجملة هي ما كان فيها كل من الداخل والخارج من مسميين فأكثر. أمثلتها :

إذا اشتريت بضاعة وصندوق حديد للمحل بصفقة واحدة وأعطيت بعض الثمن نقدا والآخر سند عليك، تكون الطلبة جملة وجملة وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX البضاعة قيمة البضاعة المشتراة

XXX الأمتعة قيمة الصندوق المشترى

XXX إلى مذكورين

XXX الصندوق قيمة النقود المدفوعة

XXX سندات (علينا) قيمة السند

إذا بعت بضاعة خاصة وبضاعة شركة وبضاعة أمانة بصفقة واحدة وأخذت بعض الثمن نقدا وبالبعض الآخر سندا لأمرك تكون الطلبة

جملة وجملة لأن الداخل من مسميين والخارج من ثلاث مسميات وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX الصندوق

XXX سندات (لنا)

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة الخاصة

XXX بضاعة الشركة

XXX بضاعة الأمانة

وقس على ذلك ما إذا زاد التعدد في أحد الطرفين أو في كليهما .

ثانيا .. التشطيب (الترحيل)[1] :

هو عبارة عن نقل الطلبات مع تواريخها من اليومية إلى محلاتها من أبوابها في الأستاذ وسائر الدفاتر التي يلزم النقل إليها، وربط كل من المحل المنقول منه والمحل المنقول إليه بنمرة الآخر من خلال ما يعرف بالتنمير.

التنمير (الترقيم)[2] : هو عبارة عن أخذ نمرة (رقم) الصفحة المشطب منها (المنقول منها) من اليومية ورقمها (أي وضعها) في عمود النمر من الدفتر المشطب إليه (دفتر الأستاذ غالباً) على موازة اليكون (السطر الذي نقل له الطلب)، وأخذ نمرة الباب المشطب إليه (رمز الحساب المرحل إليه) فترقم (توضع) في عمود نمر الأستاذ في ذلك الدفتر (دفتر اليومية)، وفي حال كانت الطلبة مفرداً ومفرداً يرسم لنمر الأستاذ (رمز الحساب المرحل إليه) في دفتر اليومية خط عرضي وترقم نمرة المدين فوقه ونمرة الدائن تحته. الشكل (١٥).

1 مرجع سابق، ص ٣٢.
2 مرجع سابق، ص ٣٢-٣٣.

١١٢ استاذ التقييدات المركبة ۰ الصفحة الاولى (١)

نمــرة ١ منهُ حساب

٠٥ | ٠١٨١٩٢ | تسدد بالنقل للجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨

٠٥ | ٠١٨١٩٢

نمــرة ٢ منهُ حساب

تشرين الثاني سنة ٩٨

٠٠ | ١٥٠٠٠ | في ٢٥ منه الى رأس المال ١

٠٠ | ٠٠٩٣٠ | في ٣٠ منه الى بضاعة اسعد حبيب | ٠٠ | ٠١٥٩٣٠ ٣

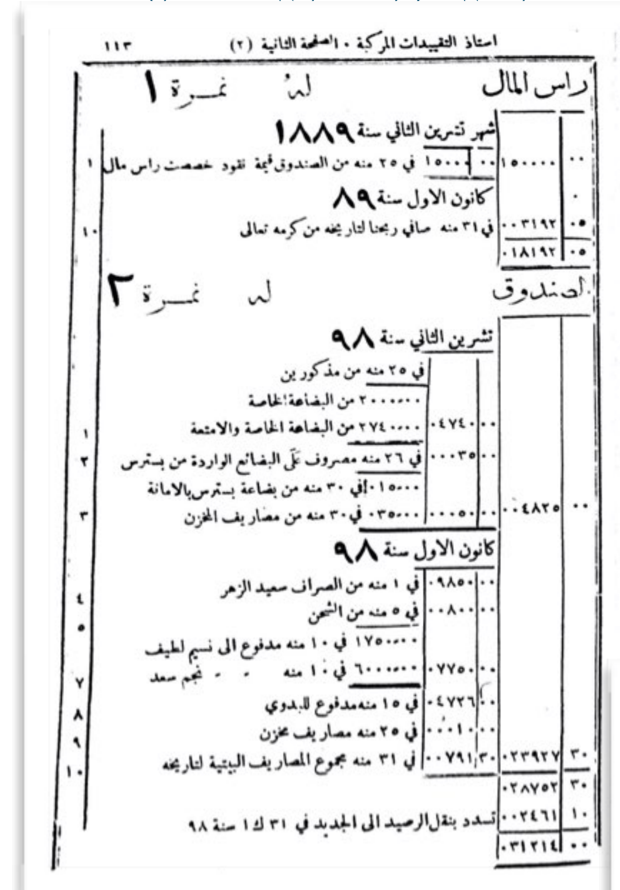
كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٥٢٥٠ | في ١ منه الى مذكورين قيمة بضائع ٤

٠٠ | ٠٣٣٥٠ | ٣٠ ٤

٠٠ | ٠٥١٢٥ | ١٠٠ ٧

٠٠ | ٠١٥٥٩ | ٢٣٠ | ٠٠ | ٠١٥٢٨٤ ٩



١١٣ استاذ التقييدات المركبة ۰ الصفحة الثانية (٢)

راس المال لهُ نمــرة ١

شهر تشرين الثاني سنة ١٨٨٩

٠٠ | ١٥٠٠٠٠ | ٠٠ | ١٥٠٠٠ | في ٢٥ منه من الصندوق قيمة نقود خصصت راس مال ١

كانون الاول سنة ٨٩

٠٥ | ٠٠٣١٩٢ | في ٣١ منه صافي ربحنا لتاريخه من كرمه تعالى ١٠

٠٥ | ٠١٨١٩٢

الصندوق لهُ نمــرة ٢

تشرين الثاني سنة ٩٨

في ٢٥ منه من مذكورين

٢٠٠٠٠٠ من البضاعة الخاصة

٠٠ | ٠٤٧٤٠ | ٢٧٤٠٠٠٠ من البضاعة الخاصة والامتعة ١

٠٠ | ٠٠٠٣٥ | في ٢٦ منه مصروف على البضائع الواردة من بيترس ٢

٠١٥٠٠٠ في ٣٠ منه من بضاعة بيترس بالامانة

٠٠ | ٠٠٠٥٠ | ٠٣٥٠٠٠ في ٣٠ منه من مصاريف المخزن | ٠٠ | ٠٠٤٨٢٥ ٣

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٩٨٥٠ | في ١ منه من الصراف سعيد الزهر ٤

٠٠ | ٠٠٨٠٠ | في ٥ منه من الشحن ٥

١٧٥٠٠٠٠ في ١٠ منه مدفوع الى نسيم لطيف

٠٠ | ٠٧٧٥٠ | ٦٠٠٠٠٠٠ في ١٠ منه - - نجم سعد ٧

٠٠ | ٠٤٧٢٦ | في ١٥ منه مدفوع للبدوي ٨

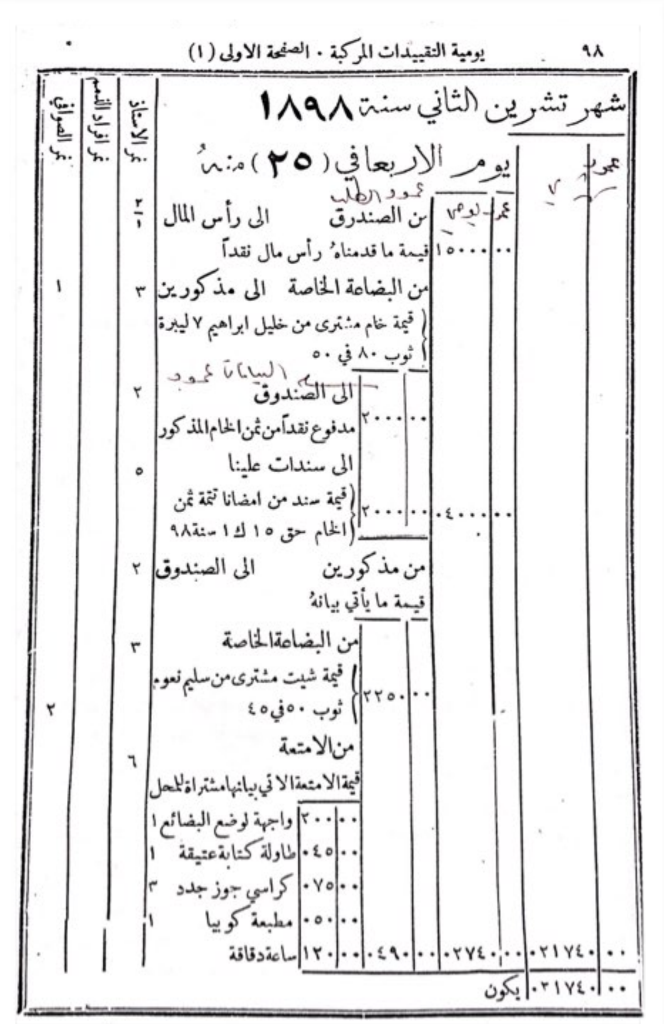
٠٠ | ٠٠٠١٠ | في ٢٥ منه مصاريف مخزن ٩

٣٠ | ٠٠٧٩١ | في ٣١ منه مجموع المصاريف البيتية لتاريخه | ٣٠ | ٠٢٣٩٢٧ ١٠

٣٠ | ٠٢٨٧٥٢

١٠ | ٠٠٢٤٦١ | تسدد بنقل الرصيد الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨

٠٠ | ٠٣١٢١٤



٩٨ يومية التقييدات المركبة ۰ الصفحة الاولى (١)

نمرة الصراف	نمرة الافراد	نمرة الاستاذ	شهر تشرين الثاني سنة ١٨٩٨					
			يوم الاربعاء في (٢٥) منهُ					مجموع
		٢/١	من الصندوق الى رأس المال					
			قيمة ما قدمناهُ رأس مال نقداً			١٥٠٠٠	٠٠	
١		٣	من البضاعة الخاصة الى مذكورين					
			قيمة خام مشترى من خليل ابراهيم ٧ ليبرة ثوب ٨٠ في ٥٠					
		٢	الى الصندوق					
			مدفوع نقداً من ثمن الخام المذكور	٢٠٠٠	٠٠			
		٥	الى سندات علينا					
			قيمة سند من امضانا تتمة ثمن الخام حق ١٥ ك ١ سنة ٩٨	٢٠٠٠	٠٠	٠٤٠٠٠	٠٠	
		٢	من مذكورين الى الصندوق					
			قيمة ما يأتي بيانهُ					
		٣	من البضاعة الخاصة					
٢			قيمة شيت مشترى من سليم نعوم ثوب ٥٠ في ٤٥	٢٢٥٠	٠٠			
			من الامتعة					
		٦	قيمة الامتعة الآتي بيانها مشتراة للمحل					
			٠٠ | ٢٠٠ واجهة لوضع البضائع ١					
			٠٠ | ٠٤٥ طاولة كتابة عتيقة ١					
			٠٠ | ٠٧٥ كراسي جوز جدد ٣					
			٠٠ | ٠٥٠ مطبعة كوبيا ١					
			٠٠ | ١٢٠ ساعة دقاقة	٠٤٩٠	٠٠	٠٢٧٤٠	٠٠	٠٢١٧٤٠ ٠٠
							يكون	٠٢١٧٤٠ ٠٠

الشكل ١٥

أمثلة عن التشطيب[1] :

إذا أردت تشطيب هذه الطلبة :

XXX من البضاعة

XXX إلى الصندوق

(قيمة خام مشترى من فلان ١٠٠٠ غرش)

وبفرض أنها واقعة في ٢٥ تشرين ثاني عندها تكشف باب البضاعة إن كان مفتوحاً ومشهراً قبل وتكتب فيه في الجانب الأيمن في العمود الثالث بالقلم والحبر الاعتياديين (في ٢٥ منه إلى الصندوق قيمة خام مشترى من فلان ثوب كذا بسعر كذا وترقم كمية الثمن إلى اليمين في العمود الثاني وتنمر إلى اليسار في العمود الرابع) أما إذا لم يكن باب البضاعة مفتوحاً تفتحه وتشهر أي تعين (تكتب) الشهر وتفعل ما ذكر سابقاً، ثم تكشف باب الصندوق وتكتب فيه في الجانب الأيسر في العمود الثالث (في ٢٥ منه من البضاعة مدفوع ثمن خام مشترى من فلان وترقم كمية الثمن في العمود الثاني إلى يمين القيد وتنمر في العمود الرابع إلى يسار القيد) .

إذا أردت تشطيب هذا القيد :

XXX من الصندوق

XXX إلى توفيق السعد

(قيمة المقبوض من توفيق السعد ١٠٠٠ غرش)

فإذا كان باب حساب الصندوق مفتوحاً تبدأ من أول العمود الثالث من الصفة اليمنى في السطر التي تحت الشهر فتكتب (في كذا منه مقبوض من الخواجا توفيق السعد ثمن الشيء الفلاني أو بالسبب الفلاني) وترقم إلى يمين هذا القيد في العمود الثاني (١٠٠٠) وإذا كانت الطلبة المشطبة أعني القيد مشتملة على بيان

---

[1] مرجع سابق، ص ٨٤-٨٥.

ورأيت لزوماً لجعله في الأستاذ أيضاً تمد خطاً عرضياً وترسم البيان وأخيراً ترصد إلى اليمين كما في اليومية. وفي آخر الشهر يرصد ما في كل حساب إلى العمود الثاني ويعاد رسم الأشهر ويجري التشطيب على ما تقدم وهكذا لنهاية السنة فتسكر الأبواب بالتسديد كما سيأتي.

يجب أن يكون الشرح في باب المدين مصدرا بعد التاريخ باسم الدائن وموجهاً إلى بيان الخارج وهكذا في سائر الدفاتر التي يشطب إليها.

وللكتاب في التشطيب اصطلاحات فمنهم من يكتب التاريخ والمدين والدائن وشرحاً يبين حقيقة الطلبة وصورة وقوعها كما رأيت في المثال، ومنهم من لا يكتب شرحاً ومنهم من يشرح ولا يكتب اسم المدين ولا الدائن ومنهم من يقتصر على التاريخ فقط على أن نقل التاريخ وجوبي عند الجميع، والأفضل الاستيفاء في حسابات العملاء والحسابات العمومية وحساب الأرباح والخسائر، والايجاز في الحسابات الذاتية حتى يقتصر في بعضها كحساب الصندوق على التاريخ فقط.

والتشطيب سهل في ذاته لكنه يقتضي وقتاً أكثر مما يسمح به الخاطر ولا سيما في المحلات الكثيرة أبواب الحسابات، بحيث يصرف الكاتب وقتاً (لإيجاد) الحساب ليشطب إليه ولذلك اعتنوا باستدراك الوقت فنسقوا أسماء الحسابات مع نمرها في جداول بعضهم يجعلها في صدر الأستاذ وبعضهم يجعلها في دفتر خاص (وهو ما يعرف حالياً بدليل الحسابات) ويفعل مثل ذلك لسائر الدفاتر التي يشطب إليها فاستدرك بعض الوقت الفارط دون بعض.

وقد هدتنا الرغبة في اتمام ونجاح هذا الفن إلى طريقة أسرع وأسهل عملاً فنهديها بطيبة خاطر إلى أهله، وهي أخذ الكاتب طبق ورق كبير ويكتب في أعلاه (جداول حسابات الدفتر الفلاني) وينسق أسماء الحسابات بحسب أوائلها من أحرف الهجاء ويقرنها بنمرها (رمزها) في ذلك الدفتر وإن لم يكف طبق ورق واحد فليلصق اثنين معاً، وعند التشطيب إلى كل دفتر يبسط طبقه أمامه فيهتدي

إلى الحسابات باللمحات ويقي بصره من التعب ووقته من الضياع وعند الاستغناء يطوي ذلك الطبق ويحفظه للحاجة .

ويحسن جعل حساب رأس المال في الأستاذ الأول أي نمرة (١) وحساب الصندوق نمرة (٢) وبعدهما الأبواب بحسب الوقوع والأهمية . وبعض التجار وإن فتحوا باباً باسم رأس المال يبقونه بياضاً ولا يبينون مقدار رأس مالهم فيه ولكنهم يأخذون علمه في مذكرة خصوصية يجعلونها حيث لا تصل إليها يد غير يدهم لكي لا يمكن أن يطلع على مقدار رأس مالهم إلا هم ومن يريدون .

إذا اقتضى اخراج صورة حساب (إظهار نتيجة حساب) ما من اليومية قبل التشطيب إلى الأستاذ، فخذ ورقة منفردة وسطرها كصفحة الأستاذ واكتب في أعلاها (الحساب الفلاني لغاية كذا) ثم في أعلى الجانب الأيمن (منه) وفي أعلى الجانب الأيسر (له) ومر على قيود اليومية بالتتبع وشطب ما يتعلق بذلك الحساب على ما عرفت ومجموع الجانبين أخيراً يبين حالة ذلك الحساب .

إذا كنت ماسكاً للصندوق دفتراً على حدة وغير فاتح له باباً في الأستاذ فعند عمل ميزان التشطيب تضم كلاً من مجموعي حساب الصندوق إلى جانبه في الميزان المذكور .

كما يجب ملاحظة أن تشطيب الداخل والخارج من البضاعة إلى دفتر الداخلات والخارجات يكون من المسودة لا من اليومية .

> سبب تشطيب المواد من المسودة لا من اليومية هو أن الحسابات هي حسابات مالية ليس فيها محاسبة مواد. ولما كانت المسودة يكتب بها بأي شكل معبر وليس من الضروري أن يكون ملتزما بأصول المحاسبة المالية، فيمكنه التعبير عن المواد الداخلة والخارجة بحرية في المسودة، لذلك كانت المسودة مصدر تشطيب المواد.

ميزان التشطيب (ميزان المراجعة بالمجاميع)[1] :

عمل يعرف به صحة التشطيب من فساده على وجه الترجيح القوي لا اليقين .

استبعد المؤلف اليقين وأخذ بالترجيح القوي بسبب بعض الأخطاء التعويضية التي تخفي إشكاليات لا يظهرها توازن ميزان المراجعة أو الميزانية، لذلك حرص المؤلف على ذكر هذه الإشارة الدقيقة.

وهو أنه بعد التشطيب تجمع أرصدة الحسابات جميعها من جانبي الأستاذ مجموعاً واحداً على ورقة منفردة ويقابل مجموعها – بيكون – (مجموع) اليومية فإذا تساويا اعتبر التشطيب صحيحاً وإلا فتجب المراجعة والتدقيق (لوجود) الخطأ واصلاحه حتى يتساويا ومتى صح ميزان التشطيب تنقل صورته إلى اليومية فتكتب وراء القيود المشطبة كما سنرى في آخر اليومية في الأمثلة . ومع صحة هذا الميزان يجب أن يبقى عند الكاتب ريب في صحة التشطيب لأنه يمكن أن يكون فيه خلل لا يظهر في هذا الميزان وإنما قد يظهر في المحاسبات مع العملاء أو في التسديد ولكن مع اليقظة التامة، كما أن من الأفضل تشطيب قيود كل شهر بشهره وعمل ميزان كل شهر على حدة، مع ملاحظة أنه كما يُعمل ميزان التشطيب بين اليومية والأستاذ يُعمل أيضاً بين كل حساب اجمالي وافراده كباب إجمالي الذمم وإفراده إلا أنه يقابل مجموع كل جانب بجانبه وأما إصلاح ما يظهر من هذه الموازين فاسداً فسيأتي الكلام عليه، انظر تشطيب الأشكال (٥) و(٧) و(٨) و(٩) و(١٠) و(١١) و(١٢) و(١٣) و(١٤) في الشكل (١٦) .

---

[1] مرجع سابق، ص ٣٣ و ٨٧.

ميزان التشطيب من ٢٥ ت ٢ لغاية ٣١ ك ١ سنة ٩٨

	بارة	غرش	نمرة	بارة	غرش
	٠٠	٠٠٠٠٠٠	١	٠٥	٠١٨١٩٢
	٠٠	٠٣١٢١٤	٢	٣٠	٠٢٨٧٥٢
	١٠	٠٤١٢٠٦	٣	١٠	٠٢٨٠٩١
	٠٠	٠٠٩٩٥٥	٤	٠٠	٠٠٠٠٠٠
	٠٠	٠١٨٥٠٠	٥	٠٠	٠١٨٥٠٠
	١٠	١٠٠٨٧٥		٠٥	٠٩٣٥٣٦
	٠٠	٠٠٠٤٩٠	٦	٠٠	٠٠٠٠٠٠
	٣٠	٠٠٠٧٩١	٧	٣٠	٠٠٠٧٩١
	٠٠	٠٠٠٠٤٥	٨	٠٠	٠٠٠٠٤٥
	٣٠	٠١٠٩١٠	٩	٠٠	٠٠٨٥٠٠
	٣٥	٠٠٤١٥٨	١٠	٣٥	٠٠٤١٥٨
	٢٥	١١٧٢٧١		٣٠	١٠٧٠٣١
	٠٠	٠١١٦٩٠	١١	٠٠	٠١١٦٩٠
	٠٠	٠١٨٣٦٠	١٢	٠٥	٠٢٧٩٢٦
	٠٠	٠٠٠٠٠٠	١٣	٠٠	٠٠٠٩٣٠
	٠٠	٠٠٤١٣٠	١٤	٠٠	٠٠٤١٣٠
	٠٠	٠٠٠٠٠٠	١٥	٠٠	٠٠٠٠٠٠
	٢٥	١٥١٤٥١		٣٥	١٥١٧٠٧
	٠٠	٠١٧٣٠٠	١٦	٠٠	٠١٧٣٠٠
يكون اليومية	١٠	٠٠٦٣٣١	١٧	٠٠	٠٠٦٠٧٥
١٧٥٠٨٢٠٣٥	٣٥	١٧٥٠٨٢		٣٥	١٧٥٠٨٢

الشكل ١٦

انظر تشطيب أفراد الذمم في ميزان حساب إجمالي الذمم، الشكل (١٧) :

١٢٦ دفتر افراد الذمم • الصفحة الاولى (١)

نمرة ١ منه حساب

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠١٧٥٠ | ٠٠ | ٠١٧٥٠ في ١٠ منه مدفوع له من اصل مطلوبه ٧

٠٠ | ٠٠١٧٥٠ تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠٣٥٠٠

نمرة ٢ منه حساب

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠١١٢٥ | ٠٠ | ٠١١٢٥ في ١٠ منه ثمن مناديل عد ٢٥٠ في ٢٠-٤٠ ٧

نمرة ٣ منه حساب

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠١٣٥٠ | ٠٠ | ٠١٣٥٠ في ١٠ منه ثمن مناديل عد ٣٠٠ في ٢٠-٤٠ ٧

٠٠ | ٠٠١٣٥٠

نمرة ٤ منه حساب

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠٠٩٥٠ | ٠٠ | ٠٠٩٥٠ في ١٥ منه قيمة مناديل عد ٢٠٠ في ٣٠-٤٠ ٨

نمرة ٥ منه حساب

كانون الاول سنة ٩٨

١٠ | ٠٠١١٥٦ | ١٠ | ٠١١٥٦ في ١٥ منه قيمة مناديل عد ٢٥٠ في ٢٥-٤٠ ٨

١٠ | ٠٠١١٥٦

١٢٧ دفتر افراد الذمم • الصفحة الثانية (٢)

نسيم لطيف له نمرة ١

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠٣٥٠٠ | ٠٠ | ٠٣٥٠٠ في ٧ منه قيمة مناديل عد ١٠٠٠ في ٢٠-٣٠ ٦

٠٠ | ٠٠٣٥٠٠

فارس المطوق له نمرة ٢

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠١١٢٥ | ٠٠ | ٠١١٢٥ في ١٥ منه تحويلنا عليه للبدوي ٨

نعمان الوادي له نمرة ٣

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠٠٤٥٠ | ٠٠ | ٠٠٤٥٠ في ٢٣ منه مقبوض منه نقداً ٩

٠٠ | ٠٠٠٩٠٠ تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠١٣٥٠

غزال الطويل له نمرة ٤

٠٠ | ٠٠٠٩٥٠ تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠٠٩٥٠

جميل الابيض له نمرة ٥

كانون الاول سنة ٩٨

٠٠ | ٠٠١٠٠٠ | ٠٠ | ٠١٠٠٠ في ٢٣ منه مقبوض منه نقداً ٩

١٠ | ٠٠٠١٥٦ تسدد بالنقل الى الجديد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨

١٠ | ٠٠١١٥٦

ميزان حساب اجمال الذمم وافراده

اجمال	جانب من	نمر الافراد	اجمال	جانب الى
١٠	٠٠٦٣٣١		٠٠	٠٠٦٠٧٥
٠٠	٠٠١٧٥٠	١	٠٠	٠٠٣٥٠٠
٠٠	٠٠١١٢٥	٢	٠٠	٠٠١١٢٥
٠٠	٠٠١٣٥٠	٣	٠٠	٠٠٠٤٥٠
٠٠	٠٠٠٩٥٠	٤	٠٠	٠٠٠٠٠٠
١٠	٠٠١١٥٦	٥	٠٠	٠٠١٠٠٠
١٠	٠٠٦٣٣١		٠٠	٠٠٦٠٧٥
١٠	٠٠٦٣٣١		٠٠	٠٠٦٠٧٥
٠٠	٠٠٠٠٠٠		٠٠	٠٠٠٠٠٠

الشكل ١٧

ثالثا . . التصفية :

عبارة عن إنهاء حساب البضاعة الخاصة أو الشركة بعد تصريفها بطلب في اليومية يبين ما فيها من ربح أو خسارة وأخيراً تسكير حسابها في الأستاذ .

وإذا أريد تصفية بضاعة وقد بقي منها بقية، تُقوّم تلك البقية بحسب رأسمالها أو بسعرها الحاضر في السوق وهو الأفضل وتقيد قيمتها في المبيعات ويتمم عمل التصفية . وبذلك أشار الشويري إلى عدالة التثمين بالقيمة السوقية العادلة .

طرق التصفية : للتصفية طريقتان :

(١) التصفية عن دفتر الداخلات والخارجات[1] :

وفيه ثلاث صور وهي أن يكون مضبوط الداخل والخارج أو يكون مهملاً أي غير مضبوط الداخل ولا الخارج أو يكون مضبوط الداخل مهمل الخارج أي تطلب منه قيمة المشتريات ولا تطلب له قيمة المبيعات وهذه أشدها إشكالاً لكنها أكثرها نفعاً ومعرفتها أشد مما سواها لزوماً وفيما يلي شرح لها .

- **باب البضاعة مضبوط الداخل والخارج** : إذا كان باب البضاعة مضبوط الداخل والخارج تكون قيم المشتريات منسقة في جانب (من) منه وقيم المبيعات منسقة في جانب (إلى) فعند إجراء التصفية قابل الداخل والخارج من كل صنف في دفتر الداخلات والخارجات وقيد قيم البواقي بأعدادها وأثمانها بحسب أسعارها في السوق في يوم التصفية في قائمة منفردة ثم اجمع مبالغها وأرقم مجموعها في جانب (إلى) من باب البضاعة في الأستاذ وراء المبيعات مصرحاً إن ذلك قيم البواقي، ثم قابل مجموع جانب (إلى) من باب البضاعة بمجموع جانب (من) منه

[1] مرجع سابق، ص ٣٤-٣٦.

وانظر فإن تساويا فلا ربح ولا خسارة فيه فسكره وإن زاد جانب إلى فالزيادة ربح بضاعة فاطلبه في اليومية :

XXX من البضاعة

XXX إلى الأرباح والخسائر

مصرحاً أن ذلك ربح بضاعة وشطب كل منهما إلى محله وإن زاد جانب (من) فالزيادة خسارة بضاعة فاطلبها في اليومية :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى البضاعة

ثم شطب على ما علمت واحفظ القائمة لتطلب قيمة تلك البواقي من البضاعة في السنة الجديدة، الشكل (١٨) .

وإذا أريد تصفية صنف واحد أو مشترى صفقة واحدة يجري به ما ذكرنا على حدته وأما عند التصفية العمومية فلا بد من إجراء ذلك في جميع أصناف البضائع الخاصة .

اصناف الخام — داخل

تاريخ الدخول	ليبرة ٨		ليبرة ٧		ليبرة ٦		ليبرة ٥		وارد فلان ليبرة ٤		بطانة عريض	
سنة ٩٨	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر
في ٢٥ت ٢					١٠	٤٨٠٠٠			٠٧	٣٥٠٠٠		
في ١٢ ك ١	٠٨	٦٠٠٠٠			١٥	٤٦٠٠٠			٠٥	٣٤٠٢٠	١٢	٥٠٠٠٠
مجموع الداخل	٠٨				٢٥				١٢		١٢	
طرح الخارج	٠٨				١٨				١٠			
	٠٠				٠٧				٠٢		١٢	

الاسم — خارج

تاريخ الخروج	ليبرة ٨		ليبرة ٧		ليبرة ٦		ليبرة ٥		وارد فلان ليبرة ٤		بطانة عريض	
سنة ٩٨	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر	عدد	سعر
في ٣٠ ت ٢					٠٥	٥٣٠٠٠						
في ٢ ك ١					٠٥	٥٤٠٠٠			٠٥	٣٩٠٠٠		
في ٢٥ منه	٠٨	٦٤٠٠٠			٠٨	٥٤٠٠٠			٠٥	٣٩٠٠٠		
مجموع الخارج	٠٨				١٨				١٠			

الشكل ١٨

- **باب البضاعة مهملاً أي لم يطلب منه ولا له**: هذه الصورة لا تصفية فيها وإنما تأخذ قيم البواقي بأعدادها وأثمانها من دفتر الداخلات والخارجات إن وجد وإلا فمن جرد البضاعة وعند عمل الميزانية العمومية تدرج في قائمة البواقي مع حسابات المدينين، ثم من مقابلة مجموع الحسابات المدينة بمجموع الحسابات

الدائنة يظهر الربح أو الخسارة (ما يعرف بمعادلة الميزانية) فإن وجد شيء من ذلك حينئذ تطلب في اليومية (إلى حساب الأرباح والخسائر أو منه) بحسب الاقتضاء وإذا لم تكن فاتحاً حساباً للأرباح والخسائر فتطلب ذلك (إلى رأس المال أو منه) تواً.

- **باب البضاعة مضبوط الداخل مهمل الخارج**: وهذه الصورة أيضاً لا تصفية فيها فعند عمل الميزانية العمومية تعتبر ما في جانب (من) من باب البضاعة لغواً وتأخذ مجموع أثمان البواقي مع بيان أصنافها وأعدادها وأثمانها من دفتر الداخلات والخارجات أو بالجرد وتدرج ذلك المجموع مع الحسابات المدينة وتتمم العمل على ما ذكرنا في الصورة الثانية، وإذا أردت أن تتحقق صحة هذا العمل فخذ ورقة منفردة ومر في دفتر الداخلات والخارجات على كل صنف بمفرده وقابل مبيعاته وأرباحها أو خسائرها.

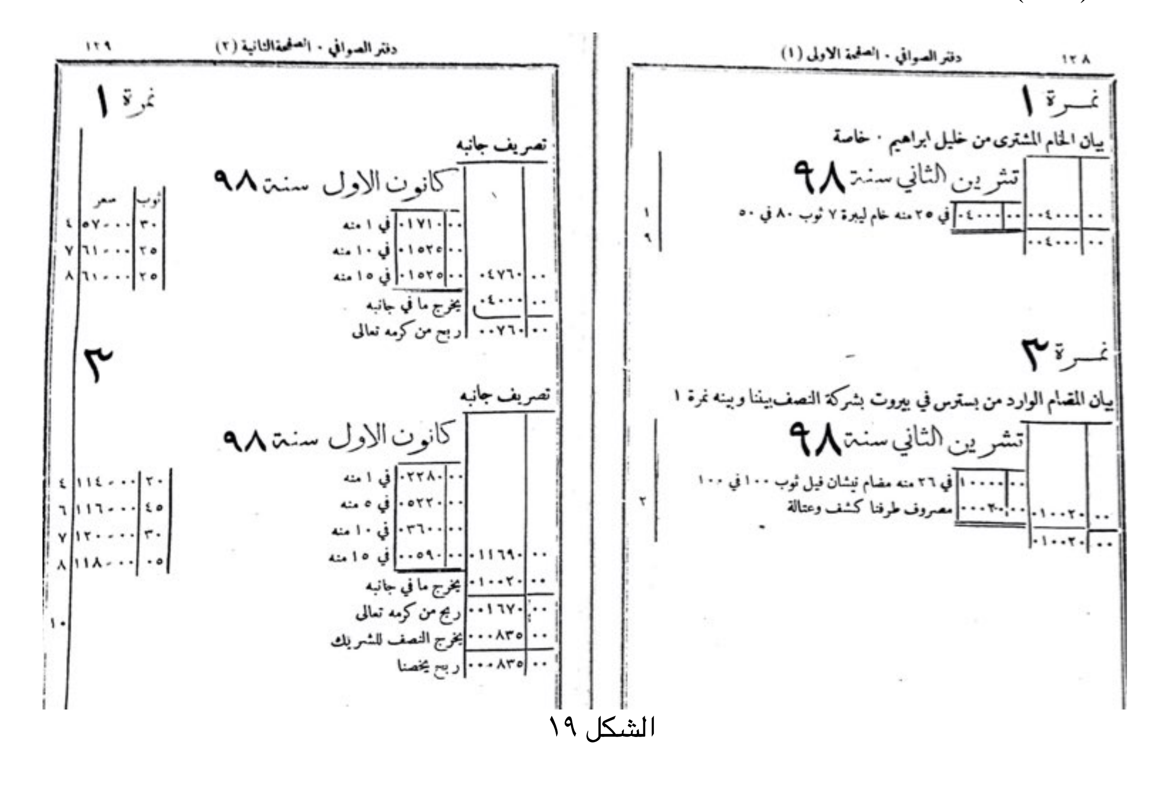
وأخيراً قابل مجموع ما يكون من الأرباح أو الخسائر في هذه القائمة بمجموع الأرباح أوالخسائر الذي ظهر في الميزانية العمومية تجدهما متساويين وهذه القاعدة التي ذكرنا قبلاً أننا وفقنا إليها.

- **تصفية بضاعة الشركة**: أما بضاعة الشركة فلا تكون إلا مضبوطة الداخل والخارج وتصفيتها عبارة عن إنهاء حسابها مع تخليص حساب الشريك وإظهار ما يخص كلاً من حصتنا وحصته من الربح والخسارة بالطلب في اليومية والتشطيب إلى محلاته في الأستاذ.

- **بضاعة الأمانة**: لا تجري تصفيتها عند بائعها (وكيل البيع) وإنما عند صاحبها (مالكها) وغاية ما يجري فيها عند بائعها قيد عمالته عليها وطرح ما في جانب (من) منها مما في جانب (إلى) وتعريف صاحبها مقدار الباقي وانتظار أمره فيه.

(٢) التصفية عن دفتر الصوافي[1] :

ينظر في تصفية البضاعة في أربعة أمور أولها تسوية جانبي حساب البضاعة في الأستاذ، والثاني إظهار ما فيها من ربح أو خسارة إن كان شيء من ذلك في باب (حساب) الأرباح والخسائر، والثالث تسديد مصاريفها، والرابع تخليص حساب الشريك إن كانت شركة، وقاعدة العمل أن ينظر إلى حساب البضاعة التي يراد تصفيتها ويقابل ما في جانبيه، وبحسب ذلك يكون طلب التصفية، الشكل (١٩).



١٢٨ دفتر الصوافي ، الصفحة الاولى (١)

نمرة ١

بيان الخام المشترى من خليل ابراهيم ، خاصة

تشرين الثاني سنة ٩٨

١	في ٢٥ منه خام ليبرة ٧ ثوب ٨٠ في ٥٠	٠٤٠٠٠	٠٠	٠٠٤٠٠٠	٠٠
٩				٠٠٤٠٠٠	٠٠

نمرة ٣

بيان المقصام الوارد من بسترس في بيروت بشركة النصف بيننا وبينه نمرة ١

تشرين الثاني سنة ٩٨

٢	في ٢٦ منه مضام نيشان فيل ثوب ١٠٠ في ١٠٠	١٠٠٠٠	٠٠		
	مصروف طرفنا كشف وعتالة	٠٠٠٢٠	٠٠	٠١٠٠٢٠	٠٠
				٠١٠٠٢٠	٠٠

١٢٩ دفتر الصوافي ، الصفحة الثانية (٢)

نمرة ١

تصريف جانبه

كانون الاول سنة ٩٨

	ثوب	سعر					
٤	٣٠	٥٧٠٠٠	في ١ منه	٠١٧١٠	٠٠		
٧	٢٥	٦١٠٠٠	في ١٠ منه	٠١٥٢٥	٠٠		
٨	٢٥	٦١٠٠٠	في ١٥ منه	٠١٥٢٥	٠٠	٠٤٧٦٠	٠٠
			يخرج ما في جانبه			٠٤٠٠٠	٠٠
			ربح من كرمه تعالى			٠٠٧٦٠	٠٠

٣

تصريف جانبه

كانون الاول سنة ٩٨

٤	٢٠	١١٤٠٠٠	في ١ منه	٠٢٢٨٠	٠٠		
٦	٤٥	١١٦٠٠٠	في ٥ منه	٠٥٢٢٠	٠٠		
٧	٣٠	١٢٠٠٠٠	في ١٠ منه	٠٣٦٠٠	٠٠		
٨	٠٥	١١٨٠٠٠	في ١٥ منه	٠٠٥٩٠	٠٠	٠١١٦٩٠	٠٠
			يخرج ما في جانبه			٠١٠٠٢٠	٠٠
١٠			ربح من كرمه تعالى			٠٠١٦٧٠	٠٠
			يخرج النصف للشريك			٠٠٠٨٣٥	٠٠
			ربح يخصنا			٠٠٠٨٣٥	٠٠

الشكل ١٩

[1] مرجع سابق، ص ٨٧-٩٢.

وتأتي طلبات التصفية على صور عديدة ولكنها ترجع إلى ستة أصول حسب نوع البضاعة، وفيما يلي شرح لها :

- البضاعة الخاصة الخالصة المصاريف : وهي التي لا مصروف عليها أصلاً أو عليها ، ولكنها مطلوبة منها كثمنها ، وتأتي تصفيتها في ٤ صور :

الأولى : أن تكون معادلة، أي لا ربح فيها ولا خسارة وهذه لا طلب فيها .

الثانية : رابحة (سواء كان الربح قليلاً أو كثيراً) وطلبها في اليومية :

XXX من البضاعة

XXX إلى الأرباح والخسائر

قيمة الربح الذي ظهر في تصفية البضاعة الفلانية

الثالثة : خاسرة ولها ناتج (سواء كانت الخسارة قليلة أو كثيرة)، وطلبها :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى البضاعة

قيمة الخسارة التي ظهرت في تصفية البضاعة الفلانية

الرابعة : هالكة (أي لا ناتج لها أصلا) وطلبها :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى البضاعة

قيمة البضاعة الفلانية الهالكة بالسبب الفلاني حيث اعتبرناه خسارة

- البضاعة الخاصة ذات المصاريف : وتأتي تصفيتها في ٦ صور :

الأولى : معادلة وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى المصاريف .

الثانية: رابحة وطلبها:

XXX من البضاعة

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX الأرباح والخسائر (قيمة الربح)

الثالثة: خاسرة أقل من مصاريفها، كما إذا كان ثمنها ١٠٠٠ ومصاريفها ٢٠٠ وناتجها ١١٠٠ وطلبها:

٢٠٠ من مذكورين

١٠٠ البضاعة

١٠٠ الأرباح والخسائر

٢٠٠ إلى المصاريف

وقد يقال (من البضاعة قيمة الرصيد ومن الأرباح والخسائر قيمة الخسارة) والرصيد هو زيادة أحد جانبي الحساب عن الآخر.

الرابعة: خاسرة مصاريفها تماماً وطلبها:

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى المصاريف

الخامسة: خاسرة أكثر من مصاريفها ولها ناتج وطلبها:

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX المصاريف

السادسة : هالكة وطلبها :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة

XXX المصاريف

وعليه نجد أن تصفية البضائع الخاصة لا يأتي طلبها جملة وجملة .

– البضاعة الشركة الخالصة المصاريف ومقيدة فيها قيمة حصة الشريك وتأتي على ٤ صور :

الأولى : معادلة ولا طلب فيها .

الثانية : رابحة وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (ما يخصنا من الربح)

XXX الشريك (ما يخصه من الربح)

الثالثة : خاسرة ولها ناتج وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX إلى مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX الشريك (ما يلحقه من الخسارة)

XXX إلى البضاعة

الرابعة : هالكة وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX إلى مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (حصتنا)

XXX الشريك (قيمة حصته)

XXX إلى البضاعة

- **البضاعة الشركة ذات المصاريف ومقيدة فيها قيمة حصة الشريك وتأتي تصفيتها على ٦ صور :**

الأولى : معادلة وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى المصاريف

الثانية : رابحة وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX الأرباح والخسائر (ما يخصنا من الربح)

XXX الشريك (قيمة ما يخصه من الربح)

الثالثة : خاسرة أقل من مصاريفها وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX الشريك (ما يلحقه من الخسارة)

XXX إلى المصاريف

الرابعة : خاسرة مصاريفها تماماً وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX الشريك (ما يلحقه من الخسارة)

XXX إلى المصاريف

الخامسة : خاسرة أكثر من مصاريفها وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX الشريك (ما يلحقه من الخسارة)

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX المصاريف

السادسة : هالكة وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX الشريك (ما يلحقه من الخسارة)

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة

XXX المصاريف

واعلم أن طلبات البضائع ذات المصاريف قد تمت معالجتها على افتراض أن قيمة المصاريف أقل من قيمة حصتنا من البضاعة، ويسهل على من فهمها تصفية ما كانت صورتها أكثر.

- البضاعة الشركة الخالصة المصاريف وغير مقيدة فيها قيمة حصة الشريك وتأتي تصفيتها على ٦ صور:

الأولى: معادلة وطلبها:

XXX من البضاعة

XXX إلى الشريك (قيمة حصته)

الثانية: رابحة وطلبها:

XXX من البضاعة

XXX إلى مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (ما يخصنا من الربح)

XXX الشريك (حصته وما يخصه من الربح)

الثالثة: خاسرة وفيها رصيد في جانب إلى، أي أن ناتجها أكثر من حصتنا وطلبها:

XXX من مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX إلى الشريك (صافي حصته بعد طرح الخسارة)

فلو كانت قيمتها ١٠٠٠ وناتجها ٨٠٠ يكون الطلب:

٤٠٠ من مذكورين

٣٠٠ البضاعة

١٠٠ الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

ولا يخفى أن مجموع ذلك ٤٠٠ وهو مقدار صافي حصة الشريك وقد لحقنا من الخسارة ١٠٠ ولحقه ١٠٠.

الرابعة: خاسرة ولا رصيد فيها وطلبها:

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى الشريك (صافي حصته من الخسارة)

الخامسة : خاسرة ولا رصيد فيها وطلبها :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX الشريك (صافي حصته بعد الخسارة)

فلو كانت قيمتها ١٠٠٠ وناتجها ٤٠٠ فطلبها :

٣٠٠ من الأرباح والخسائر

٣٠٠ إلى مذكورين

١٠٠ البضاعة (قيمة الرصيد)

٢٠٠ الشريك (قيمة صافي حصته)

وهكذا تكون خسارتنا ٣٠٠ وخسارته ٣٠٠

السادسة : هالكة وطلبها :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى البضاعة (حصتنا)

- البضاعة الشركة ذات المصاريف وغير مقيدة فيها قيمة حصة الشريك وتأتي تصفيتها في ٨ صور :

الأولى : معادلة وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى مذكورين

XXX الشريك (قيمة حصته)

XXX المصاريف

الثانية : رابحة وطلبها :

XXX من البضاعة

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX الأرباح والخسائر (ما يخصنا من الربح)

XXX الشريك (حصته وما يخصه من الربح)

الثالثة : خاسرة أقل من مصاريفها وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX الشريك (صافي حصته بعد الخسارة)

الرابعة : خاسرة مصاريفها تماماً وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX الشريك (صافي حصته بعد الخسارة)

الخامسة : خاسرة أكثر من مصاريفها وفيها رصيد في جانب إلى، وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX الأرباح والخسائر (ما يلحقنا من الخسارة)

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX الشريك (صافي حصته)

السادسة: خاسرة أكثر من مصاريفها ولا رصيد فيها وطلبها:

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX الشريك (قيمة صافي حصته)

فلو كانت قيمتها ١٠٠٠ ومصاريفها ٢٠٠ وناتجها ٥٠٠ فطلبها:

٣٥٠ من الأرباح والخسائر

٣٥٠ إلى مذكورين

٢٠٠ المصاريف

١٥٠ الشريك (صافي حصته)

السابعة: خاسرة أكثر من مصاريفها وفيها رصيد في جانب من أي لها ناتج أقل من قيمة حصتنا وطلبها:

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى مذكورين

XXX المصاريف

XXX البضاعة (قيمة الرصيد)

XXX الشريك (قيمة صافي حصته)

فلو كانت قيمتها ١٠٠٠ ومصاريفها ٢٠٠ وناتجها ٤٠٠ فطلبها:

٤٠٠ من الأرباح والخسائر

٤٠٠ إلى مذكورين

٢٠٠ المصاريف

١٠٠ البضاعة

١٠٠ الشريك

الثامنة: هالكة وطلبها :

XXX من مذكورين

XXX الأرباح والخسائر (حصتنا وما يلحقنا من المصاريف)

XXX الشريك (ما يلحق حصته من المصاريف)

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة (قيمة حصتنا)

XXX المصاريف

رابعاً.. التسديد (ترصيد الحسابات وإعداد الميزانية)[1]:

هي عبارة عن تسوية أبواب الحسابات في الأستاذ ومسعفاته وأخذ خلاصة ما بقي منها في صورة خاصة تبين الأبواب الباقية مدينة وكمية المطلوب من كل منها والأبواب الباقية دائنة وكمية المطلوب إلى كل منها ويقال لهذه الصورة ميزان التسديد وجدول الخلاصة والموازنة العمومية وميزان الجرد السنوي والبيلانجو.

- محل كتابة ميزان التسديد إنما هو في اليومية بعد القيود المسددة حساباتها وراء ميزان تشطيبها.

- ووقت التسديد الاعتيادي عند التجار نهاية السنة التاريخية إلا أنه ينبغي لمن كان حديث عهد بمسك الدفاتر ولمن كان يسدد حسابات دفاتر لم يكن هو كاتبها وعنده ريب في صحتها أن يعمله على ورقة منفردة وبعد تمامه وصحته ينقله إلى اليومية كما ذكرنا.

- إمارة صحة هذا الميزان تساوي ميزان الموازين وهو مجموع مبالغ الحسابات الدائنة والحسابات المدينة.

- تقسم الحسابات بالنظر إلى تسديدها لثلاثة أقسام:

– قسم مرجعه إلى حساب الأرباح والخسائر وهو الأبواب التي إذا كانت مدينة تطلب ديونها من الأرباح والخسائر وإذا كانت دائنة تطلب ديونها من الأرباح والخسائر كباب المصاريف البيتية بفروعه والمصاريف المخزنية عدا مصاريف البضائع وباب العمالة والفائدة وأمثالها وهذه كلها تسكر في التسديد تسكيراً نهائياً فلا يبقى منها دائناً ولا مديناً

[1] مرجع سابق، ص ٣٦-٤٠ و ص ٩٣.

– قسم مرجعه إلى نفسه وهو حسابات العملاء وحسابات السندات والكمبيو والأمتعة والصندوق من الحسابات الذاتية وهذه ما كان منها متساوي الجانبين يسكر تسكيراً نهائياً وما كان غير متساوي الجانبين يبقى بعد التسديد متعلقاً بقدر المبلغ الذي هو دائن أو مدين به.

– قسم مرجعه إلى حساب رأس المال: وهو حساب الأرباح والخسائر وهذا أيضاً يسكر في التسديد تسكيراً نهائياً.

- هناك أربعة أدوار يجب على الكاتب الجري عليها بحسب ترتيبها في الذكر ليكون التسديد آمناً من العثار والضلال وهي:

الدور الأول: أن يمر الكاتب من أول الأستاذ إلى آخره على الأبواب التي يقع فيها الربح والخسارة فينهي حساباتها بطلب ما فيها من الأرباح إلى الأرباح والخسائر وطلب ما فيها من الخسائر من الأرباح والخسائر لها وهذا الطلب يكون في اليومية ويشطب إلى محلاته في الأستاذ وهذه الأبواب هي:

- باب البضاعة العمومية (الخاصة).
- أبواب البضائع الشركة.
- أبوب بضائع الأمانة المتصرفة بحيث تطلب منها العمالة.
- أبواب الأرزاق في البلدة.
- أبواب الأرزاق في الجهات.
- حساب الصراف وحساب كل عميل يجري فيه الفائض.
- حساب الكمبيو.
- حساب الصندوق ولا يستغرب وقوع الربح والخسارة في باب الصندوق فإن لهم في ذلك طرقاً عديدة معروفة بينهم وهم يسمونه

فرق صندوق، ولا يخلو حساب الصندوق عند كشفه من أن يكون على إحدى الحالات الثلاثة الآتية:

- ألا يكون فيه ربح ولا خسارة بأن تكون النقود التي فيه مطابقة لحسابه في الدفتر حينئذ لا يطلب منه ولا له.
- أن تكون النقود التي فيه زائدة وحينئذ ينظر فإن كان الفرق مما يقع مثله ربح صندوق يطلب منه إلى الأرباح والخسائر وإلا فلا بد من أن يكون ذلك من دخول نقود إلى الصندوق لم تقيد سهواً أو عمداً أو من تقييد شيء للصندوق ولم يدفع وقد يقع الأمران معاً وعلى كل حال لا بد من المراجعة الدقيقة واصلاح الخطأ.
- أن تكون النقود التي فيه ناقصة وحينئذ ينظر فإن كان ذلك مما يحتمل أن يكون فرق صندوق يطلب له من الأرباح والخسائر وإلا فلا بد أن يكون من قيد شيء على الصندوق ولم يدخل عليه أو دفع شيء من الصندوق ولم يقيد له وقد يقع الأمران معاً وعلى كل حال تجب المراجعة واصلاح الخطأ.

من أسباب الفرق في حساب الصندوق ارتفاع قيم النقود ونزولها، وبما أن هذا الامر لا يظهر في المراجعة وقد يسهى عنه عند التسديد رأينا أن نبين طريق التخلص منه، وله ثلاث صور:

الأولى: أن ترتفع قيم جميع أصناف النقود معاً فعلى الكاتب حينئذ تفقد ما في صندوقه من النقود ويعمل حساب فرق كل صنف على حدة ويطلب قيمة مجموع هذه الفروق من الصندوق إلى الأرباح والخسائر ويجعل لذلك بياناً.

الثانية : أن تنزل قيم جميع أصناف النقود معاً فعلى الكاتب حينئذ أن يعمل حساب فرق كل صنف على حدة ويطلب قيمة مجموع هذه الفروق من الأرباح والخسائر إلى الصندوق ويجعل لذلك بياناً أي يبين عدد قطع كل صنف وفرقه .

الثالثة : أن ترتفع قيم بعض أصناف النقود وتنزل قيم بعضها في وقت واحد فعلى الكاتب أن يعمل حساب الأصناف التي ارتفعت ويقيد مجموع فروقها على حدة ربحاً ثم يعمل حساب الأصناف التي نزلت ويقيد مجموع فروقها خسارة على حدة، وهذه أولى من طرح الأقل من الأكثر وقيد الزائد ربحاً أو خسارة بحسب الحال لأنه أوضح ولأنه إذا تساويا لا يكون له وجه للقيد وإذا تذكر ذلك صاحب المحل عند التسديد ولم يجد له قيداً في دفتره يذهب فكره إلى اتهام الكاتب باختلاس الربح لا إلى تساوي الزيادة والنقص في حساب نقوده عند ارتفاع بعضها أو نزول بعضها حتى إذا كان صاحب الصندوق هو صاحب المحل قد يأخذه بعض الحيرة في ذلك .

الدور الثاني : أن يمر من أول الأستاذ إلى آخره على الحسابات التي مرجعها إلى الأرباح والخسائر فينظر في كل منها على حدته ويطلب للمدين منها قيمة ما هو مدين به من الأرباح والخسائر ويطلب من الدائن منها قيمة ما هو دائن به إلى الأرباح والخسائر وهذا الطلب يكون أيضاً في اليومية ويشطب إلى محلاته في الأستاذ وهذه الحسابات كلها بعد تسويتها كما ذكر تسكر تسكيراً نهائياً حتى لا يذكر شيء منها في ميزان التسديد .

الدور الثالث: أن يذهب إلى باب الأرباح والخسائر خصوصاً فيقابل بين مجموعي جانبيه وينظر فإن تساويا يسكره وإن زاد جانب إلى فتلك الزيادة هي صافي الربح فيطلبها من الأرباح والخسائر إلى رأس المال ويبين أنها صافي الربح من تاريخ كذا إلى تاريخ كذا وإن زاد جانب من فالزيادة خسارة يطلبها من رأس المال إلى الأرباح والخسائر ويبينها أيضاً ويسكر حينئذ باب الأرباح والخسائر تسكيراً نهائياً وهذا الطلب أيضاً يكون في اليومية ويشطب إلى محلاته في الأستاذ وهذه الأدوار الثلاثة هي في الحقيقة تمهيد للتسديد الآتي في الدور الربع.

واعلم أن تسديد حساب الأرباح والخسائر إلى رأس المال أو منه هو أحد اصطلاحين لهما وهو الأشهر والأفضل وأما الاصطلاح الثاني فهو بقاء حساب الأرباح والخسائر من سنة إلى سنة مستقلاً ومنفصلاً عن رأس المال وعليه يكون تسديده كالحسابات العائدة إلى نفسها كما سيأتي.

الدور الرابع: أن يمر من أول الأستاذ إلى آخره على الحسابات التي مرجعها إلى نفسها فيقابل بين مجموعي جانبي كل حساب منها على حدته وينظر فإن تساويا فهو مسدد فيسكره تسكيراً نهائياً وإن زاد جانب (من) منه فهو مدين بقيمة الزيادة فيذهب إلى جدول الحسابات المدينة ويكتب (من الحساب الفلاني في الجديد رصيد حسابه في القديم ويرقم القيمة ويضع نمرة ذلك الحساب أمام سطر تسديده في عمود النمر عن يسار الجدول ثم يرجع إلى الحساب نفسه في الأستاذ ويكتب تحت آخر سطر من قيوده في جانب إلى تسدد في الجديد في تاريخ كذا ويرقم القيمة وينمر بأن يرقم نمرة صفحة اليومية التي أدرج فيها الحسابات المدينة عن يسار عبارة التسديد في عمود النمر) وإن زاد جانب (إلى) فهو دائن بالزيادة فيذهب إلى جدول الحسابات

الدائنة ويكتب (إلى الحساب الفلاني في الجديد رصيد حسابه في القديم ويرقم القيمة وينمر على ما تقدم ويعود إلى ذلك الحساب في الأستاذ ويكتب تحت آخر سطر من قيوده في جانب من تسدد في الجديد في تاريخ كذا ويرقم القيمة وينمر ولا يزال ينتقل من حساب لآخر حتى يأتي على آخرها جارياً فيها على ما ذكر.

- التسكير هو أن يمد خط على عرض الصفحة مائل يقطع كل محل سطر بقي فارغاً حتى إذا كتب فيه بعد ذلك شيء لا يعمل به وميل هذا الخط يكون من الأسفل إلى الأعلى أو من الأعلى إلى الأسفل وهو الأفضل
- يعتبر حساب رأس المال في عداد الحسابات العائدة لنفسها.
- أن تسديد الحسابات الاجمالية كحساب اجمالي الذمم يكون من دفاتر إفرادها إلى ميزان التسديد ويراعى فيها وجود الحسابات الدائنة والحسابات المدينة لا مساواة مجموعي الجانبين.
- أن إجراء التسديد في الحالة الاعتيادية يكون في آخر السنة التاريخية أي في آخر كانون الأول، أما في غير الحالة الاعتيادية فيجري اختياراً في أي وقت أريد واضطراراً عند وفاة التاجر وعند فسخ الشركة وعند وفاة أحد الشركاء وعند تغيير شروط الشركة وعند الافلاس.
- أن عمل الميزانية العمومية واستخراج ميزان التسديد إن كان لأجل الانتقال من سنة إلى سنة أو من حالة إلى حالة في الشغل فبعد استخراجه وصحته بمساواة ميزان الموازين وكتابته في اليومية بعد التقييدات المسددة قيودها يجعل كل ما فيه من الحسابات المدينة والدائنة طلبة واحدة (قيد واحد) ترأس بها اليومية الجديدة وإن كان لفسخ شركة أو إفلاس أو وفاة فبعد كتابته في اليومية المسددة قيودها يترك على حاله ليجري العمل على مقتضاه.

- أن بضاعة الشركة التي لم تصفّ لأنه باق منها بقية يجمع ما في كل جانب منها على حدة ويقال في ميزان التسديد عما في جانبها الأيمن (من بضاعة شركة فلان أو من بضاعة شركة نمرة كذا في الجديد لها في القديم) ويبين قيمتها بتمامها ومصاريفها إن كان عليها مصاريف وعدة افرادها كالأثواب والامداد ونحو ذلك وعما في جانبها الأيسر (من بضاعة شركة فلان أو من بضاعة شركة نمرة كذا في القديم لها في الجديد) ويبين الكمية وعدة المتصرف من الأثواب أو الامداد ونحوها.
- إذا كان تسديد بعض الحسابات يقتضي استحضار صورة أو علم من محل آخر – كشف مطابقة – فعليك أن تطلب ذلك قبلاً بوقت وإذ وصلت في التسديد إلى ذلك الحساب ولم يكن ورد العلم عنده فسدده كما هو عندك ومتى ورد العلم عنه فإن كان على وفق ما عندك فهو وإن كان مزيد ربح أو خسارة فاطلب ذلك إلى رأس المال أو منه لأنه من الأعمال التي انتهت نتيجتها في التسديد إلى رأس المال.
- أن ميزان تسديد التقييدات المركبة يتعين فيه أن يكون باتخاذ صفحتين متقابلتين واعتبارهما صفحة واحدة ونسق الحسابات المدينة في الجانب الأيمن والحسابات الدائنة في الجانب الأيسر.

انظر الشكلان (٢٠) و(٢١).

صورة ميزان التسديد او البيلانجو

✻ تسديد حسابات مذكورة من ٢١ ت ٢ سنة ٩٨ لغاية ٣١ ك ١ سنة ٩٨ ✻

الحسابات المديونة

٢	من الصندوق قيمة نقود موجودة			٠٠١٥٢٠	٠٠
٣	من البضاعة العمومية				
	قيمة البواقي الآتي بيانها لتاريخهِ بحسب اسعارها في السوق				
	خام ابيض ليبرة ٧ ثوب ٠٥ في ٠٠ = ٥٤	٠٢٧٠	٠٠		
	= = = ٥ = ٠٢ = ٠٠٠ = ٤٤	٠٠٨٨	٠٠		
	= اميركاني = ١٣ = ٠٠٠ = ٩٠	١١٧٠	٠٠		
	= اسمر ليبرة ٦ = ٠٧ = ٠٠٠ = ٥٢	٠٣٦٤	٠٠		
	= وارد فلان = ٠٢ = ٠٠٠ = ٣٩	٠٠٧٨	٠٠		
		١٩٧٠	٠٠		
	خام بطانة عريض = ١٢ = ٠٠٠ = ٥٢	٠٦٢٤	٠٠		
	مضام نيشان فيل = ٠٢ = ٠٠٠ = ٩٥	٠١٩٠	٠٠		
	غزل ابيض نمرة ٢٠ ربطة ٠٢ = ٠٠٠ = ٦٨	٠١٣٦	٠٠		
	= = ١٦٠ = ٠١ = ٠٠٠ = ٥٨	٠٠٥٨	٠٠		
	= احمر = ٢٥ = ٠٠٠ = ٤٦	٢١٥٠	٠٠		
	= اصفر = ٢٣ = ٠٠٠ = ٧٧	١٧٧١	٠٠	٠٠٦٨٩٩	٠٠
٤	من السندات لنا				
	قيمة سندات لنا				
	سند من امضاء فارس فلفل لامرنا حق ٣ نيسان ٩٩	١٠٧٥	٠٠		
	سند من امضاء يوسف قنديل لامرنا لغاية اربعة اشهر من تاريخهِ فيكون استحقاقه ٢٦ نيسان سنة ٩٩	٤١٤٤	٠٠	٠٠٥٢١٩	٠٠
٩	من الصراف سليم الاخضر				
	رصيد مطلوبنا منهُ من الاصل وفائدة النمر لتاريخهِ			٠٠٧٧٠٨	٣٥
				٠٢١٣٤٦	٣٥

تتمة ميزان التسديد

٣٥	٠٢١٣٤٦	مجموع ما قبل			
		من الامتعة			١١
٠٠	٠٠٠٣٢٩	قيمة امتعة موجودة في المحل			
		من سليم مسعود			١٢
٠٠	٠٠٢٩٩٩	قيمة مطلوبنا منه لتاريخه			
		من المصاريف			
٠٠	٠٠١٤٦٦	قيمة مجموع المصاريف البيتية والمخزنية والخيرية كما في باب الارباح والخسائر			١٠
٣٥	٠٢٦١٤٠				
		الحسابات الدائنة			
		الى سندات علينا قيمة سند كرم سلامة	٠٤٠٢٥	٠٠	
٠٠	٠٢٤٠٢٥	الى رأس المال قيمة رأس مالنا كما قدمناه	٢٠٠٠٠	٠٠	
٣٥	٠٠٢١١٥	هذا ربح الشغل كله			
٠٠	٠٠١٤٦٦	يخرج مجموع المصاريف كما في باب الارباح والخسائر			١٠
٣٥	٠٠٠٦٤٩	صافي ربحنا من كرم الله يضاف الى رأس المال			

الشكل ٢٠

ميزان تسديد الحسابات من ٢٥ تشرين الثاني

الحسابات المديونة في الجديد

				من البضاعة الخاصة في الجديد	لها في القديم	٣
٠٠	٠١٣١١٥			قيمة بضائع باقية مقوّمة باسعارها في الحاضر		
				من سندات لنا في الجديد	لها في القديم	٢
				قيمة سندات بيدنا		
		٠٠	٣٨٣٥	سند من امضاء خليل ابراهيم لامر ناحق ٦ اذار سنة ٩٩		
٠٠	٠٠٠٤٩٠	٠٠	٦١٢٠	سند من امضا نجم سعد لامر ناحق ١١ اذار سنة ٩٩		
				من الامتعة في الجديد	لها في القديم	٦
٠٠	٠٠٢٤١٠			قيمة امتعة موجودة في المحل مبينة في بابها في القديم		
				من الصراف سعيد الزهر في الجديد	له في القديم	٩
٣٠	٠٠٢٤١٠			رصيد مطلوبنا منه في الجاري من الاصل والفائدة معاً		
				من اجمال الذمم في الجديد	له في القديم	١٧
				قيمة ذمم لنا عَلَى الآتي ذكرهم		
		٠٠	٠٩٠٠	من نعمان الوادي		٣
		٠٠	٠٩٥٠	من غزال الطويل		٤
١٠	٠٠٢٠٠٦	١٠	٠١٥٦	من جبيل الابيض		٥
				من الصندوق في الجديد	له في القديم	
١٠	٠٠٢٤٦١			قيمة نقود في اليد		
١٠	٠٣٠٤٣٨			ميزان الموازين		

لغاية ٣١ كانون الاول سنة ١٨٩٨

الحسابات الدائنة في الجديد

		من بسترس في بيروت في القديم	لهُ في الجديد	١٢
٠٥	٠٠٩٥٦٦	قيمة رصيد حسابه في الجاري		
		من بضاعة اسعد حبيب بالامانة نمرة ١ القديم	لها في الجديد	١٣
٠٠	٠٠٠٩٣٠	قيمة المتصرف منها لتاريخهِ		
		من الذمم في القديم	لهُ في الجديد	١٧
٠٠	٠٠١٧٥٠	قيمة رصيد مطلوب نسيم لطيف		
		من رأس المال في القديم	لهُ في الجديد	١
٠٥	٠١٨١٩٣	قيمة صافي رأس مالنا لتاريخهِ عن الاصل والربح معاً		
		يوجد لدينا اربع سحاحير قمر الدين موقوفة لعدم ورود علم بخصوصها		١٥
١٠	٠٣٠٤٣٨	ميزان الموازين		

الشكل ٢١

خامساً . . فوائد مهمة في الطلب والتشطيب :

١ – فوائد في الطلب[1] :

- لا يشكل أمر باب الأرباح والخسائر إذ يظهر في بادئ الرأي أن الطلب منه وله بحسب الاصطلاح الجاري مناف للقاعدة لأنه في حالة الربح يطلب (إلى الأرباح) مع أن الربح دخل وفي حالة الخسران يطلب (من الخسارة) مع أن مقدار الخسران خارج لأن الحقيقة ان الربح والخسارة شيئان مختلفان بل متضادان وقد جعلا تحت اسم واحد وفي حساب واحد فعندما نربح يكون الربح داخلاً في حساب آخر غير حساب الربح والخسارة ويكون الطالب له حساب الأرباح والخسائر كأنه معط ذلك الربح وقولنا (إلى الأرباح والخسائر) كأنه (إلى الأرباح) باهمال لفظ الخسائر وعندما نخسر يكون مقدار الخسران خارجاً وهذا الخارج يطلب من حساب الخسارة ويكون قولنا (من الأرباح والخسائر) كأنه (من الخسائر) باهمال لفظ الأرباح وهكذا تبين أنه تحت القاعدة وموافق لها كسائر الحسابات .

- أن الكتاب في تقييد بضاعة الشركة عند دخولها على اصطلاحين :

فمنهم من يطلب من بضاعة الشركة حصته منها فقط وقيمة ما يصرفه عليها بتمامه إذا صرف عليها شيئاً ويعتبر حصة الشريك تحت يده من قبيل الأمانة حتى إذا صرف عن الشريك شيئاً من قيمة حصته منها يطلب منه ذلك بحساب جار أو بالذمة ولا يطلب للشريك عن حصته إلا عند تصفيتها على ما يظهر هناك من ربح أو خسارة .

---

[1] مرجع سابق، ص ٨٠-٨٢.

ومنهم من يطلب من بضاعة الشركة قيمتها جميعاً ويطلب للشريك قيمة حصته منها وعند التصفية إذا ظهر ربح يطلب له حقه منه أو خسارة يطلب منه قيمة ما يلحقه منها، وأما إذا دفع عنك الشريك شيئاً من قيمة حصتك فتطلبه له وجوباً على كل حال.

وفي كلا الاصطلاحين يطلب إلى بضاعة الشركة جميع قيمة ما يتصرف منها.

- إذا دخل عندك بضاعة أمانة برسم التصريف، فإن لم تدفع عنها شيئاً من مصاريف أو غيرها فلا تطلب منها شيئاً بل تبين في اليومية دخولها بتاريخه بحبر ملون أو بقلم مميز بدون طلب أصلاً بل بعبارة حكاية الحال وتفتح لها حساباً في الأستاذ تشطب إليه كذلك. وإن دفعت عنها شيئاً فتطلب من بضاعة فلان بالأمانة أو من بضاعة أمانة نمرة كذا إذا كنت لا تريد اظهار اسم صاحبها قيمة ما دفعته عنها. وإذا بعت منها تطلب لها قيمة المبيع بتمامه. وأما دخول بضاعة أمانة بدون أن ينفذ عليها مصروف كما إذا أرسل أحد رزمة لتحت يد مع مكار فأوصلها إلى محلك أو غاب أحد أهل السوق فوضع عند جار له شيئاً من بضائعه برسم البيع وقس على ذلك.

- الأمانات نوعان:

النوع الأول: برسم الحفظ، وهذه لا تستلزم مصاريف ولا تقيد في يومية ولا أستاذ، وبالاجمال ليست من المعاملات التجارية بل تقيد في دفتر الأمانات برسم الحفظ.

النوع الثاني: برسم البيع، وهذه تسمى بضاعة أمانة وقد تستلزم مصاريف وقد لا تستلزم، وعلى كل لا بد من قيدها في اليومية على ما علمت وفتح حساب لها في الأستاذ لأنها من المعاملات التجارية.

- إذا كان المحل بيد شريكين فأكثر فإذا تناول أحدهم شيئاً من مال المحل لمصروف بيته أو لغيره يطلب في اليومية من أحدنا فلان قيمة ما تناوله وإذا قدم شيئاً إلى المحل يطلب إلى أحدنا فلان قيمة ما قدمه.

- إذا كان لرب هذا المحل محل آخر في البلدة أو في الخارج وكانا يتعاملان يفتح في أستاذ كل منهما باباً لحساب المحل الآخر ويطلب من محلنا الفلاني وإلى محلنا الفلاني كما يطلب من أحد العملاء وله.

٢– فوائد في التشطيب[1] :

- تشطب بضائع الأمانات إلى الأستاذ كل أمانة في باب على حدة ولا تشطب إلى الصوافي لأن تصفيتها تكون عند صاحبها.

- أن منهم من يجعل بضائعه الخاصة أبواباً على عدد أنواعها ولكل باب نمرة خاصة فيعين للخام مثلاً باباً وللمضام باباً آخر وهلم جرا ويجعل في صفحتيّ: من وإلى، من ذلك الباب أعمدة بقدر أصناف ذلك النوع كما رأينا في دفتر الداخلات والخارجات من التقييدات البسيطة فيقيد في الصفحة اليمين الداخل وفي اليسرى الخارج ولا يصفي في السنة إلا مرة واحدة عند التسديد السنوي وهذا أوفق للمحلات الكبيرة ومنهم من يشطب كل ارسالية أو مشترى صفقة واحدة إلى نمرة خاصة في دفتر الصوافي سواء كان صنفاً واحداً أو أصنافاً ويصفي ما في كل نمرة على حدة، الشكل (١٨) والشكل (١٩).

- أن بضائع الشركات من حيث التشطيب على نوعين: نوع يصح أن يكتفى بتشطيبه إلى الأستاذ ولا يضطر إلى تقييده في دفتر الصوافي وهو بضائع الشركات غير المتعددة الارساليات والأصناف والصور فتجعل التي بشركة زيد

[1] مرجع سابق، ص ٨٦.

في باب الأستاذ على حدة والتي بشركة عمرو في باب آخر على حدة وهلم جرا وكذلك البضاعة التي بشركة عميل واحد وهي متعددة الارساليات أو الأصناف دون الصور ولا يراد تصفية كل صنف منها على حدة. ونوع يلزم جعل كل ارسالية أو كل صنف منه في نمرة خاصة في الصوافي بعد تشطيب مجمل تلك الارساليات أو الأصناف ويراد معرفة حالة كل ارسالية أو كل صنف في التصفية على حدة من حيث الربح والخسارة، وكذلك المتعددة الصور، فإن كل صورة منها تجعل نمرة خاصة.

- إذا امتلأ محل باب في الأستاذ ولزم نقله فحيث يستحسن فتحه يفتح بدون تغيير شيء من عنوانه ونمرته ثم ينقل المجموع من المحل الممتلئ مبيناً أنه نقل إلى صفحة كذا ويرقم في نفس جانبه في المحل المنقول إليه مبيناً أنه نقل من صفحة كذا.

- إذا أريد تسكير باب يجمع ما فيه من كل جانب في أيمن عمود منه ثم يمد خط منحرف من عمود النمر إلى يسار المجموع يقطع كل سطر بقي بياضاً حتى إذا كتب فيه شيء بعد ذلك لا يعمل به.

الباب الثالث

خلل الدفاتر وكيفية إصلاحه[1]

خلل الدفاتر نوعان:

الأول – الخلل التعمدي: هو الذي تدل القرائن والأحوال أنهم مفعول عن قصد.

وصوره كثيرة منها:

١. أن لا يكون للتاجر رأس مال ويقيد لنفسه رأس مال.

٢. أن يكون له رأس مال ولا يقيده لنفسه وإنما يقيد بقدره أو بأكثر منه ديوناً عليه وأكثر ما يفعل التاجر ذلك عند شعوره بتأخر محله وخوفه من الإفلاس.

وكله يُسقط الدفتر من الاعتبار القانوني ويستوجب مجازاة الفاعل.

الثاني – الخلل الواقع عن سهو:

- خلل يجوز اصلاحه في محله، وهو ثلاثة أقسام:

١. تقرير المعاملات في المسودة: ويأتي على صور عديدة لا فائدة زائدة من تعدادها وكله يصحح في محله بتصحيح العبارة أو الأرقام أو كليهما، وذلك بأن يمد على الخطأ خط دقيق لا يمنع قراءته ويكتب الصحيح فوقه أو بجانبه على الهامش أو في ذيل الصفحة مع الربط بعلامة، وإنما قلنا بجواز ذلك لأن المسودة ليست من الدفاتر الأصلية الممنوع فيها التصحيح والتحشية والتهميش وإنما هي مذكرة لدفع النسيان.

٢. ما يقع في جمع أو طرح أو نقل من صفحة إلى أخرى من الغلط في الأرقام والأعداد سواء كان ذلك في اليومية أو الأستاذ أو ما يتبعه من الدفاتر كأفراد الذمم والصوافي.

---

[1] مرجع سابق، ص ١٣٢-١٣٦.

٣. ما يقع في اليومية والأستاذ وما يليه من الدفاتر من خطأ الزيادة والنقص في عدة الأشياء الواقعة في المعاملة من نحو عدة الأثواب والأذرع أو الامداد وأمثالها بشرط كون ما سوى ذلك من عبارة القيد وكمية مبلغ الثمن وصورة المعاملة صحيحاً.

وتصحيح القسمين الثاني والثالث يكون بمد خط دقيق على الغلط وكتابة الصحيح فوقه أو بجنبه والتنبيه على الهامش بما هو السبب في ذلك، وإنما قلنا بجواز اصلاح هذه الأغلاط في محلها بالصور التي ذكرناها لاقتضاء الضرورة ذلك لأنه يمتنع عقلاً وعادة أن يسلم الكاتب من السهو والغلط في جميع الأحوال والأوقات ومع تراكم الأشغال، فلو لم يجز اصلاحها في محلها بالصور التي ذكرناها وهي ليست مما يصلح بالطلب والتشطيب للزم طرح تلك الدفاتر وأخذ غيرها ولكن هذه أيضاً لا يمكن أن تخلو من مثل ذلك وهكذا يتعذر وجود دفتر يعد صحيحاً وهو عَنت لا تقتضيه شريعة من الشرائع، وأيضاً لو كان اصلاح مثل هذه الأغلاط على الصور التي ذكرناها مسقطاً للدفتر من الاعتبار القانوني لكان وجود دفتر يستحق ذلك الاعتبار من الممكنات التي لم تقع بعد.

- خلل يجب تصحيحه بصورة مخصوصة ضمن دائرة هذا الفن، وهو قسمان:

١. خلل يكون في الطلب (في دفتر اليومية): وله صور عديدة منها:

– السهو عن المعاملة كلياً حتى لا تقيد أصلاً، ويصحح بأن ينبه على الهامش في المحل الأصلي لقيدها وأنها قيدت في صفحة كذا ثم تقيد في الصفحة المشار إليها وينبه على الهامش أنه سهي عن قيدها في محلها في صفحة كذا.

– تقييد المعاملة الواحدة مرتين، ويصحح بأن يمد خط دقيق على القيد الثاني وينبه على الهامش عن السبب وإذا لم تكن قد شطبت ولا جمعت قيود صفحة اليومية فلا يفعل شيء بعد ذلك وإذا كانت كميتها قد جمعت مع

سائر قيود الصفحة يطرح مقدارها من المجموع مع التنبيه وأما إذا كانت شطبت فيذهب أيضاً إلى قيود تشطيبها ويمد عليها خطوطا دقيقة وإذا كانت جمعت مع غيرها يطرح مقدار كميتها من المجموع مع التنبيه.

- أن يذكر في الطلب المدين ويسهى عن ذكر الدائن وعكسه، ويصحح بذكر المنسي منهما في محله والتشطيب صحيحاً بحسب الأصول.
- أن يكون الطلب صحيحاً في ذكر المدين وخطأ في ذكر الدائن، كما إذا باع بضاعة بـ ١٠٠٠ وأخذ بثمنها سنداً لأمره وقال في طلبها.

١٠٠٠ من سندات (لنا)

١٠٠٠ إلى الأرباح والخسائر

والتصحيح بعد التنبيه على هامشها بأن يحرر طلبة جديدة يقول فيها:

١٠٠٠ من الأرباح والخسائر

١٠٠٠ إلى البضاعة

وينبه في الشرح أن هذه الطلبة اصلاح للغلط في طلبه كذا في اليوم الفلاني.

- أن يقع الطلب بعكس الحقيقة بأن يذكر المدين دائناً والدائن مديناً، والتصحيح بعد التنبيه على الهامش بأن يحرر الكاتب طلبتين كلا منهما عكس الطلبة الواقعة غلطاً، الأولى لإزالة الخطأ والثانية لتقرير الحقيقة وينبه على أنها لإزالة الخطأ في الطلبة الفلانية، ويمكن التصحيح بطلبة واحدة ومضاعفة الكمية ولكنا نفضل الصورة الأولى أعني الاصلاح بطلبتين لأنه أوضح لفهم الحال.

٢. خلل يكون في التشطيب (في الأستاذ): وصوره عديدة منها:

- السهو عن تشطيب المدين فقط أو عن تشطيب الدائن فقط أو عن تشطيبهما جميعاً، ويصحح بأن يشطب المنسي منهما إلى جانبه من بابه وحيث يشطب سواء كان في شهره أو في شهر بعده يؤرخ بتاريخ يوم وقوع المعاملة وإذا كان ذلك في شهر بعد شهره يذكر الشهر أيضاً وينمر وينبغي أن يكون ذلك بحبر

مختلف وينبه في الهامش مبيناً السبب في ذلك وعليه يقاس اصلاح السهو عن تشطيب المدين والدائن جميعاً.

- تشطيب الطلبة الواحدة مرتين، والتصحيح بأن يضرب على قيود التشطيب الثاني بخط دقيق وينبه في الهامش على سبب الضرب وبعد ذلك يصلح المجموع الشهري بطرح الزائد من المجموع في الأستاذ مع التنبيه، وهو أفضل من اضافة مقدار الزائد على يكون اليومية.
- تشطيب المدين إلى جانبه من بابه والدائن إلى جانبه من غير بابه، والتصحيح يكون بالضرب على التشطيب الغلط وطرح الكمية من مجموع ذلك الجانب والتنبيه في الهامش على سبب الضرب والطرح ثم يشطب صحيحاً، وعلى هذا يقاس اصلاح تشطيب المدين وحده إلى جانبه من غير بابه وتشطيب كل من المدين والدائن إلى جانبه من غير بابه.
- تشطيب المدين والدائن جميعاً إلى جانب واحد من بابيهما في الأستاذ كما إذا شطب المدين والدائن جميعاً إلى جانب (من) أو إلى جانب (إلى) من بابيهما في الأستاذ، والتصحيح يكون بأن يضرب على التشطيب الغلط بخط دقيق ويطرح الكمية من مجموع ذلك الجانب وينبه في الهامش على سبب الضرب والطرح وبعد ذلك يشطب صحيحاً ويصلح المجموع وينبه أيضاً في الهامش عن الاقتضاء، وعلى هذا يقاس اصلاح تشطيب الطلبة بالعكس أعني تشطيب المدين إلى جانب (من) من باب الدائن وتشطيب الدائن إلى جانب (إلى) من باب المدين.
- تشطيب كل من المدين والدائن إلى جانبه من بابه ورقم الكمية زائدة في باب أحدهما وناقصة في باب الآخر عما هي في الحقيقة، كما إذا كانت الكمية ٢٠٠٠ مثلاً فرقمت سهواً في باب المدين ٣٠٠٠ وفي باب الدائن ١٠٠٠ أو عكسه، والتصحيح يكون بأن يذهب إلى المحل المغلوط فيه بالزيادة فيطرح

مقدارها من مجموعه وينبه ثم إلى المحل المغلوط فيه بالنقص فيضيف بقيد خصوصي مؤرخ بتاريخ يوم التصحيح مقدار النقص ويصلح المجموع وينبه في الهامش على ذلك.

مما تقدم يعرف تصحيح ما يحتمل وقوعه من الاختلالات في الدفاتر التابعة للأستاذ كالصوافي والداخلات والخارجات وأفراد الذمم وأفراد التسليفات وأفراد التشغيلات وأمثالها.

الباب الرابع

صور اليومية

وضع الشويري عدة صور وأشكال لدفتر اليومية منها ما هو سائد في زمنه، ومنها ما هو مقترح – بحسب رأيه – وذلك لتطوير العمل المحاسبي وتعليما لممارسي العمل المحاسبي وتسهيله عليهم.

الصورة الأولى لليومية:

سبق شرحها في فصول هذا الكتاب، وصورتها، الشكل (٢٢):

١٣٨ اختصار مستحسن في صورة اليومية المرسومة في الكتاب

شهر ... سنة ...

يوم ...

من الصندوق الى رأس المال

٠٠ | ١٠٠٠٠ | قيمة نقود مقدمة رأس مال للمحل

من البضاعة الخاصة الى مذكورين

الى الصندوق

٠٠ | ٢٠٠٠ | مدفوع من ثمن الخام المشترى من خليل ابراهيم ثوب ٨٠ ف ٥٠

الى سندات علينا

٠٠ | ٢٠٠٠ | قيمة سند من امضانا لامر خليل ابراهيم استحقاق كذا | ٠٠ | ٤٠٠٠ | ٠٠

من مذكورين الى الصندوق

من البضاعة الخاصة

٠٠ | ٢٢٥٠ | مدفوع ثمن شيت مشترى من سليم نعوم ثوب ٥٠ ف ٤٥

من الامتعة

٠٠ | ٥٠٠ | قيمة واجهة مشتراة للمحل قطعة ١

٠٠ | ٢٢٥ | قيمة طاولة عدد ١ كرامي عدد ٣ | ٠٠ | ٧٢٥ | ٠٠ | ٢٩٧٥ | ٠٠

من مذكورين الى مذكورين

من الصندوق

٠٠ | ٢٠٥٠ | مقبوض من ثمن البضائع المنصرفة على فلان كما يأتي

من سندات لنا

٠٠ | ٢٠٠٠ | قيمة سند لامرنا من امضاء المذكور استحقاق كذا

٠٠ | ٤٠٥٠ | بيانه

الى البضاعة الخاصة

٠٠ | ١٠٥٠ | قيمة مضام متصرف على المذكور ثوب كذا في سعر كذا

الى بضاعة شركة يوسف سعيد

٠٠ | ٣٠٠٠ | قيمة خام متصرف عليه ايضاً ثوب كذا في سعر كذا | ٠٠ | ٤٠٥٠ | ٠٠ | ٢١٠٢٥ | ٠٠

ولا حاجة الى تشطيب هذه الصورة والتي بعدها لانه مثل التشطيب السابق بلا فرق اصلاً

الشكل ٢٢

الصورة الثانية لليومية:

- يُجعل في يمين الصفحة عمودان في كل منهما مقام غروش ومقام بارات ويقال لأيمنهما العمود الشهري ولأيسرهما العمود اليومي الأيمن وفي يسارها قبل

أعمدة نمر التشطيب عمود فيه مقام غروش ومقام بارات ويقال له العمود اليومي الأيسر.

- يُكتب المدين والدائن على سطر واحد ويسبق المدين بـ (من) والدائن بـ (إلى)
- يُرقم المطلوب من كل مدين إلى يمينه والمطلوب من كل دائن إلى يساره ومتى انتهت الطلبة من المفرد وجملة، والجملة ومفرد تجمع قيود المتعدد منهما ويقابل المجموع بكمية قيد المفرد، ومن الجملة وجملة تجمع قيود كل مدينيها ودائنيها على حدة ويقابل المجموع بالمجموع فإن تساوى المتقابلان وإلا ففي الطلب خلل.
- متى انتهى شغل اليوم يجمع ما في كل من العمودين اليوميين على حدة ويجب كون مجموعيهما متساويين وإلا ففي الجمع خلل ويخرج بمجموع الأيمن إلى العمود الشهري ليجمع مع أمثاله ويحصل يكون اليومية الأيمن ويضم مجموع الأيسر مع ما بعده ليحصل يكون اليومية الأيسر.
- الميزان الشهري يكون بمقابلة يكوني اليومية الأيمن والأيسر بمجموع الجانب الأيمن والأيسر من الأبواب المشطب إليها في الأستاذ فإن تساوت المجموعات الأربعة فالتشطيب صحيح وإن اختلف أحد مجموعي الأستاذ فالخلل فيه أو اختلفا كلاهما فهما مختلان سواء وافق أحدهما الآخر أو خالفه وكل خلل يظهر لا بد من مراجعته لمعرفة محله واصلاحه.

الأشكال (٢٣) و (٢٤) و(٢٥).

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

يوم الاربعاء في (٢٥) منه

							نمر الاسناد	نمر افراد الخصم	نمر الصوافي
		..	١٥٠٠٠	من الصندوق الى رأس المال	..	١٥٠٠٠			
				قيمة ما قدمناه راس مال نقداً					
		..	٠٤٠٠٠	من البضاعة الخاصة الى مذكورين					
				قيمة خام مشترى من خليل ابراهيم ٧ ليبرة ثوب ٨٠ في ٥٠					
				الى الصندوق	..	٠٢٠٠٠			
				مدفوع نقداً من ثمن الخام المذكور					
				الى سندات علينا	..	٠٢٠٠٠			
				قيمة سند من امضائنا الامر خليل ابراهيم لتتمة ثمن الخام حق ٥ ك ١ سنة ٩٨					
				من مذكورين الى الصندوق	..	٠٢٧٤٠			
		..	٠٢٢٥٠	من البضاعة الخاصة					
				قيمة شيت مشترى من سليم نعوم ثوب ٥٠ في ٤٥					
		..	٠٠٤٩٠	من امتعة المحل					
				٢٠٠٠٠ ثمن واجهة لوضع البضائع					
				٠٤٥٠٠ « طاولة كتابة عتقية					
				٠٧٥٠٠ « كراسي جوز عدد ٣					
				٠٥٠٠٠ « مطبعة كوبيا					
..	٢١٧٤٠			١٢٠٠٠ « ساعة دقاقة					
..	٢١٧٤٠			يكون					
				يكون	..	٢١٧٤٠			

تنبيه هذه الصفحات الثلاث الموضوعة مثالاً هنا هي الصفحات الثلاث الاولى في يومية التقييدات المركبة المتقدمة فقابلها بدقة واعتبر ما بينها من الفروق

الشكل ٢٣

الصورة الثانية لليومية . الصفحة الثانية (٢) ١٤١

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

٠٠	٢١٧٤٠		يكون ما قبل	ما قبل	٠٠ ٢١٧٤٠

يوم الخميس في (٢٦) منه

من مذكورين الى مذكورين

قيمة ارسالية واردة من بسترس في بيروت كما ياتي

	٠٠	١٣١١٥	من البضاعة الخاصة	
			٦٦٠٠٠٠٠ غزل ابيض نمرة ١٨ ربطة ١٠٠ في ٦٦	
			٦٥٠٠٠٠٠ غزل ابيض نمرة ١٦ ربطة ١٠٠ في ٦٥	
			٠٠١٥٠٠٠ مصروف كشف وعتالة	
	٠٠	٥٠٢٠	من بضاعة شركة بسترس نمرة ١	
			قيمة المضام الوارد منه شركة بالنصف	
			١٠٠٠٠٠٠ مضام نيشان فيل ثوب ١٠٠ في ١٠٠	
			٠٥٠٠٠٠٠ يخرج النصف قيمة حصته	
			٠٥٠٠٠٠٠	
			٠٠٢٠٠٠٠ مصروف كشف وعتالة	
			الى بسترس	٠٠ ١٨١٠٠
			١٣١٠٠٠٠ قيمة الغزل	
			٠٥٠٠٠٠٠ قيمة نصف المضام حصتنا	
			الى الصندوق	٠٠ ٠٠٣٥
			٠٠١٥٠٠٠ قيمة المصروف على الغزل	
٠٠	١٨١٣٥		٠٠٢٠٠٠٠ « « على المضام	
٠٠	٣٩٨٧٥		يكون	يكون ٠٠ ٣٩٨٧٥

الشكل ٢٤

١٤٢ الصورة الثانية لليومية • الصفحة الثالثة (٣)

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

٠٠	٣٩٨٧٥	يكون ما قبل	٠٠	٣٩٨٧٥ ما قبل
		يوم الاثنين في (٣٠) منهُ		
		وضع عندنا الخواجا اسعد حبيب البضائع الاتي بيانها برسم التصريف لحسابه بالامانة مسعرة منهُ بالاسعار الاتية عَلَى عمالة $\frac{٥}{١٠٠}$ فقبلناها وجعلنا عنوانها امانة نمرة ١ وهي		
		طر بوش فرنساوي دز عد ٥٠ بسعر ١٠٠		
		شقق حرير " ٢٥ " ١٠٥		
		زنار حرير وكتان " ١٥ " ٥٥		
٠٠	٠٠٠١٥	من بضاعة بسترس بالامانة نمرة ٢ الى الصندوق	٠٠	٠٠٠١٥
		مصروف عَلَى البضاعة الواردة من بسترس في بيروت برسم التصريف لحسابه بالامانة وهي محارم كتان ملونة دز ١٠٠ مسعرة منهُ بسعر ٣٥ فما فوق دفعنا عنها كشفًا وعتالة		
		ورد مع المكاري فرج ابي نصر عن طريق (البلدة الفلانية) ٤ سحاحير قمر الدين وليس معها تحرير يبين كيفية ارسالها الينا ولا عندنا بها علم سابق وعليها علامة محلنا فقبلناها موقوفة الى ان يتبين امرها ولم نصرف عليها شيئًا		
٠٠	٠٠٩٣٠	من الصندوق الى بضاعة امانة نمرة ١	٠٠	٠٠٩٣٠
		متصرف من البضاعة المذكورة		
		٠٠٦٠٠ طر بوش دز عد ٥ في ١٢٠		
		٠٠٣٣٠ شقق حرير " ٣ " ١١٠		
٠٠	٠٠٠٣٥	من مصاريف المخزن الى الصندوق	٠٠	٠٠٠٣٥
		مصروف لاجل تبييض المخزن ودهن بابهِ		
٠٠	٤٠٨٥٥	يكون	٠٠	٤٠٨٥٥ يكون

الشكل ٢٥

الصورة الثالثة لليومية وهي صورة مبتكرة لليومية

- تشتمل صفحة اليومية على ثلاثة أعمدة في أيمنها في كل منها مقام بارات ومقام غروش .
- يعتبر العمود الأول من اليمين العمود الشهري وعمود المدينين معاً، ويعتبر العمود الثاني عمود الدائنين فقط، ويقع الطلب في العمود الثالث، وفيه أيضاً تقع البيانات التي تلزم، فإن لزم شرح للبيان فيدخل به لليسار .
- سواء كان المدين والدائن مفردين أو متعددين أو مختلفين لا يقع عنوانا المدين والدائن في سطر واحد .
- سواء كانت الطلبة : مفرداً ومفرداً، أو مفرداً وجملة، أو جملة ومفرداً، أو جملةً وجملةً، فتقع البيانات في العمود الثالث – كما ذكرنا – ويخرج بمجموع المدين إلى عمود المدينين وبمجموع الدائن إلى عمود الدائنين وهكذا يظهر ميزان كل طلبة على حدة .
- عند نهاية قيود اليوم يمد في العمود الأول خط عرضي تحت آخر سطر كتب من الصفحة ويجمع كل ما في العمود المذكور تحت الخط، ويفعل كذلك في العمود الثاني فيكون له في كل يوم ميزان، ويؤخذ بعده بقيود اليوم التالي، وعند افتتاح الصفحة التالية ينقل هذا المجموع إليها بعد ذكر الشهر ويكتب إلى يساره (يكون) أو مجموع ما قبل .
- إذا امتلأت الصفحة ولم تكن قيود اليوم قد تمت فإن كانت الطلبة الأخيرة قد تمت أو تم منها جانب (من) فاجمع كما علمت . وفي الصورة الأخيرة فقط يجب عند تمام جانب (إلى) في الصفحة التالية جمعه لمقابلة مجموعه بمجموع جانب (من) حذراً من الخلل .
- إذا امتلأت الصفحة ولم يكن تم جانب (من) من الطلبة فمُد خطاً عرضياً تحت العمود الثالث واجمع ما فيه وانقل المجموع إلى مثل عموده من الصفحة التالية

منبهاً على يساره أنه مجموع ما قبل وتمم قيود جانب (من) وحينئذ انقل المجموع إلى العمود الأول. وكذلك إذا كان كتب بعض جانب (إلى) وبقي بعضه فاجمع ما قد كتب تحت العمود الثالث وانقله إلى مثل عموده في الصفحة التالية ونبه عليه وتمم القيود. وأخيراً اجمع وارقم المجموع الثاني، وفي هذه الحالة أيضاً تجب مقابلة مجموع جانب (إلى) بمجموع جانب (من) حذراً من الخلل وهذه صورتها، الشكلان (٢٦) و(٢٧).

شهر . . . . سنة . . . .

يوم . . . .

من الصندوق

قيمة نقود مقدمة رأس مال لمحل كاتبه فلان | ٠١٠٠٠٠ | ٠٠

الى رأس المال

قيمة النقود المقدمة راس مال | ١٠٠٠٠ | ٠٠

من البضاعة الخاصة

قيمة خام مشترى من خليل ابراهيم ثوب عد ٨٠ في ٥٠ | ٠٠٤٠٠٠ | ٠٠

الى مذكورين

الى الصندوق

مدفوع نقداً من ثمن الخام المشترى من خليل ابرهيم | ٢٠٠٠ | ٠٠

الى سندات علينا

قيمة سند من امضانا لامر خليل ابراهيم تتمة ثمن الخام المشترى منه حق ١ آب سنة | ٢٠٠٠ | ٠٠ | ٠٤٠٠٠ | ٠٠

من مذكورين

من البضاعة الخاصة

قيمة شيت مشترى من سليم نعوم ثوب ٥٠ في ٤٥ | ٢٢٥٠ | ٠٠

من الامتعة

٥٠٠٠ قيمة واجهة مشتراة للمحل

١٥٠٠٠ قيمة طاولة عد ١

٠٧٥٠٠ قيمة كراسي عد ٣ في ٢٥ | ٠٧٢٥ | ٠٠ | ٠٠٢٩٧٥ | ٠٠

الى الصندوق

مدفوع ثمن شيت مشترى من سليم نعوم وامتعة للمحل | ٠٢٩٧٥ | ٠٠

| ١٦٩٧٥ | ٠٠ | ٠١٦٩٧٥ | ٠٠ |

الشكل ٢٦

شهر • • • سنة • • •

يكون			٠١٦٩٧٥	٠٠

يوم • • •

يكون			١٦٩٧٥	٠٠		
من مذكورين						
من الصندوق						
مقبوض من ثمن البضائع المتصرفة على فلان	٢٠٥٠	٠٠				
من سندات لنا						
قيمة سند من امضاء خليل ابراهيم لامرنا تتمة ثمن البضائع المتصرفة عليه حق ١٥ تموز سنة	٢٠٠٠	٠٠			٠٠٤٠٥٠	٠٠
الى مذكورين						
الى البضاعة الخاصة						
٠٠٨٥٠ قيمة خام ثوب كذا في سعر كذا						
٠٠٢٠٠ قيمة شيت ثوب كذا في سعر كذا	١٠٥٠	٠٠				
الى بضاعة شركة يوسف سعيد						
قيمة المضام المتصرف منها ثوب كذا في سعر كذا	٣٠٠٠	٠٠	٠٤٠٥٠	٠٠		
			٢١٠٢٥	٠٠	٠٢١٠٢٥	٠٠

الشكل ٢٧

الباب الخامس
سؤلات ناظرة في مسك الدفاتر

هي مجموعة مسائل وحلولها ذكرها الشويري للتوضيح والبيان ولتكون جانبا عمليا مع ما تم بيانه من جانب نظري بقصد تبسيطه وزيادة التمكين.

السؤال الأول في التقييدات البسيطة[1]:

لديك دفتر المسودة لأحد التجار والمطلوب تسجيل العمليات في دفتر اليومية وإعداد ميزان التشطيب وميزان التسديد.

[1] مرجع سابق، ص ٤٢-٧٣.

دفتر المسودة الصفحة الأولى (1)

شهر تشرين الثاني سنة 1898

		يوم الخميس (21) منه بعد الاتكال على الله وطلب توفيقه وبركاته قد ابتدأت في هذا اليوم أعمالي التجارية المقيدة في هذه المسودة وما يليها من الدفاتر المبنية عليها		
00	20000	(1) خصصت من مالي عشرين ألف غرش نقدا رأس مال لتجارتي هذه	ن	
00	00600	(2) استأجرت من توفيق أفندي سعيد الدكان المنمر بنمرة 7 في سوق النصر على سنة تامة ابتداؤها هذا اليوم بألف ومائتي غرش على أني أدفعها قسطين في أول كل نصفي من السنة قسطاً ودفعة القسط الأول وتسلمت المفتاح	ن	
00	00329	(3) اشتريت الأمتعة الآتي ذكرها ودفعت ثمنها نقداً طاولة للكتابة عدد 1 كراسي جوز 3 — 075 00 مطبعة كوبيا 1 — 054 00 واجهة لوضع البضائع 2 — 150 00	ن/ن	
00	00068	(4) اشتريت الأغراض الآتي بيانها ودفعت ثمنها نقداً دفاتر للشغل عدد 7 وهي (1) يومية (2) أستاذ (3) دفتر مصاريف بيت (4) دفتر محررات تجارية (5) دفتر داخلات وخارجات (6) دفتر مذكرة كبير يحفظ في المحل لتعليق ما يلزم للتذكر (7) دفتر مذكرة صغير للجيب لتعليق ما يخطر على بالي من أمور تجارتي وأنا خارج المحل — 051 00 ورق أبيض وحبر أقلام وظروف — 017 00	ن/ن	
0	00003	(5) دفعت أجرة حمالة لنقل الأغراض المذكورة إلى الدكان	ن/ن	

		دفتر المسودة الصفحة الثانية (2)					
		شهر تشرين الثاني سنة 1898					
		يوم الاثنين (25) منه					
		(6) اشتريت البضائع الآتي بيانها من الآتي ذكرهم ودفعت ثمنها نقداً					
		من عند خليل صالح					
د	ن	510 خام أبيض ليبرة 7 ثوب 10 في 51.00	00				
د	ن	480 خام أسمر ليبرة 6 ثوب 10 في 48.00	00				
د	ن	320 خام أبيض ليبرة 5 ثوب 8 في 40.00	00				
د	ن	245 خام أسمر ليبرة 4 ثوب 7 في 35.00	00	1555	000		
		من عند يوسف جميل					
د	ن	850 مضام زهر البساتين ثوب 10 في	00				
د	ن				85.00		
د	ن	560 مضام زهر ربى لبنان ثوب 7 في 80.00	00				
د	ن	450 مضام نيشان فيل ثوب 5 في 90.00	00				
		350 مضام طري ثوب 5 في 70.00	00	2210	00		
د	ن	من عند أسعد مسعود					
د	ن	600 غزل أبيض نمرة 20 ربطة 10	00				
د	ن				في60.00		
		385 غزل أبيض نمرة 16 ربطة 7 في 55.00	00				
د	ن	750 غزل أبيض نمرة 14 ربطة 15 في50.00	00	1735	00		
		من عند نجيب كريم					
		خام أمريكاني ثوب عدد 5 في 80.00		0400	00	005900	00
	ن/ن ن	(7) دينت نجم خالد (من القرية الفلانية) ألفي غرش وأخذت عليه سنداً من امضائه لأمري مكفولاً من سعد نصار من قريته بقيمة ألفين وخمسة عشر غرشاً استحقاق 25 ك 1 سنة 98				002015	00

دفتر المسودة الصفحة الثالثة (3)				
شهر تشرين الثاني سنة 1898				
		يوم السبت في (30) منه		
00	007000	(8) توافقت أنا والصراف (سليم احضر) على ان يكون بيننا معاملة أستمد منه وأدفع إليه وانه يطولني إلى غاية ثلاثين ألف غرش وأننا في نهاية كل ثلاثة أشهر نجري محاسبة ويحسب على النمر الزائدة سواء كانت لي أو له فائدة على معدل 100/ 9 سنوياً ودفعت إليه على الحساب سبعة آلاف غرش	ن/ن	
00	001000	(9) بعت البضائع الآتي بيانها على غريب وقبضت ثمنها نقداً 00 224 خام أبيض ليبرة 7 ثوب 4 في 56.00 00 265 خام أسمر ليبرة 6 ثوب 5 في 53.00 00 261 مضام زهر ربي لبنان ثوب 3 في 87.00 00 180 خام أمريكاني ثوب عدد 2 في 90.00 00 070 غزل أبيض نمرة 20 ربطة 1 في 70.00	ن/ن	خ خ خ خ خ
00	000020	(10) دفعت اشتراكاتي الشهرية الخيرية كما يأتي 00 005 لمدرسة الأيتام 00 005 لمستشفى الغرباء 00 010 لمدرسة الملة	ن/ن	
00	000140	(11)مجموع المصاريف البيتية النثرية من 21 الشهر لتاريخه	ن/ن	

		دفتر المسودة الصفحة الرابعة (4)		
		شهر كانون الأول سنة 1898		
		يوم الاثنين في (2) منه		
		(12) اشتريت من كرم سلامة الغزول الآتي بيانها إلى أجل واحد وتسعين يوما بدون فائدة وأعطيت بالقيمة سنداً من إمضائي لأمره حق 3 آذار سنة 99		
		00 02400 غزل أحمر ربطة 30 في 80.00		
		00 01625 غزل أصفر ربطة 25 في 65.00		د
00	004025		ن/ن	د
		(13) بعت فارس فلفل من البلدة الفلانية البضائع الآتي بيانها إلى أجل أربعة أشهر بدون فائدة وأخذت بالقيمة سنداً من امضائه حق 3 نيسان سنة 99		
		00 00270 خام أبيض ليبرة 5 ثوب 6 في 45.00		خ
		00 00340 خام أبيض ليبرة 7 ثوب 6 في 56.20		خ
		00 00195 خام أسمر ليبرة 4 ثوب 5 في 39.00		خ
00	001075	00 00270 خام أسمر ليبرة 6 ثوب 5 في 54.00	ن/ن	خ
		يوم الخميس في (12) منه		
		(14)بعت من سليم مسعود بحساب جار البضائع الآتي بيانها على أنه يؤدي لي ثمنها دفعات بحسب التيسير		
		00 0704 مضام زهر البساتين ثوب 8 في 88.00		خ
		00 0375 مضام طري ثوب 5 في 75.00		خ
		00 0285 مضام نيشان فيل ثوب 3 في 95.00		خ
		00 0462 غزل أبيض نمرة 20 ربطة 7 في 66.00		خ
		00 0825 غزل أبيض نمرة 14 ربطة 15 في 55.00		خ
00	02999	00 0348 غزل أبيض نمرة 16 ربطة 6 في 58.00	ن/ن	خ

		دفتر المسودة الصفحة الخامسة (5)				
		شهر كانون الأول سنة 1898				
		تابع يوم الخميس في (12) منه				
		(15) اشتريت البضائع الآتي بيانها من سعد إخوان ودفعت الثمن نقداً				
د		خام أبيض ليبرة 7 ثوب 15 في 51.20	0772	20		
د		خام أبيض ليبرة 6 ثوب 15 في 45.00	0675	00		
د		خام أميركاني ثوب 10 في 79.20	0795	00		
د		خام بطانة ضيق أبيض ثوب10 في 45.00	0450	00		
د		خام بطانة عريض أسمر ثوب12 في 50.00	0600	00		
د		خام أسمر ليبرة 8 ثوب 8 في 60.00	0480	00		
د		خام أسمر ليبرة 6 ثوب 15 في 46.00	0690	00		
د	ن/ن	خام وارد فلان ثوب 5 في 34.20	0172	20	004635	00
	ن/ن	(16) سحبت من الصراف سليم الاخضر على الحساب ثلاثة آلاف وخمسمائة غرش			003500	00
		يوم الجمعة في (20) منه				
		(17) اشتريت من حرج محل ترمادي كرماري البضائع الآتي بيانها ودفعت الثمن نقداً				
د		كلسات جوارب كتان رمادي دز50 في 32.00	1600	00		
د		كلسات جوارب كتان أسود دز30 في 36.00	1080	00		
د		كلسات جوارب كتان طويل مموج دز10 في 20.00	0200	00		
د		محارم كتان أبيض بكنار دز 20 في 18.00	0360	00		
د	ن/ن	محارم كتان رمادي بكنار دز 25 في 17.00	425	00	003665	00
		يوم الأربعاء في (25) منه				
خ	ن/ن	(18) بعت البضائع المشتراة من حرج محل ترمادي قلماً واحداً من لطوف أبو صدر على ربح خمسمائة غرش وقبضت المبلغ نقداً			004165	00

		دفتر المسودة الصفحة السادسة (6)				
		شهر كانون الأول سنة 1898				
		تابع يوم الأربعاء في (25) منه				
		(19) بعت من يوسف قنديل البضائع الآتي بيانها بسند إلى 4 أشهر على فائدة 9 /100 سنوياً بالغه 4144 غرشاً				
خ		خام أبيض ليبرة 7 ثوب 10 في 55.00	0550	00		
خ		خام أبيض ليبرة 6 ثوب 15 في 48.00	0720	00		
خ		خام بطانة ضيق ثوب10 في 47.20	0475	00		
خ		خام أسمر ليبرة 8 ثوب 8 في 64.00	0512	00		
خ		خام وارد فلان ثوب 5 في 39.00	0195	00		
خ		خام أسمر عريض ليبرة 6 ثوب 8 في 54.00	0432	00		
خ		مضام زهر البساتين ثوب 2 في 90.00	0180	00		
خ		مصام زهر ربى لبنان ثوب 5 في 86.00	0344	00		
خ		غزل أحمر ربطة 5 في 87.00	0435	00		
خ		غزل أصفر ربطة 2 في 78.20	0157	00		
خ		مجموع الأثمان	4000	00		
	ن/ن	فائدة عن أربعة أشهر على معدل 100/9 سنوياً	0144	00	004144	00
		يوم الأربعاء في (31) منه				
		(20) دفعت اشتراكاتي الشهرية الخيرية كما يأتي				
		لمدرسة الأيتام	005	00		
		لمستشفى الغرباء	005	00		
	ن/ن	لمدرسة الملة	010	00	020	00
	ن/ن	(21)مجموع المصاريف البيتية من 1 لغاية 31 ك 1 سنة 98			600	00
	ن/ن	(22) أجريت محاسبة مع سليم الأخضر فحق لي عليه فائدة نمر			061	05
	ن/ن	(23) دفعت أجرة حراسة وتنظيفات عن الشهر هذا المنتهي			015	00
	ن/ن	تم دفتر المسودة ويليه دفتر اليومية				

دفتر اليومية الصفحة الأولى (1)

شهر تشرين الثاني سنة 1898

				يوم الخميس (21) منه		
				من الصندوق		2
		00	20000	قيمة النقود المخصصة رأس مال لمحلنا هذا		
				إلى رأس المال		1
		00	20000	قيمة النقود المذكورة أعلاه		
				من مصاريف المخزن		7
				قيمة ما يأتي		
				600.00	قسط مدفوع من اجرة الدكان	
				68.00	ثمن دفاتر وورق وظروف	
		00	00671	003.00	أجرة حمالة	
				من الأمتعة		11
				قيمة الأمتعة المشتراة من المحل		
				050.00	طاولة كتابة عدد 1	
				075.00	كراسي جوز عدد 3	
				054.00	مطبعة كوبيا عدد 1	
		00	00329	150.00	واجهة لوضع البضائع عدد 2	
				إلى الصندوق		2
				قيمة المدفوعات الآتي بيانها		
				671.00	مصاريف مخزن كما أعلاه	
00	042000	00	01000	329.00	أثمان أمتعة كما أعلاه	
00	042000	يكون				

تنبيه وإن جاز أخذ اليكون الشهري لكل صفحة عند تمامها فالأفضل أن لا يؤخذ إلا بعد التشطيب عند عمل ميزانه تخلصاً من المحو والاثبات في ما يحتمل أن يظهر من سهو أغلط في قيد أو رقم كمية أو جمع أو نقل من صفحة لأخرى كما يعرفه كل ممارس

يومية التقييدات البسيطة الصفحة الثانية (2)

شهر تشرين الثاني سنة 1898

		يكون ما قبله			042000	00
		يوم الاثنين في (25) منه				
	3	**من البضاعة العمومية**				
		قيمة البضائع الآتي بيانها مشتراة نقداً كما في المسودة				
		510.00 خام أبيض ليبرة 7 ثوب 10 في 51.00				
		480.00 خام أسمر ليبرة 6 ثوب 10 في 48.00				
		320.00 خام أبيض ليبرة 5 ثوب 8 في 40.00				
		245.00 خام أسمر ليبرة 4 ثوب 7 في 35.00				
		850.00 مضام زهر البساتين ثوب 10 في 85.00				
		560.00 مضام زهر ربى لبنان ثوب 7 في 80.00				
		450.00 مضام نيشان فيل ثوب 5 في 90.00				
		350.00 مضام طري ثوب 5 في 70.00				
		600.00 غزل أبيض نمرة 20 ربطة 10 في 600.00				
		385.00 غزل أبيض نمرة 16 ربطة 7 في 55.00				
		750.00 غزل أبيض نمرة 14 ربطة 15 في 50.00				
		400.00 خام أميركاني ثوب 5 في 80.00				
			5900			
	4	**من سندات لنا**				
		قيمة سند لأمرنا من امضاء نجم خالد (من القرية الفلانية) مكفول من سعد نصار من قريته استحقاق 26 ك1 سنة 98	2015			
	2	**إلى الصندوق**				
		قيمة المدفوعات الآتي بيانها				
		5900.00 قيمة أثمان البضائع المبينة أعلاه				
		5900.00	7915	00	042000	00

يومية التقييدات البسيطة الصفحة الثالثة (3)

شهر تشرين الثاني سنة 1898

	يكون ما قبل			042000	00
	تابع يوم الاثنين (25) منه				
	مجموع ما قبل	7915	00		
	تتمة قيود اليومية				
	5900.00 ما قبل				
	2000.00 مدفوع ديناً إلى نجم خالد	7900	00		
10	**إلى الأرباح والخسائر**				
	قيمة فائدة سند نجم خالد	0015	00	015830	00
	يوم السبت (30) منه				
9	**من الصراف سليم الأخضر**				
	مدفوع له على الحساب	07000	00		
2	**إلى الصندوق**				
	قيمة المدفوعات الآتي بيانها				
	7000.00 مدفوع لسليم الأخضر				
	0020.00 مدفوع اشتراكات خيرية				
	0140.00 مدفوع مصاريف بيتية	07160	00		
8	**من حساب الاشتراكات الخيرية**				
	005.00 لمدرسة الأيتام				
	005.00 لمستشفى الغرباء				
	010.00 لمدرسة الملة	00020	00		
6	**من حساب مصاريف البيت**				

		00	00140	مجموع المصاريف البيتية من 21 الشهر لتاريخه		
00	057830	00	14320			

دفتر التقييدات البسيطة الصفحة الرابعة (4)							
شهر تشرين الثاني سنة 1898							
00	057830	**يكون ما قبل**					
		تابع يوم السبت (30) منه					
		00	014320	**مجموع ما قبل**			
				من الصندوق	2		
00	15320	00	001000	مقبوض ثمن بضائع متصرفة على غريب			
00	73150	يكون اليومية					

ميزان التشطيب من 21 ت 2 لغاية 30 منه سنة 1898

يكون اليومية		جانب من		نمر أبواب الحسابات	جانب إلى	
00	73150	00	00000	(1)	00	20000
		00	21000	(2)	00	16060
		00	05900	(3)	00	00000
		00	02015	(4)	00	00000
		00	00140	(6)	00	00000
		00	00671	(7)	00	00000
		00	00020	(8)	00	00000
		00	07000	(9)	00	00000
		00	00000	(10)	00	00015
		00	00329	(11)	00	00000
		00	37075		00	36075
00	73150	مجموع الجانبين أي 37075 مع 36075				
00	00000	فنقول إذن التشطيب صحيح				

				يومية التقييدات البسيطة الصفحة الخامسة (5)	
				شهر كانون الأول سنة 1898	
			يوم الاثنين (2) منه		
				من البضاعة العمومية	3
		00	20000	قيمة الغزل الآتي بيانها مشتراة من كرم سلامةبسند من امضائنا لأمره حق 3 آذار سنة 99	
		00	4025	00 02400 غزل أحمر ربطة 30 في 80.00	
				00 01625 غزل أصفر ربطة 25 في 65.00	
				إلى سندات علينا	5
		00	4025	قيمة سند من امضائنا لأمر كرم سلامة حق 3 آذار سنة 99	
				من سندات لنا	4
00	009125	00	1075	قيمة سند لأمرنا من امضاء فارس فلفل بثمن بضائع متصرفة عليه حق 3 نيسان سنة 99	
			يوم الخميس (12) منه		
				من سليم مسعود	12
				قيمة البضائع الآتي بيانها متصرفة عليه على أنه يؤدي ثمنها دفعات بحسب التيسير	
		00	2999	0704.00 مضام زهر البساتين ثوب 8 في 88.00	
				0375.00 مضام طري ثوب 5 في 75.00	
				0285.00 مضام نيشان فيل ثوب 3 في 95.00	
				0462.00 غزل أبيض نمرة 20 ربطة 7 في 66.00	
				0825.00 غزل أبيض نمرة 14 ربطة 15 في 55.00	
				0348.00 غزل أبيض نمرة 16 ربطة 6 في 58.00	
00	009125	00	2999		

يومية التقييدات البسيطة الصفحة السادسة (6)

شهر كانون الأول سنة 1898

	يكون ما قبل			009125	00
	تابع يوم الخميس (12) منه				
	مجموع ما قبل	2999	00		
3	**من البضاعة العمومية**				
	قيمة البضائع الآتي بيانها مشتراة نقداً من محل سعد إخوان				
	0272.20 خام أبيض ليبرة 7 ثوب 15 في 51.20				
	0675.00 خام أبيض ليبرة 6 ثوب 15 في 45.00				
	0795.00 خام أميركاني ثوب 10 في 79.20				
	0450.00 خام بطانة ضيق أبيض ثوب10 في 45.00				
	0600.00 خام بطانة عريض أسمر ثوب12 في 50.00				
	0480.00 خام أسمر ليبرة 8 ثوب 8 في 60.00				
	0690.00 خام أسمر ليبرة 6 ثوب 15 في 46.00				
	0172.20 خام وارد فلان ثوب 5 في 34.20	4635	00		
2	**إلى الصندوق**				
	مدفوع ثمن البضائع المشتراة من سعد إخوان	4635	00		
2	**من الصندوق**				
	مسحوب منه على الحساب	3500	00		
9	**إلى الصراف سليم الاخضر**				
	قيمة المسحوب من سليم الأخضر	3500	00	19269	00
				028394	00

يومية التقييدات البسيطة الصفحة السابعة (7)

شهر كانون الأول سنة 1898

00	028394			**يكون ما قبل**	
				يوم الجمعة (20) منه	
				من البضاعة العمومية	3
				قيمة البضائع الآتي بيانها مشتراة نقداً من مزاد محل ترمادي كرناري ومدفوع ثمنها نقداً	
				1600.00 كلسات جوارب كتان رمادي دز50 في 32.00	
				1080.00 كلسات جوارب كتان أسود دز30 في 36.00	
				0200.00 كلسات جوارب كتان طويل مموج دز10 في 20.00	
				0360.00 محارم كتان أبيض بكنار دز 20 في 18.00	
		00	3665	425.00 محارم كتان رمادي بكنار دز 25 في 17.00	
				إلى الصندوق	2
00	007330	00	3665	مدفوع ثمن البضائع المشتراة من مزاد محل ترمادي	
				يوم الأربعاء (25) منه	
				من الصراف سليم الأخضر	9
		00	4165	مدفوع له على الحساب وذلك قيمة البضائع المشتراة من مزاد ترمادي متصرفة قلما واحدا نقدا	
				إلى الأرباح والخسائر	10
		00	0500	قيمة ربح عن البضائع المشتراة من مزاد ترمادي	
				من سندات لنا	4
		00	4144	قيمة سند لأمرنا من امضاء يوسف قنديل (من البلدة الفلانية) بثمن البضائع المتصرفة عليه بتاريخه	
00	035724	00	8809	مكفول من خليل بهيج من بلدته لغاية شهر 4	

يومية التقييدات البسيطة الصفحة الثامنة (8)						
شهر كانون الأول سنة 1898						
00	035724			**يكون ما قبل**		
				تابع يوم الأربعاء (25) منه		
		00	8809	**جمع ما قبله**		
				إلى الأرباح والخسائر	10	
		00	0144	قيمة فائدة سند يوسف قنديل		
				من الصندوق	2	
		00	2015	مقبوض قيمة سند نجم خالد		
				إلى سندات لنا	4	
00	12983	00	2015	قيمة سند نجم خالد قبض نقداً		
				يوم الاثنين (31) منه		
				من الاشتراكات الخيرية	8	
				005.00 مدفوع لمدرسة الأيتام		
				005.00 مدفوع لمستشفى الغرباء		
		00	0020	010.00 مدفوع لمدرسة الملة		
				من مصاريف البيت	6	
		00	0600	قيمة مجموع المصاريف البيتية عن هذا الشهر		
				من مصاريف المخزن	7	
		00	0015	مدفوع حراسة وتنظيفات عن هذا الشهر		
				إلى الصندوق	2	
		00	0635	مج المصاريف الخيرية والمصاريف البيتية والمصاريف المخزنية المدرجة أعلاه		
00	48707	00	1270			

يومية التقييدات البسيطة الصفحة التاسعة (9)						
شهر كانون الأول سنة 1898						
00	48707			**يكون ما قبل**		
				تابع يوم الاثنين (31) منه		
		00	01270	**مجموع ما قبله**		
				من الصراف سليم الأخضر	9	
		35	43	فائدة نمر لتاريخه بموجب المحاسبة بيننا		
				إلى الأرباح والخسائر	10	
30	01357	35	43	قيمة فائدة استحقت على سليم الأخضر		
30	50064					

ميزان التشطيب قيود ك 1 سنة 1898						
يكون اليومية		جانب من		نمر أبواب الحسابات	جانب إلى	
30	50064	00	05515	(2)	00	08935
		00	12325	(3)	00	00000
		00	05219	(4)	00	02015
		00	00000	(5)	00	04025
		00	00600	(6)	00	00000
		00	00015	(7)	00	00000
		00	00020	(8)	00	00000
		35	04208	(9)	00	03500
			00000	(10)	35	00687
		00	02999	(12)	00	00000
		35	30901		35	19162
30	50064	مجموع الجانبين				
00	00000	فنقول إذن التشطيب صحيح				

يومية التقييدات البسيطة الصفحة العاشرة (10)

صورة ميزان التسديد أو البلانجو

تسديد حسابات مذكورة من 21 ت 2 سنة 98 لغاية 31 ك 1 سنة 98

						الحسابات المديونة
	2	**من الصندوق قيمة نقود موجودة**			001520	00
	3	**من البضاعة العمومية**				
		قيمة البواقي الآتي بيانها لتاريخه بحسب أسعارها في السوق				
		خام أبيض ليبرة 7 ثوب 5 في 54.00	0270	00		
		خام أبيض ليبرة 5 ثوب 5 في 44.00	0088	00		
		خام أميركاني ثوب 13 في 90.00	1170	00		
		خام أسمر ليبرة 6 ثوب 7 في 52.00	0364	00		
		خام وارد فلان ثوب 2 في 39.00	0078	00		
			1970	00		
		خام بطانة عريض ثوب 12 في 52.00	0624	00		
		مضام نيشان فيل ثوب 2 في 95.00	0190	00		
		غزل ابيض نمرة 20 ربطة 2 في 68.00	0136	00		
		غزل ابيض نمرة 16 ربطة 1 في 58.00	0058	00		
		غزل أحمر ربطة 25 في 46.00	2150	00		
		غزل أصفر ربطة 23 في 77.00	1771	00	006899	00
	4	**من السندات لنا**				
		قيمة سندات لنا				
		سند من امضاء فارس فلفل لأمرنا حق 3 نيسان 99	1075	00		
		سند من امضاء يوسف قنديل لأمرنا لغاية أربعة أشهر من تاريخه فيكون استحقاقه 26 نيسان سنة 99	4144	00	005219	00

	9	من الصراف سليم الأخضر		
		رصيد مطلوبنا منه من الأصل وفائدة النمر لتاريخه	007708	35
			021346	35

يومية التقييدات البسيطة الصفحة الحادية عشرة (11)						
تتمة ميزان التسديد						
00	035724	**مجموع ما قبل**				
		من الأمتعة			11	
00	000329	**قيمة أمتعة موجودة في المحل**				
		من سليم مسعود			12	
00	002999	قيمة مطلوبنا منه لتاريخه				
		من المصاريف				
00	001466	قيمة مجموع المصاريف البيتية والمخزنية والخيرية كما في باب الأرباح والخسائر			10	
35	026140					
		الحسابات الدائنة				
			00	04025	**إلى سندات علينا قيمة سند كرم سلامة**	
00	024025		00	20000	إلى رأس المال قيمة رأس مالنا كما قدمناه	
35	002115	هذا ربح الشغل كله				
00	001466	يخرج مجموع المصاريف كما في باب الأرباح والخسائر			10	
35	000649	**صافي ربحنا من كرم الله يضاف إلى رأس المال**				

الإيضاحات :

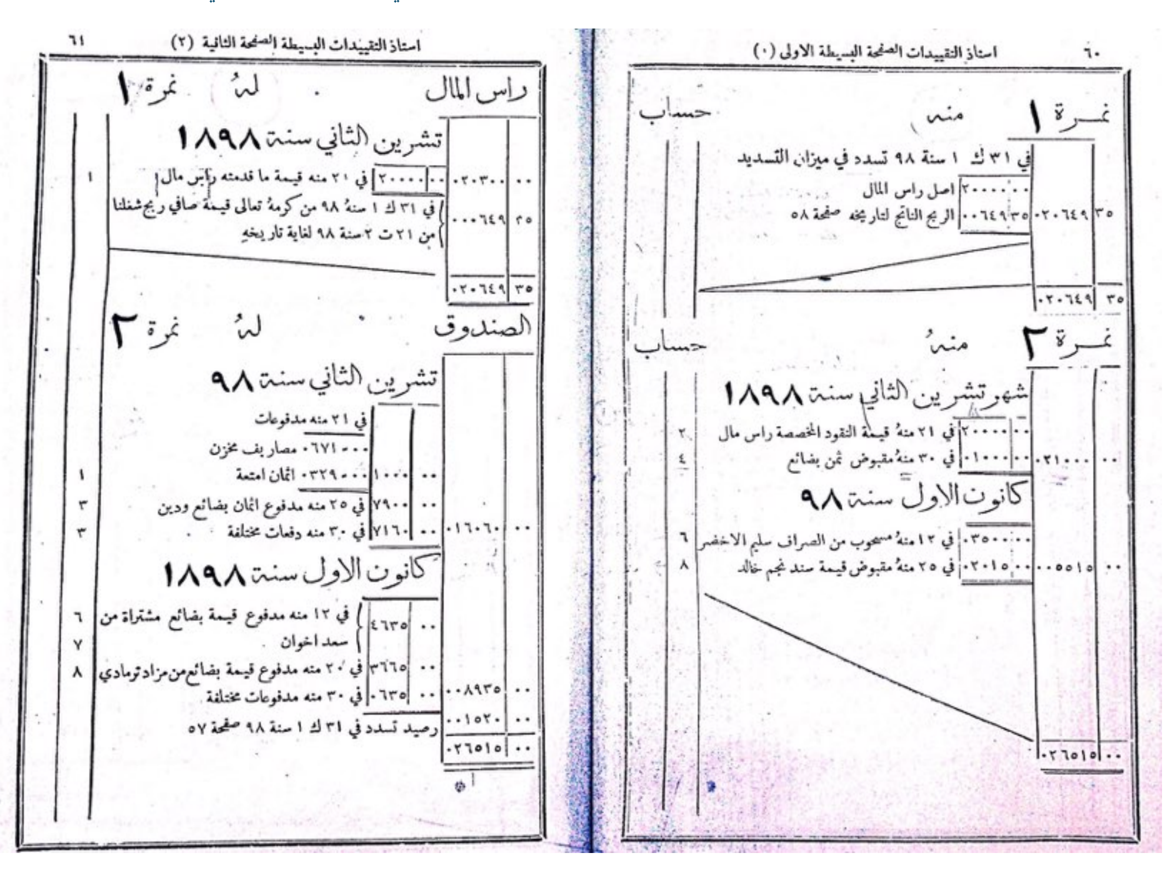
١. أدرجنا الحسابات المدينة وجمعناها ثم أدرجنا الحسابات الدائنة وجمعناها وطرحنا مجموع الدائنة من مجموع المدينة فبقي ٢١١٥.٣٥ فهذا جميع ربح شغلنا .

٢ . إذا أردنا أن نعرف ربح البضاعة خصوصاً نجمع ما دخل ربحاً من غير البضاعة وهو (١٥ و ١٤٤ و٤٣.٣٥) كما في باب الأرباح والخسائر أي ٢٠٢.٣٥ من ٢١١٥.٣٥ فيبقى ١٩١٣ فهو ربح البضائع خصوصاً .

٣ . أننا بعد أن عرفنا مقدار ربح شغلنا طرحنا منه المصاريف ١٤٦٦ كما في باب الأرباح والخسائر فبقي ٦٤٩.٣٥ فهو صافي ربحنا فأضفناه إلى رأس المال .

٤ .وعند اتمام التسديد هكذا تفتح اليومية الجديدة عند استمرار الشغل فيؤخذ إليها ما في جدول الخلاصة هذا فتفتح به بدون نقله إلى المسودة وبعد ذلك يجري العمل على ما تقدم إلى ما شاء الله .

وفيما يلي صور أستاذ التقييدات البسيطة ودفتر الداخلات والخارجات كما أوردها الشويري :



٦٠ استاذ التقييدات الصفحة البسيطة الاولى (١)

نمـرة ١ منه حساب

في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد في ميزان التسديد

٣٥	٠٢٠٦٤٩	..	٢٠٠٠٠	اصل راس المال
		٣٥	٠٠٦٤٩	الربح الناتج لتاريخه صفحة ٥٨
٣٥	٠٢٠٦٤٩			

نمـرة ٢ منهُ حساب

شهر تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

		..	٢٠٠٠٠	في ٢١ منهُ قيمة النقود المخصصة راس مال	٢
..	٠٢١٠٠٠	..	٠١٠٠٠	في ٣٠ منهُ مقبوض ثمن بضائع	٤

كانون الاول سنة ٩٨

		..	٠٣٥٠٠	في ١٢ منهُ مسحوب من الصراف سليم الاخضر	٦
..	٠٠٥٥١٥	..	٠٢٠١٥	في ٢٥ منهُ مقبوض قيمة سند نجم خالد	٨
..	٠٢٦٥١٥				

٦١ استاذ التقييدات البسيطة الصفحة الثانية (٢)

راس المال لهُ نمرة ١

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

..	٠٢٠٣٠٠	..	٢٠٠٠٠	في ٢١ منه قيمة ما قدمته راس مال	١
٣٥	٠٠٠٦٤٩			في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ من كرمهُ تعالى قيمة صافي ربح شغلنا من ٢١ ت ٢ سنة ٩٨ لغاية تاريخهِ	
٣٥	٠٢٠٦٤٩				

الصندوق لهُ نمرة ٢

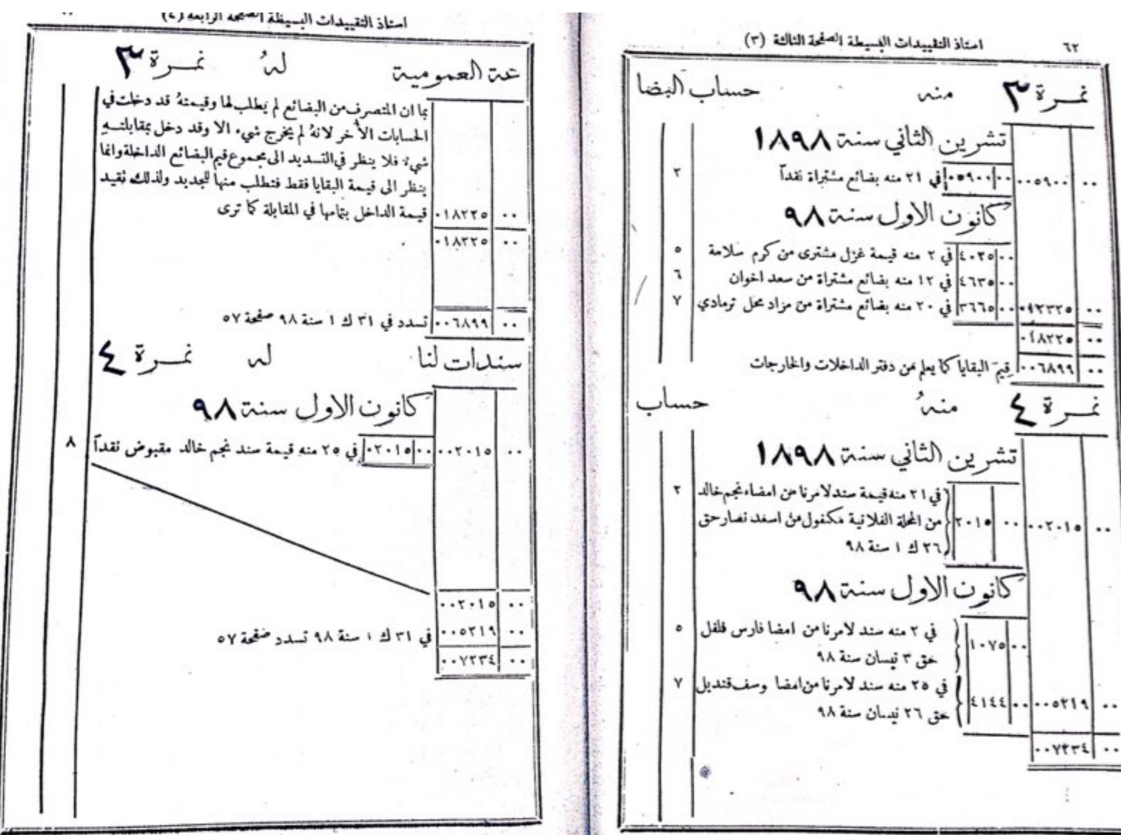
تشرين الثاني سنة ٩٨

في ٢١ منه مدفوعات

				٠٠ ٠٦٧١ مصاريف مخزن	
		..	١٠٠٠	٠٣٢٩٠٠ اثمان امتعة	١
		..	٧٩٠٠	في ٢٥ منه مدفوع اثمان بضائع ودين	٣
..	٠١٦٠٦٠	..	٧١٦٠	في ٣٠ منه دفعات مختلفة	٣

كانون الاول سنة ١٨٩٨

		..	٤٦٣٥	في ١٢ منه مدفوع قيمة بضائع مشتراة من سعد اخوان	٦ ٧
		..	٣٦٦٥	في ٢٠ منه مدفوع قيمة بضائع من مزاد ترمادي	٨
..	٠٠٨٩٣٥	..	٠٦٣٥	في ٣٠ منه مدفوعات مختلفة	
..	٠٠١٥٢٠			رصيد تسدد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ صفحة ٥٧	
..	٠٢٦٥١٥				



٦٢ استاذ التقييدات البسيطة الصفحة الثالثة (٣)

نمـرة ٣ منه حساب البضا[ئع]

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

..	٠٠٥٩٠٠	..	٠٥٩٠٠	في ٢١ منه بضائع مشتراة نقداً	٢

كانون الاول سنة ٩٨

		..	٤٠٢٥	في ٢ منه قيمة غزل مشترى من كرم سلامة	٥
		..	٤٦٣٥	في ١٢ منه بضائع مشتراة من سعد اخوان	٦
..	٠١٢٣٢٥	..	٣٦٦٥	في ٢٠ منه بضائع مشتراة من مزاد محل ترمادي	٧
..	٠١٨٢٢٥				
..	٠٠٦٨٩٩			قيم البقايا كما يعلم من دفتر الداخلات والخارجات	

نمـرة ٤ منهُ حساب

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

..	٠٠٢٠١٥	..	٢٠١٥	في ٢١ منه قيمة سند لامرنا من امضاء نجم خالد من المحلة الفلانية مكفول من اسعد نصار حق ٢٦ ك ١ سنة ٩٨	٢

كانون الاول سنة ٩٨

		..	١٠٧٥	في ٢ منه سند لامرنا من امضا فارس فلفل حق ٣ نيسان سنة ٩٨	٥
..	٠٠٥٢١٩	..	٤١٤٤	في ٢٥ منه سند لامرنا من امضا وسف قنديل حق ٢٦ نيسان سنة ٩٨	٧
..	٠٠٧٢٣٤				

استاذ التقييدات البسيطة الصفحة الرابعة (٤)

عنه العمومية لهُ نمـرة ٣

..	٠١٨٢٢٥	بما ان المتصرف من البضائع لم يطلب لها وقيمتهُ قد دخلت في الحسابات الأُخر لانهُ لم يخرج شيء الا وقد دخل بمقابلتهِ شيء فلا ينظر في التسديد الى مجموع قيم البضائع الداخلة وانما ينظر الى قيمة البقايا فقط فتطلب منها للجديد ولذلك نقيد قيمة الداخل بتمامها في المقابلة كما ترى
..	٠١٨٢٢٥	
..	٠٠٦٨٩٩	تسدد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ صفحة ٥٧

سندات لنا لهُ نمـرة ٤

كانون الاول سنة ٩٨

..	٠٠٢٠١٥	..	٠٢٠١٥	في ٢٥ منه قيمة سند نجم خالد مقبوض نقداً	٨
..	٠٠٢٠١٥				
..	٠٠٥٢١٩			في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد صفحة ٥٧	
..	٠٠٧٢٣٤				

نمرة ٥ منه حساب

..	..٤٠٢٥			في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد صفحة ٥٨	

نمرة ٦ منه حساب

..	١٤٠			في ٣٠ تشرين الثاني سنة ٩٨ مصاريف من ٢١ منه لتاريخه	٣
..	٦٠٠			في ٣١ كانون الاول سنة ٩٨ مصاريف هذا الشهر	٨
..	٧٤٠				

نمرة ٧ منه حساب

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

..	٦٧١	..	.٦٧١	في ٢١ منه اجرة مخزن وثمن دفاتر ونحوها	١

كانون الاول سنة ٩٨

..	.١٥	..	..١٥	في ٣١ منه حراسة وتنظيفات	٨
..	٦٨٦				

نمرة ٨ منه حساب

تشرين الثاني سنة ٩٨

..	.٢٠	..	..٢٠	في ٢١ منه خيريات مختلفة	٣

كانون الاول سنة ٩٨

..	.٢٠	..	..٢٠	في ٣١ منه خيريات مختلفة	٨
..	.٤٠				

سندات علينا لهُ نمرة ٥

كانون الاول سنة ١٨٩٨

..	..٤٠٢٥	..	.٤٠٢٥	في ٢ منهُ سند من امضائنا لامر كرم سلامة حق ٣ اذار سنة ٩٨	

مصاريف البيت لهُ نمرة ٦

..	٧٤٠			تسدد في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ بالنقل الى الارباح والخسائر	
..	٧٤٠				

مصاريف المخزن لهُ نمرة ٧

..	٦٨٦			في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد بالنقل الى الارباح والخسائر	
..	٦٨٦				

الاشتراكات الخيرية له نمرة ٨

..	.٤٠			في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد بالنقل الى الارباح والخسائر	
..	.٤٠				

نمرة ٩ منهُ حساب الصراف

تشرين الثاني سنة ٩٨

..	..٧٠٠٠	..	٧٠٠٠	في ٣٠ منه مدفوع له على الحساب بحسب الرابطة بيننا	٣

كانون الاول سنة ٩٨

		..	٤١٦٥	في ٢٥ منه دفعة على الحساب	٧
٣٥	..٤٢٠٨	٣٥	..٤٣	في ٣١ منه فائدة نمر لتاريخه	٨
٣٥	.١١٢٠٨				

نمرة ١٠ منهُ حساب

كانون الاول سنة ٩٨

		..	.٧٤٠	في ٣١ منه تسديد حساب المصاريف البيتية	
		..	.٦٨٦	" " " " " مصاريف المخزن	
..	..١٤٦٦	..	..٤٠	" " " " " الاشتراكات الخيرية	٨
..	..١٤٦٦				

سليم الاخضر لهُ نمرة ٩

كانون الاول سنة ٩٨

..	..٣٥٠٠	..	٣٥٠٠	في ١٢ منه مسحوب على الحساب	٦
٣٥	..٧٧٠٨			في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد	
٣٥	.١١٢٠٨				

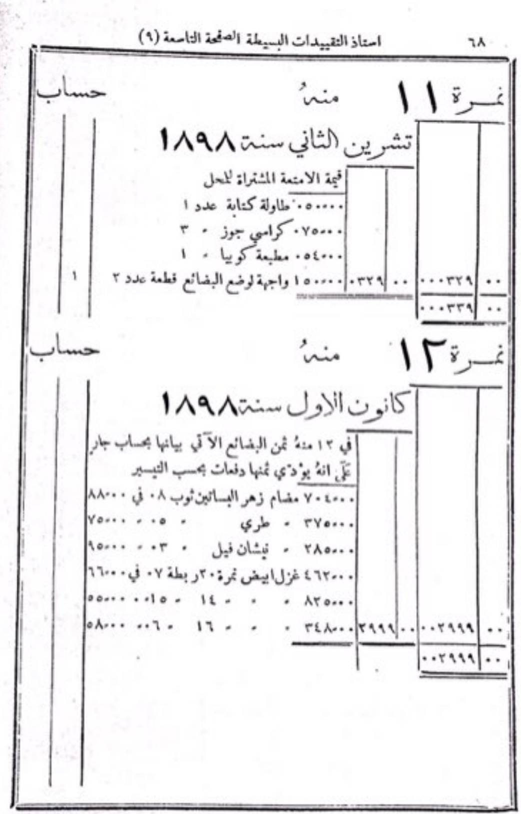
الارباح والخسائر لهُ نمرة ١٠

تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

..	....١٥	..	..١٥	في ٢٥ منه فائدة سند نجم خالد	٣

كانون الاول سنة ٩٨

		..	.٥٠٠	في ٢٥ منه ربح البضائع المشتراة من مزاد ترمادي	٧
		..	.١٤٤	" " " فائدة سند يوسف قنديل	٨
٣٥	...٦٨٧	٣٥	..٤٣	في ٣١ منه فائدة نمر على سليم الاخضر	٨
٣٥	...٧٠٣				٩
.٥	...٧٦٣			تسديده في ميزان التسديد صفحة (٥٨)	
..	..١٤٦٦				



٦٨ استاذ التقييدات البسيطة الصفحة التاسعة (٩)

نمرة ١١ منهُ حساب

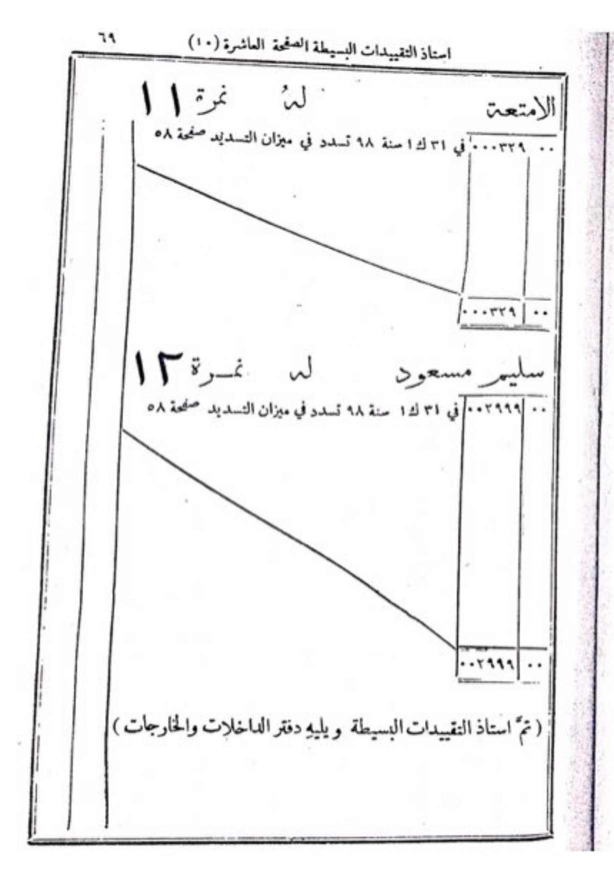
تشرين الثاني سنة ١٨٩٨

				قيمة الامتعة المشتراة للمحل
				٠٥٠٠٠٠ طاولة كتابة عدد ١
				٠٧٥٠٠٠ كراسي جوز « ٣
				٠٥٤٠٠٠ مطبعة كوبيا « ١
٠٠	٠٠٠٣٢٩	٠٠	٠٣٢٩	١٥٠٠٠٠ واجهة لوضع البضائع قطعة عدد ٢ — ١
٠٠	٠٠٠٣٣٩			

نمرة ١٢ منهُ حساب

كانون الاول سنة ١٨٩٨

				في ١٢ منهُ ثمن البضائع الآتي بيانها بحساب جارٍ
				على انهُ يؤدي ثمنها دفعات بحسب التيسير
				٧٠٤٠٠٠ مضام زهر البساتين ثوب ٠٨ في ٨٨٠٠٠
				٣٧٥٠٠٠ « طري « ٠٥ « ٧٥٠٠٠
				٢٨٥٠٠٠ « نيشان فيل « ٠٣ « ٩٥٠٠٠
				٤٦٢٠٠٠ غزل ابيض نمرة ٢٠ر بطة ٠٧ في ٦٦٠٠٠
				٨٢٥٠٠٠ « « « ١٤ « ٠٠١٥ ٥٥٠٠٠
٠٠	٠٠٢٩٩٩	٠٠	٢٩٩٩	٣٤٨٠٠٠ « « « ١٦ « ٠٠٦ ٥٨٠٠٠
٠٠	٠٠٢٩٩٩			



٦٩ استاذ التقييدات البسيطة الصفحة العاشرة (١٠)

الامتعة لهُ نمرة ١١

٠٠	٠٠٠٣٢٩	في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد في ميزان التسديد صفحة ٥٨
٠٠	٠٠٠٣٢٩	

سليم مسعود لهُ نمرة ١٢

٠٠	٠٠٢٩٩٩	في ٣١ ك ١ سنة ٩٨ تسدد في ميزان التسديد صفحة ٥٨
٠٠	٠٠٢٩٩٩	

(تمّ استاذ التقييدات البسيطة ويليهِ دفتر الداخلات والخارجات)

اصناف الخام　　داخل

تاريخ الدخول	ليبرة ٧ عدد	ليبرة ٧ سعر	ليبرة ٦ عدد	ليبرة ٦ سعر	ليبرة ٥ عدد	ليبرة ٥ سعر	اميركاني عدد	اميركاني سعر	بطانة عريض عدد	بطانة عريض سعر	بطانة ضيق عدد	بطانة ضيق سعر
سنة ٩٨												
في ٢٥ ت ٢	١٠	٥١٠٠٠			٠٨	٤٠٠٠٠	٠٥	٨٠٠٠٠				
في ١٢ ك ١	١٥	٥١٠٢٠	١٥	٤٥٠٠٠			١٠	٧٩٠٢٠			١٠	٤٥٠٠٠
مجموع الداخل	٢٥		١٥		٠٨		١٥				١٠	
طرح الخارج	٢٠		١٥		٠٦		٠٢				١٠	
البقايا	٠٥		٠٠		٠٢		١٣				٠٠	

اصناف الخام　　داخل

تاريخ الدخول	ليبرة ٨ عدد	ليبرة ٨ سعر	ليبرة ٧ عدد	ليبرة ٧ سعر	ليبرة ٦ عدد	ليبرة ٦ سعر	ليبرة ٥ عدد	ليبرة ٥ سعر	وارد فلان ليبرة ٤ عدد	وارد فلان ليبرة ٤ سعر	بطانة عريض عدد	بطانة عريض سعر
سنة ٩٨												
في ٢٥ ت ٢					١٠	٤٨٠٠٠			٠٧	٣٥٠٠٠		
في ١٢ ك ١	٠٨	٦٠٠٠٠			١٥	٤٦٠٠٠			٠٥	٣٤٠٢٠	١٢	٥٠٠٠٠
مجموع الداخل	٠٨				٢٥				١٢		١٢	
طرح الخارج	٠٨				١٨				١٠			
	٠٠				٠٧				٠٢		١٢	

اصناف　　داخل

تاريخ الدخول	ايبض نمرة ٢٠ ربطة عدد	ايبض نمرة ٢٠ ربطة سعر	ايبض نمرة ١٦ ربطة عدد	ايبض نمرة ١٦ ربطة سعر	ايبض نمرة ١٤ ربطة عدد	ايبض نمرة ١٤ ربطة سعر	احمر ربطة عدد	احمر ربطة سعر	اصفر ربطة عدد	اصفر ربطة سعر
سنة ٩٨										
في ٢٥ ت ٢	١٠	٦٠٠٠٠	٠٧	٥٥٠٠٠	١٥	٥٠٠٠٠	٣٠	٨٠٠٠٠	٢٥	٦٥٠٠٠
طرح الخارج	٠٨		٠٦		١٥		٠٥		٠٢	
البقايا	٠٢		٠١		٠٠		٢٥		٢٣	

الابيض　　خارج

تاريخ الخروج	ليبرة ٧ عدد	ليبرة ٧ سعر	ليبرة ٦ عدد	ليبرة ٦ سعر	ليبرة ٥ عدد	ليبرة ٥ سعر	اميركاني عدد	اميركاني سعر	بطانة عريض عدد	بطانة عريض سعر	بطانة ضيق عدد	بطانة ضيق سعر
سنة ٩٨												
في ٣٠ ت ٢	٠٤	٥٦٠٠٠					٠٢	٩٠٠٠٠				
في ٢ ك ١	٠٦	٥٨٠٠٠			٠٦	٤٥٠٠٠						
في ٢٥ منه	١٠	٥٥٠٠٠	١٥	٤٨٠٠٠							١٠	٦٧٠٢٠
مجموع الخارج	٢٠		١٥		٠٦		٠٢				١٠	

الاسمر　　خارج

تاريخ الخروج	ليبرة ٨ عدد	ليبرة ٨ سعر	ليبرة ٧ عدد	ليبرة ٧ سعر	ليبرة ٦ عدد	ليبرة ٦ سعر	ليبرة ٥ عدد	ليبرة ٥ سعر	وارد فلان ليبرة ٤ عدد	وارد فلان ليبرة ٤ سعر	بطانة عريض عدد	بطانة عريض سعر
سنة ٩٨												
في ٣٠ ت ٢					٠٥	٥٣٠٠٠						
في ٢ ك ١					٠٥	٥٤٠٠٠			٠٥	٣٩٠٠٠		
في ٢٥ منه	٠٨	٦٤٠٠٠			٠٨	٥٤٠٠٠			٠٥	٣٩٠٠٠		
مجموع الخارج	٠٨				١٨				١٠			

الغزل　　خارج

تاريخ الخروج	ايبض نمرة ٢٠ ربطة عدد	ايبض نمرة ٢٠ ربطة سعر	ايبض نمرة ١٦ ربطة عدد	ايبض نمرة ١٦ ربطة سعر	ايبض نمرة ١٤ ربطة عدد	ايبض نمرة ١٤ ربطة سعر	احمر ربطة عدد	احمر ربطة سعر	اصفر ربطة عدد	اصفر ربطة سعر
سنة ٩٨										
في ٣٠ ت ٢	٠١	٧٠٠٠٠								
في ١٢ ك ١	٠٧	٦٦٠٠٠	٠٦	٥٨٠٠٠	١٥	٥٥٠٠٠	٠٥	٨٧٠٠٠	٠٢	٧٨٠٢٠
مجموع الخارج	٠٨		٠٦		١٥		٠٥		٠٢	

اصناف　　داخل

تاريخ الدخول	زهر البساتين ثوب عدد	زهر البساتين ثوب سعر	زهر ربى لبنان ثوب عدد	زهر ربى لبنان ثوب سعر	نيشان فيل ثوب عدد	نيشان فيل ثوب سعر	مضام طري ثوب عدد	مضام طري ثوب سعر
سنة ٩٨								
في ٢٥ ت ٢	١٠	٨٥٠٠٠	٠٧	٨٠٠٠٠	٠٥	٩٠٠٠٠	٠٥	٧٠٠٠٠
مجموع الداخل	١٠		٠٧		٠٥		٠٥	
طرح الخارج	١٠		٠٧		٠٣		٠٥	
الباقي	٠٠		٠٠		٠٢		٠٠	

اصناف　　داخل

تاريخ الدخول	جوارب كتان رمادي قصير دز عدد	جوارب كتان رمادي قصير دز سعر	جوارب كتان اسود طويل دز عدد	جوارب كتان اسود طويل دز سعر	جوارب كتان مموّج طويل دز عدد	جوارب كتان مموّج طويل دز سعر	محارم كتان ايبض بكنار دز عدد	محارم كتان ايبض بكنار دز سعر	محارم كتان رمادي بكنار دز عدد	محارم كتان رمادي بكنار دز سعر
سنة ٩٨										
في ٢٠ ك ١	٥٠	٣٢٠٠٠	٣٠	٣٦٠٠٠	١٠	٢٠٠٠٠	٢٠	١٨٠٠٠	٢٥	١٧٠٠٠
طرح الخارج	٥٠		٣٠		١٠		٢٠		٢٥	
	٠٠		٠٠		٠٠		٠٠		٠٠	

هذه الاصناف اشتريت في وقت واحد من مزاد محل ترمادي وبيعت صفقة واحدة

تنبيه جعلنا هنا جداول الداخلات والخارجات متعددة في الصفحة الواحدة اقتصاداً في تكثير الصفحات بدون مزيد فائدة. واما في الدفاتر الحقيقية فيكون في الصفحة الواحدة جدول واحد وبالكثير جدولان استعداداً لامتداد الشغل

المضام　　خارج

تاريخ الخروج	زهر البساتين ثوب عدد	زهر البساتين ثوب سعر	زهر ربى لبنان ثوب عدد	زهر ربى لبنان ثوب سعر	نيشان فيل ثوب عدد	نيشان فيل ثوب سعر	مضام طري ثوب عدد	مضام طري ثوب سعر
سنة ٩٨								
في ٣٠ ت ٢			٠٣	٨٧٠٠٠				
في ١٢ ك ١	٠٨	٨٨٠٠٠			٠٣	٩٥٠٠٠	٠٥	٧٥٠٠٠
في ٢٥ منه	٠٢	٩٠٠٠٠	٠٤	٨٦٠٠٠				
مجموع الخارج	١٠		٠٧		٠٣		٠٥	

مختلفة　　خارج

تاريخ الخروج	جوارب كتان رمادي قصير دز عدد	جوارب كتان رمادي قصير دز سعر	جوارب كتان اسود طويل دز عدد	جوارب كتان اسود طويل دز سعر	جوارب كتان مموّج طويل دز عدد	جوارب كتان مموّج طويل دز سعر	محارم كتان ايبض بكنار دز عدد	محارم كتان ايبض بكنار دز سعر	محارم كتان رمادي بكنار دز عدد	محارم كتان رمادي بكنار دز سعر
سنة ٩٨										
في ٢٥ ك ١	٥٠	٣٢٠٠٠	٣٠	٣٦٠٠٠	١٠	٢٠٠٠٠	٢٠	١٨٠٠٠	٢٥	١٧٠٠٠
	٥٠		٣٠		١٠		٢٠		٢٥	

عَلَيَّ ربح خمسمائة غرش

السؤال الثاني في التقييدات المركبة[1] :

يوم الأربعاء في ٢٥ ت٢ سنة ١٨٩٨

١ . خصصنا من مالنا ١٥٠٠٠ غرش نقداً رأس مال لتجارتنا هذه

٢ . اشترينا من خليل إبراهيم ٨٠ ثوب خام ٧ ليبرة بسعر الثوب ٥٠ غرش ودفعنا له الثمن ٢٠٠٠ غرش نقداً وأعطيناه بالباقي سنداً من امضائنا لامره استحقاق ١٥ ك١ سنة ١٨٩٨ .

٣ . اشترينا من سليم نعوم ٥٠ ثوب شيت بسعر ٤٥ غرش ومن السوق ثلاثة كراسي جوز بسعر ٢٥ غرش وطاولة للكتابة بقيمة ٤٥ غرش ومطبعة كوبيا بقيمة ٥٠ غرش وساعة دقاقة بقيمة ١٢٠ غرش وواجهة بضاعة بقيمة ٢٠٠ غرش ودفعنا ثمن الجميع نقداً .

يوم الخميس في ٢٦ منه

٤ . ورد لنا ارسالية بضائع من عميلنا بسترس في بيروت منها لحسابنا الخاص غزل أبيض نمرة ١٦ ربطة ١٠٠ في ٦٥ ونمرة ١٨ ربطة ١٠٠ في ٦٦ ومنها لحساب الشركة بيننا وبينه بالنصف مضام نيشان فيل ثوب ١٠٠ في ١٠٠ فتسلمناها ودفعنا عنها كشفاً وعتالة فكان المدفوع عن الغزل ١٥ غرش وعن المضام ٢٠ غرش نقداً

يوم الاثنين في ٣٠ منه

٥ . وضع عندنا الخواجا أسعد حبيب البضائع الآتي بيانها برسم التصريف لحسابه بالأمانة مسعرة منه بالأسعار الآتية وجعل لنا عمالة (عمولة) على ما يتصرف منها عن يدنا ٥ / ١٠٠ وهي :

- طربوش فرنساوي دزينة عدد ٥٠ في ١٠٠
- شقق حريري عدد ٢٥ في ١٠٥

---

[1] مرجع سابق، ص ٩٤-١٠٧.

- زنار حرير وكتان عدد ١٥ في ٥٥

٦ . ورد لنا من بسترس في بيروت ١٠٠ دزينة محارم كتان برسم التصريف لحسابه بالأمانة بسعر الدزينة من ٣٥ غرش فما فوق ولنا عمالة على ما يتصرف منها ٦ / ١٠٠ فتسلمناها ودفعنا عنها لأجل الكشف والعتالة ١٥ غرش نقداً.

٧ . ورد مع المكاري فرج نصر عن طريق (البلدة الفلانية) أربع سحاحير قمر الدين وليس معه مكتوب يبين كيفية أرسالها إلينا ولا عندنا علم سابق بها وإنما عليها ماركتنا (علامة محلنا) فقبلناها موقوفة إلى أن يتبين أمرها ولم ندفع عنها شيئاً

٨ . بعنا من بضاعة أسعد حبيب بالامانة مت الطربوش ٥ دزينات في ١٢٠ ومن شقق الحرير ٢ في ١١٠ وقبضنا الثمن نقداً.

٩ . صرفنا على المخزن لأجل تبييضه ودهن بابه ٢٥ غرش دفعناها نقداً.

يوم الثلاثاء في ٢ كانون الأول سنة ١٨٩٨

١٠ . بعنا من البضاعة الخاصة خام ٧ ليبرة ثوب ٣٠ في ٥٧ غرش ومن المضام شركة بسترس ثوب ٢٠ في ١١٤ ومن بضاعة بسترس بالأمانة محارم دزينة ٣٠ في ٤٢ وقبضنا ثمن الجميع نقداً.

١١ . عملنا مقاولة مع الصراف سعيد الزهر على اننا نستمد منه وندفع له وأنه يمدنا لغاية ٢٥٠٠٠ غرش والحساب تحت النمرة على فائدة ٧ / ١٠٠ سنوياً للنمر الزائدة فقط سواء كانت لنا أو له ودفعنا له ٩٨٥٠ غرش على الحساب بحسب المقاولة.

يوم الخميس في ٣ منه

١٢ . اشترينا من البدوي طيار المربع صوف جز غير مغسول قنطار عدد ١٥ في ١١٠٠ وأعطيناه بثمنها سنداً من امضانا لأمره استحقاق ٣ ك٢ سنة ٩٩ .

١٣ . بعنا من البضاعة الخاصة على أيوب فاضل ٣٥ ثوب شيت بسعر ٤٣ غرش ومن المحارم بضاعة بسترس بالامانة دزة ٤٥ في ٤١ وقبضنا ثمن الجميع نقداً .

١٤ . أرسلنا الصوف بعد غسله ١٣ قنطار و٥٠ رطل إلى بيروت ليد بسترس وعرفناه بأنه مخير بأن يقبله لحسابه ويقيد لنا قيمته بالاسعار الحاضرة أو يقبله أمانة برسم التصريف لحسابنا وقد صرفنا على غسل الصوف المذكور وكبسه وحزمه وثمن خيش ومرس ٣٨٠ غرش ولأجل شحنه ٤٢٠ غرش دفعنا ذلك نقداً .

١٥ . بعنا على خليل ابراهيم من بضاعتنا الخاصة ١٥ ثوب شيت بسعر ٤١ ومن بضاعة شركة بسترس في بيروت مضام نيشان فيل ٤٥ ثوب بسعر ١١٦ وأخذنا منه السند الذي علينا بقيمة ٢٠٠٠ وبالباقي سنداً من امضاه لأمرنا بقيمة ٣٨٣٥ استحقاق ٦ آذار سنة ١٨٩٩ .

يوم الإثنين في ٧ منه

١٦ .ورد علم من بسترس بأنه قبل الصوف لحسابه خاصة وقيد لنا قيمته على حساب القنطار واصل إليه ١٣٦٠ غرش .

١٧ . بعنا من المحارم وارد بسترس بالأمانة دزة ٢٥ في ٤١ وقبضنا الثمن نقداً .

١٨ . عملنا حساب عمالتنا (عمولتنا) على المحارم بضاعة بسترس بالأمانة على معدل ٣ / ١٠٠ وقيدنا عليها ١٢٣.٣٥ وغرفناه نفادها وقيمة صافي ناتجها .

١٩ . اشترينا من نسيم لطيف ١٠٠٠ منديل بسعر ٣ غروش و٢٠ بارة بحساب الذمة .

يوم الخميس في ١٠ منه

٢٠ . بعنا من المناديل بحساب الذمة على فارس المطوق ٢٥٠ منديل بسعر ٤ غروش و٢٠ بارة وعلى نعمان الوادي ٣٠٠ منديل بسعر ٤ غروش و٢٠ بارة بحساب الذمة أيضاً .

٢١ . بعنا على غريب خام ٧ ليبرة ثوب ٢٥ في ٦١ ومضام فيل ثوب ٣٠ في ١٢٠ وقبضنا الثمن نقداً .

٢٢ . دفعنا إلى نسيم لطيف من أصل مطلوبه ١٧٥٠ غرش .

٢٣ . دنا نجم سعد (من البلدة الفلانية) ٦٠٠٠ غرش وأخذنا منه سندا من امضائه بقيمة ٦١٢٠ عن الأصل والفائدة إلى ثلاثة أشه على معدل ٨ / ١٠٠ مكفولا من نصار الغنام من بلدته .

يوم الثلاثاء في ١٥ منه

٢٤ . قطعنا السند الذي علينا لأمر البدوي حسن المربع وسددنا قيمته كما يأتي : حسمنا عليه ٣٤ غرش عن ١٩ يوم باقية لاستحقاقه وبعناه ٢٥ ثوب خام ٧ ليبرة بسعر الثوب ٦١ غرش و٥ أثواب مضام فيل من شركة بسترس بسعر الثوب ١١٨ غرش وحولناه على فارس المطوق بقيمة مطلوبنا منه فقبضها وعلى صرافنا سعيد الزهر بقيمة ٨٥٠٠ غرش فقبضها ودفعنا له نقداً من صندوقنا ٤٧٢٦ غرش .

٢٥ . بعنا غزل الطويل ٢٠٠ منديل بسعر ٤ غروش و٣٠ بارة وجميل الأبيض ٢٥٠ منديل بسعر ٤ غروش و٢٥ بارة وكلاهما بحساب الذمة .

يوم الأربعاء في ٢٣ منه

٢٦ . ورد لنا تعريف من بسترس في بيروت أن نقيد له قيمة صافي ناتج بضاعته المحارم بالامانة في حسابه الجاري ونتظر أمره .

٢٧ . قبضنا من أصل مطلوبنا من نعمان الوادي بالذمة ٤٥٠ غرش .

٢٨ . قبضنا من أصل مطلوبنا من جميل الأبيض بالذمة ١٠٠٠ غرش .

٢٩ . توسطنا لمنعم العصفور ببيع قنطار شمع أصفر وأخذنا منه ١٠٩ غرش سمسرة .

يوم الجمعة في ٢٥ منه

٣٠ . صفينا الخام المشترى من خليل ابراهيم فظهر فيه ربح ٧٦٠ غرش .

٣١ . صفينا الشيت المشترى من سليم نعوم فظهر فيه خسارة ١٣٠ غرش .

٣٢ . دفعنا عن المخزن حراسة وتنظيفات ١٠ غرش .

٣٣ . صفينا المناديل المشتراة من نسيم لطيف فظهر فيها ربح ١٠٨١ غرش و١٠ بارات .

يوم الخميس في ٣١ منه

٣٤ . صفينا المضام نيشان فيل شرة بسترس بالنصف فظهر فيه ربح ١٦٧٠ غرش نصفها لنا ونصفها له .

٣٥ . عملنا محاسبة الصراف فاستحق لنا عنده فائدة ٣٥ غرش و٣٠ بارة على معدل ٧ / ١٠٠

٣٦ . جمعنا دفتر مصاريف البيت من ٢٥ ت٢ ولغاية تاريخه فكان مجموعه ٧٩١ غرش و٣٠ بارة .

٣٧ . سددنا حساب مصاريف البيت وحساب مصاريف المخزن من الأرباح والخسائر .

٣٨ . أضفنا صافي ربحنا لتاريخه إلى رأس المال .

يومية التقييدات المركبة الصفحة الأولى (1)

نمر صوافي	نمر إفراد الذمم	نمر استاذ	البيان (إلى)	البيان (من)								
				شهر تشرين الثاني سنة 1898								
				يوم الأربعاء في (25) منه								
		1/2	**إلى رأس المال**	**من الصندوق**					15000	00		
				قيمة ما قدمناه رأس مال نقداً								
		3	**إلى مذكورين**	**من البضاعة الخاصة**								
1				قيمة خام مشترى من خليل إبراهيم 7 ليبرة ثوب 80 في 50								
		2		**إلى الصندوق**								
				مدفوع نقداً من ثمن الخام المذكور			2000	00				
		5		**إلى سندات علينا**								
				قيمة سند من امضانا تتمة ثمن الخام حق 15 ك 1 سنة 98			2000	00	04000	00		
		2	**إلى الصندوق**	**من مذكورين**								
				قيمة ما يأتي بيانه								
		3		**من البضاعة الخاصة**								
2				قيمة شيت مشترى من سليم نعوم ثوب 50 في 45			2250	00				
		6		**من الأمتعة**								
				قيمة الأمتعة الآتي بيانها مشتراة للمحل								
				واجهة لوضع البضائع 1	2000	00						
				طاولة كتابة عتيقة 1	045	00						
				كراسي جوز جدد 3	075	00						
				مطبعة كوبيا 1	050	00						
				ساعة دقاقة	120	00	0490	00	02740	00	021740	00

00	021740	يكون				

يومية التقييدات المركبة الصفحة الثانية (2)

								شهر تشرين الثاني سنة 1898			
00	021740							**اليكون**			
								يوم الخميس في (26) منه			
								من مذكورين **إلى مذكورين**			
								قيمة ارسالية واردة من بسترس في بيروت كما يأتي			
								من البضاعة الخاصة	3		
						00	06600	غزل أبيض نمرة 18			
								ربطة 100 في 66			
						00	06500	غزل أبيض نمرة 16			
								ربطة 100 في 65			
						00	13100				
				00	13115	00	00015	مصروف كشف عتالة		4	
								من بضاعة شركة بسترس نمرة 1	11		
								قيمة المضام الوارد منه بالنصف			
						00	10000	مضام فيل ثوب 100 في 100			
						00	05000	يخرج بالنصف قيمة حصته			
						00	05000			3	
				00	05020	00	00020	مصروف كشف عتالة	12		
				00	18135			بيانه			
								إلى بسترس			
								3100.00 قيمة غزل			

			5000.00 نصف المضام	18100	00						
		2	**إلى الصندوق**								
			مصاريف نافذة على البضائع المذكورة	00035	00	18135	00	18135	00	18135	00
									يكون	039875	00

يومية التقييدات المركبة الصفحة الثالثة (3)

						شهر تشرين الثاني سنة 1898			
00	039875					**اليكون**			
						يوم الاثنين في (30) منه			
						وضع عندنا الخواجا أسعد حبيب البضائع الآتي بيانها برسم التصريف لحسابه بالأمانة مسعرة منه بالأسعار الآتية على عمالة 5/ 100 فقبلناها وجعلنا عنوانها أمانة نمرة 1 هي طربوش فرنساوي دزينة عدد 50 في 100 شقق حريري عدد 25 في 105 زنار حرير وكتان عدد 15 في 55	13		
						من بضاعة بسترس بالأمانة نمرة 2 إلى الصندوق	2/4		
		00	0015			مصروف على البضاعة الواردة من بسترس في بيروت برسم التصريف لحسابه بالامانة وهي محارم كتان ملونة دزينة 100 مسعرة منه من 35 فما فوق فدفعنا عنها كشفا وعتالة			
						ورد مع المكاري فرج نصر عن طريق (البلدة الفلانية) أربع سحاحير قمر الدين وليس معه تحرير يبين كيفية أرسالها إلينا ولا عندنا علم سابق بها وإنما عليها علامة محلنا فقبلناها موقوفة إلى أن يتبين أمرها و لم نصرف عليها شيئاً	15		
						من الصندوق إلى بضاعة أمانة نمرة 1	13/2		
				00	600	طربوش دز عدد 5 في 120			
			0930	00	330	شقق حرير عدد 3 في 110			
						من مصاريف المخزن إلى الصندوق	2 /8		
00	000980		0035			مصروف لأجل تبييض الدكان ودهن باب			
00	040855					يكون			

يومية التقييدات المركبة الصفحة الرابعة (4)

			شهر كانون الأول سنة 1898						
			يكون ما قبله					040855	00
			يوم الثلاثاء في (1) منه						
		2	**من الصندوق** **إلى مذكورين**						
		3	**إلى البضاعة الخاصة**						
1			قيمة خام 7 ليبرة ثوب 30 في 57	1710	00				
			إلى بضاعة شركة نمرة 1						
3			قيمة مضام فيل ثوب 20 في 114	2280	00				
			إلى بضاعة أمانة نمرة 2						
			قيمة محارم دزينة عدد 30 في 42	1260	00	05250	00		
		2/9	**من سعيد الزهر** **إلى الصندوق**						
			مدفوع له على الحساب بحسب المقاولة			09850	00	015100	00
			يوم الخميس في (3) منه						
		5/3	**من البضاعة الخاصة** **إلى سندات علينا**						
			قيمة صوف بدون غسل مشترى من البدوي طيار المربع قنطار عدد 15 في 1100 بسند من امضانا لأمره حق 3 ك 2 سنة99			16500	00		
		2	**من الصندوق** **إلى مذكورين**						
		3	**إلى البضاعة الخاصة**						
2			قيمة شيت متصرف على أيوب فاضل ثوب 35 في 43	1505	00				
		13	**إلى بضاعة أمانة نمرة 2**						
			قيمة محارم كتان دز 45 في 41	1845	00	03350	00	019850	00
			يكون					075805	00

يومية التقييدات المركبة الصفحة الخامسة (5)

								شهر كانون الأول سنة 1898			
00	075805							**اليكون**			
								يوم السبت في (5) منه			
								من الشحن **إلى مذكورين**	16		
								صافي الصوف بعد غسله قنطار 13 رطل 50 مشحوناً لتحت يد بسترس في بيروت مفوضاً لرأيه			
								إلى البضاعة الخاصة	3		
				00	16500			قيمة الصوف المذكور بحسب مشتراه			
								إلى الصندوق	2		
						00	380	مصروف غسل وكبس			
		00	1730	00	00800	00	420	مصاريف شحن			
								من مذكورين **إلى مذكورين**			
								من سندات علينا	5		
				00	02000			قيمة السند الذي علينا لأمر خليل إبراهيم سددناه من ثمن البضائع المتصرفة عليه			
								من سندات لنا	4		
				00	03835			قيمة سند لأمرنا من امضاء خليل إبراهيم تتمة ثمن البضائع المتصرفة عليه الآن حق 6 آذار سنة 99			
				00	05835			**بيانه**			
								إلى البضاعة الخاصة	3		
						00	615	قيمة شيت ثوب 15 في 41		4	
00	075805	00	17300			00	615				

يومية التقييدات المركبة الصفحة السادسة (6)

قروش	مبلغ	قروش	مبلغ	قروش	مبلغ	البيان		صفحة		
						شهر كانون الأول سنة 1898				
00	075805					**اليكون**				
						تابع يوم السبت في (5) منه				
		00	17300			**ما قبله**				
				00	05835	اليكون المسكر				
				00	00615	ما قبل من البيان				
						إلى بضاعة شركة نمرة 1		11		3
00	023135	00	5835	00	05220	قيمة مضام فيل ثوب 45 في 116				
						يوم الاثنين (7) منه				
						من بسترس في بيروت	**إلى**	12		
						مذكورين				
						قيمة صافي شحن الصوف على ما ورد تعريفه من بسترس				
						إلى الشحن		16		
				00	17300	قيمة الصوف بما فيه مصاريفه جميعها				
						إلى الأرباح والخسائر		10		
		00	18360	00	01060	قيمة ربح الشحن المذكور				
						من سعيد الزهر	**إلى بضاعة أمانة نمرة 2**	14/9		
			01025			قيمة محارم كتان متصرفة نقداً دزينة 25 في 41 وقد دفعنا القيمة إلى الصراف المذكور على الجاري				
						من بضاعة أمانة نمرة 2	**إلى الأرباح والخسائر**	10/14		
		35	00123			قيمة عمالتنا عليها بحساب 3/ 100				
						من البضاعة الخاصة	**إلى الذمم**	17/3		

35	023008	00	03500	**إلى نسيم لطيف** قيمة مناديل مشتراة منه بحساب الذمة عدد 1000 بسعر 3 غروش و20 بارة			1	
35	121948							

يومية التقييدات المركبة الصفحة السابعة (7)

شهر كانون الأول سنة 1898

35	121948					**اليكون**			
						يوم الخميس في (10) منه			
		00	17300			**من الذمم** **إلى البضاعة الخاصة**	3/17		
				00	01125	**من فارس المطوق** قيمة مناديل عدد 250 في 4.20		2	
		00	02475	00	01350	**من نعمان الوادي** قيمة مناديل عدد 300 في 4.20		3	
						من الصندوق **إلى مذكورين**	2		
						إلى البضاعة الخاصة	3		
				00	01525	قيمة خام 7 ليبرة ثوب 25 في 61			1
						إلى بضاعة شركة نمرة 1	11		
		00	05125	00	03600	قيمة مضام فيل ثوب 30 في 120			3
						من الذمم **إلى الصندوق**	2/17		
		00	01750			**من نسيم لطيف** مدفوع له نقداً من اصل مطلوبه	5		
						من سندات لنا **إلى مذكورين**	4		
						قيمة سند لأمرنا من امضاء نجم سعد مكفول من نصار الغنام لغاية ثلاثة أشهر من تاريخه			
						إلى الصندوق	2		
				00	06000	قيمة المدفوع إلى نجم سعد ديناً			
						إلى الأرباح والخسائر	10		
00	015470	00	06120	00	00120	قيمة فائدة عن الدين المذكور			
35	137418					يكون			

			يومية التقييدات المركبة الصفحة الثامنة (8)						
			شهر كانون الأول سنة 1898						
			اليكون					137418	35
			يوم الثلاثاء في (15) منه						
		5	**من سندات علينا** **إلى مذكورين**			17300	00		
			قيمة السند الذي علينا لأمر طيار المربع مقطوعاً بتاريخه كما يأتي						
		3	**إلى البضاعة الخاصة**						
1			قيمة خام 7 ليرة ثوب 25 في 61	01525	00				
		11	**إلى بضاعة شركة نمرة 1**						
3			قيمة مضام فيل ثوب 5 في 118	0590	00				
		17	**إلى الذمم**						
	3		**إلى فارس المطوق قيمة تحويلنا عليه**	1125	00				
		9	**إلى الصراف سعيد الزهر**						
			قيمة تحويلنا عليه	8500	00				
		2	**إلى الصندوق**						
			قيمة المدفوع نقداً من صندوقنا	4726	00				
		10	**إلى الأرباح والخسائر**						
			قيمة قطع عن 19 يوم	0034	00	16500	00		
		3/17	**من الذمم** **إلى البضاعة الخاصة**						
			قيمة مناديل متصرفة على الآتي ذكرهم بحساب الذمة						
	4		**من غزال الطويل** مناديل 200 في 4.30	0950	00				
	5		**من جميل الأبيض** مناديل 250 في 4.25	1156	10	02106	10	018606	10
			يكون					156025	05

			يومية التقييدات المركبة الصفحة التاسعة (9)								
			شهر كانون الأول سنة 1898								
			اليكون							156025	05
			يوم الأربعاء في (23) منه								
		12/14	**من بضاعة أمانة نمرة 2** **إلى بضاعة بسترس في بيروت**								
			قيمة صافي ناتجها بعد تنزيل مصاريفنا وعمالتنا بحساب 3/ 100 كما ورد تعريفه بأن نقيدها له في الجاري					3991	05		
		2	**من الصندوق** **إلى مذكورين**								
		17	**إلى الذمم**								
	3		**إلى نعمان الوادي** مقبوض منه	0450	00						
	5		**إلى جميل الأبيض** مقبوض منه	1000	00	1450	00				
		10	**إلى الأرباح والخسائر**								
			قيمة سمسرة على مبيع شمع أصفر			0109	00	1559	00	05550	05
			يوم الجمعة في (25) منه								
		10/3	**من البضاعة الخاصة** **إلى الأرباح والخسائر**								
			قيمة ربح ظهر في تصفية الخام المشترى من خليل إبراهيم					0760	00		
		3/10	**من الأرباح والخسائر** **إلى البضاعة الخاصة**								
			قيمة خسارة ظهرت في تصفية الشيت المشترى من سليم نعوم					0130	00		
		2/8	**من مصاريف المخزن** **إلى الصندوق**								
			مدفوع حراسة وتنظيفات عن الشهر الحاضر					0010	00		
		10/3	**من البضاعة الخاصة** **إلى الأرباح والخسائر**								
			قيمة ربح ظهر في تصفية المناديل المشتراة من نسيم لطيف					1081	10	001981	10
			يكون							163556	20

يومية التقييدات المركبة الصفحة العاشرة (10)

								البيان			
								شهر كانون الأول سنة 1898			
20	163556							**اليكون**			
								يوم الخميس في (31) منه			
								من بضاعة شركة بسترس نمرة **إلى مذكورين**	11		
								قيمة ما يأتي تصفية المضام فيل شركة بسترس بالنصف			
								إلى بسترس في بيروت	12		
						00	5000	قيمة حصته من البضاعة المذكورة			
				00	5835	00	0835	قيمة نصف الربح			
								إلى الأرباح والخسائر	10		
		00	6670	00	0835			قيمة ما يخصنا من الربح وهو النصف			
								من سعيد الزهر **إلى الأرباح والخسائر**	10/9		
		30	0035					قيمة فائدة رصيد نمر 1841 على معدل 7/ 100			
								من مصاريف البيت **إلى الصندوق**	2/7		
		00	0791					قيمة مجموع المصاريف البيتية من 25 ت 2 لغاية تاريخه			
								من الأرباح والخسائر **إلى مذكورين**	10		
								إلى مصاريف البيت	7		
				30	0791			تسديدها			
								إلى مصاريف المخزن	8		
		30	0836	00	0045			تسديدها			
								من الأرباح والخسائر **إلى رأس المال**	1/10		
15	011526	05	3192					قيمة صافي ربحنا من كرمه تعالى من 25 ت2 لتاريخه			
35	175082							يكون			

الإيضاحات :

- يمثل الشكل رقم (١٦) ميزان التشطيب لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (٢١) ميزان تسديد الحسابات لهذا السؤال
- يمثل الشكل (٧) الجزء الثاني منه حساب رأس المال لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (٥) الجزء الثاني منه حساب الصندوق لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (٨) حساب البضاعة الخاصة لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (٩) حساب مصاريف البيت لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (١٠) حساب مصارف المخزن لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (١١) حساب بسترس في بيروت لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (١٢) حساب اجمالي الذمم لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (١٣) حساب الصراف سعيد الزهر لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (١٤) حساب الأرباح والخسائر لهذا السؤال .
- يمثل الشكل (١٧) جزء من دفتر إفراد الذمم لهذا السؤال بالإضافة لميزان حساب اجمالي الذمم وافراده
- يمثل الشكل (١٩) جزء من دفتر الصوافي لهذا السؤال .

السؤال الثالث في الأرزاق الخاصة في البلدة والجهات وإلى الشحن[1] :

ماذا تطلب إذا اشتريت غزلاً لحسابك وأعطيت ثمنه نقداً ودفعت للسمسار ٢٠ غرش ووضعته عند سليم محسن في البلدة ليبيعه لحسابك بالأمانة؟

XXX من أرزاق خاصة في البلدة تحت يد فلان

XXX إلى الصندوق

وماذا تطلب لو كنت أخرجت الغزل المذكور من بضاعتك الخاصة ووضعته عند سليم محسن ليبيعه بالصورة المذكورة ودفعت أجرة نقله ٣ غروش؟

XXX من أرزاق خاصة في البلدة

XXX إلى مذكورين

XXX البضاعة الخاصة قيمة الغزل

XXX الصندوق

وماذا تطلب إذا اشتريتا مضاماً ودفعت ثمنه ومصاريف حزمه ونقله وأرسلته إلى تحت يد نعمان الأخضر في يافا ليبيعه لحسابك بالأمانة؟

XXX من الشحن

XXX إلى الصندوق

وماذا تطلب عند ورود تعريف لك من نعمان الأخضر بوصول الشحن وتسلمه إياه سالماً؟

XXX من أرزاق خاصة في الجهات

XXX إلى الشحن

ماذا تطلب لو عرفك نعمان الأخضر أن المضام وصل رطباً فصرف عليه ١٠٠ غرش لأجل تنشيفه وطيه وترصيفه؟

أطلب كما تقدم وأحفظ تحريره وأما مصاريفه فيأتي حسابها في صافي ناتج الرزقة.

---

[1] مرجع سابق، الملحق الأول، ص ١٢.

وماذا تطلب إذا عرفك نعمان الأخضر أن المضام نفذ عن آخره وأن صافي ناتجه بعد حسم المصاريف والعمالة مبلغ كذا وهو موقف لأمرك فوجدت أن لا ربح فيه ولا خسارة؟

XXX من نعمان الأخضر في يافا

XXX إلى الأرزاق الخاصة في الجهات

وكيف لو وجدت في حساب المضام المذكور ربحاً؟

XXX من نعمان الأخضر في يافا

XXX إلى مذكورين

XXX أرزاق خاصة في الجهات

XXX الأرباح والخسائر

وكيف لو وجدت في الحساب المذكور خسارة؟

XXX من مذكورين

XXX نعمان الأخضر قيمة صافي الرزقة

XXX الأرباح والخسائر (مقدار الخسارة)

XXX إلى أرزاق خاصة في الجهات

وكيف لو عرفك نعمان الأخضر انه قد احترق مخزنه وأن المضام احترق في الجملة؟

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى أرزاق خاصة في الجهات

السؤال الرابع في الصر والموقوفات[1] :

ماذا تطلب إذا صررت ١٠٠ ليرة عثمانية ودفعت عنها ٣ ليرات سيكورتا و١٠ غروش للبوسطة وارسلتها لعميلك بهجة توفيق في أزمير وفاء مطلوب له عليك؟

XXX من الصر

XXX إلى الصندوق

اشرح الواقعة واذكر أن الصر مسوكر

وماذا تطلب عند ورود تعريف من بهجة توفيق بوصول الصر إلى يده وقد وجدت في حساب تقريشه بالنظر إلى حساب دفترك أن لا ربح ولا خسارة فيه؟

XXX من بهجة توفيق في أزمير

XXX إلى الصر

وكيف لو كان ربحاً؟

XXX من بهجة توفيق

XXX إلى مذكورين

XXX الصر قيمته

XXX الأرباح والخسائر (مقدار الربح)

وماذا لو وجدت فيه خسارة؟

XXX من مذكورين

XXX بهجة توفيق

XXX الأرباح والخسائر

XXX إلى الصر

وماذا لو عرفك بهجة توفيق أن المركب الذي فيه الصر قد غرق في المينا هناك وأن الغواصين قد أخرجوا من المركب ما أمكن اخراجه ولم يوجد الصر فيه وقد طلب

---

[1] مرجع سابق، الملحق الأول، ص ١٣-١٤.

القيمة من السيكورتا هناك فامتنعت من الدفع وأرسل لك سند السيكورتا ضمن تحريره؟

لا أطلب شيئاً وإنما أحفظ التحرير وأراجع السيكورتا هنا بالطلب.

وماذا تطلب لو راجعت السيكورتا فلم تدفع فأقمت عليها الدعوى ودفعت الرسم ٣ ليرات وأجرة أفوكات للمحاكمة؟

XXX من الصر

XXX إلى الصندوق

قيمة هذه المصاريف جميعها

وماذا تطلب إذا سقطت دعواك على السيكورتا ولم يثبت لك شيء؟

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى الصر

قيمة الصر وجميع ما نفذ بخصوصه

وماذا تطلب إذا نجحت الدعوى وحكم لك على السيكورتا بقيمة الصر ومصاريف الدعوى القانونية وإنما كان ما قدرته المحكمة من المصاريف أقل مما صرفت أنت وقد قبضت من السيكورتا ما حكم لك به؟

XXX من مذكورين

XXX الصندوق قيمة المقبوض

XXX الأرباح والخسائر قيمة الفارط بسبب الدعوى

XXX إلى الصر

وكيف إذا انتهت السنة ولم تنته دعوى الصر وحان وقت التسديد:

XXX من الموقوفات

XXX إلى الصر

قيمة الصر والمصاريف النافذة عليه لتاريخه.

السؤال الخامس في الأملاك الثابتة[1] :

ماذا تطلب إذا اشتريت البستان المعروف ببستان العافية ودفعت ثمنه ٢٠٠٠٠ غرش نقداً؟

XXX من الأملاك

XXX إلى الصندوق

وما تطلب إذا دفعت ١٠٠٠ غرش على البستان المذكور أموالاً أميرية وتجديد غراس وإصلاح أرض وحائط ؟

XXX من بستان العافية

XXX إلى الصندوق

وماذا تطلب إذا خرج موسم البستان المذكور فبعته بألفين وخمسمائة غرش؟

XXX من الصندوق

XXX إلى بستان العافية

وماذا تطلب إذا بعت البستان بقيمة ٢٥٠٠٠ نقدا؟

XXX من الصندوق

XXX إلى الأملاك

إيضاحات :

١ . أننا عند شراء البستان وبيعه طلبنا من الأملاك وإلى الأملاك وعند الدفع على الاصلاحات وعند قبض قيمة الموسم طلبنا من البستان وله باسمه الخصوصي وذلك لأن قيم الأملاك تبين في باب حساب الأملاك، أما ما يصرف على كل منها أو ينتج عنه بالخصوص فيقيد له وعليه بحساب خاص ليعرف حاله على وجه الخصوص وإذا حصل عن شيء منها ربح ذاتي أو خسارة ذاتية بارتفاع

[1] مرجع سابق، الملحق الأول، ص ١٨-١٩.

القيمة كما سبق في بيع البستان أو خسارة بنزول القيمة كما لو بيع البستان ب ١٩٠٠٠ مثلا يطلب إلى الأملاك ومنها، وعند التسديد يبقى حساب الأملاك على حاله وأما حسابات الأملاك الخصوصية فما وجد فيه ربح بزيادة ناتجة عن مصاريفه يطلب ربحه إلى الأرباح والخسائر وما وجد فيه خسارة ينقص ناتجه عن مصاريفه تطلب خسارته من الأرباح والخسائر.

٢. يقاس على الأملاك الثابتة الأملاك المتنقلة كالمسوقات من الغنم والماعز والخيل وغير المسوقات كالمركب في البحر والعربة في البلدة أو للنقل إلى الجهات.

السؤال السادس في التسليفات والتشغيلات[1] :

ماذا تطلب إذا أسلفت كلا من نجم المحبب وطالب العليق ١٠٠٠ غرش على زيت مثلا بسعر الرطل ١٠ غرش؟

٢٠٠٠ من التسليفات

١٠٠٠ نجم المحبب

١٠٠٠ طالب العليق

٢٠٠٠ إلى الصندوق

ويجب أن تبين أن التسليف يوم كذا والتسليم يكون يوم كذا في محل كذا

وماذا تطلب إذا أحضر نجم المحبب الزيت في اليوم المعين وسلمك إياه؟

XXX من عملية الزيت

XXX إلى التسليفات / نجم المحبب

وماذا تطلب إذا جاء طالب العليق بعد أيام وقال أنه لم يخرج عنده زيت ودفع قيمة المطلوب منه بسعره الحاضر أي ثمن الرطل ١١ غرش؟

١١٠٠ من الصندوق

١١٠٠ إلى مذكورين

١٠٠٠ طالب العليق

١٠٠ عملية الزيت

ماذا تطلب إذا سلمت باروخ الصباغ خمس أقات حرير بلدي و١٠ ربط غزل أبيض نمرة ١٦ و١٠ ربط أخرى نمرة ٢٠ ليصبغها ألواناً عينتها له؟

لا أطلب شيئاً في اليومية ولكن أقيد ذلك على حسابه في دفتر تسليمات التشغيلات .

[1] مرجع سابق، الملحق الأول، ص ١٩-٢٠.

وماذا تفعل إذا أحضر لك الصباغ الحرير والغزل كل ذلك مصبوغاً بحسب طلبك فتسلمت منه ودفعت له من الأجرة ١٠٠ وبقي له ٢٠٠ ؟

أذهب أولاً لدفتر تسليمات التشغيلات أقيد في حساب الصباغ رجوع الحرير والغزل منه ثم إلى دفتر الكار أقيد هذه الأشياء في أصنافها ، ثم أطلب .

٣٠٠ من مصاريف الكار

٣٠٠ إلى الشتغيلات / صباغ

١٠٠ من التشغيلات / **صباغ**

١٠٠ إلى الصندوق

قولنا كار هو اصطلاحهم وصوابه أن يقال عملية النساجة

السؤال السابع في رأس مال الشركة التجارية[1] :

ماذا تطلب إذا اتفق شاكر فضل الله ونجيب اللوز على فتح محل تجاري بشركة النصف بينكما تحت رأس مال ٤٠٠٠٠ غرش قدمت أنت منها ١٠٠٠٠ نقداً و ٥٠٠٠ بضائع وتعهدت بتقديم ٥٠٠٠ بعد شهرين وقدم هو ١٠٠٠٠ نقدا و٨٠٠٠ بسندات دين وتعهد بتقديم ٢٠٠٠ بعد ٣ أشهر؟

من مذكورين

٢٠٠٠٠ الصندوق

٥٠٠٠ البضاعة الخاصة

٨٠٠٠ سندات لنا

٥٠٠٠ شاكر فضل الله

٢٠٠٠ نجيب اللوز

إلى مذكورين

٢٠٠٠٠ شاكر فضل الله

٢٠٠٠٠ نجيب اللوز

[1] مرجع سابق، الملحق الأول، ص ٢١.

السؤال الثامن في تصفية البضائع الخاصة والشركة[1] :

ماذا تفعل إذا كنت تستعمل لبضائعك الخاصة دفتر داخلات وخارجات وتقيد مصاريفها عليها كأثمانها وتصفي مرة واحدة في السنة وقد انتهت السنة وتريد تصفية البضائع الخاصة ولم يكن باق منها بقايا؟

أفتح باب (حساب) البضاعة الخاصة في الأستاذ وأجمع ما في كل من جانبيه على حدة وأنظر فإن تساويا فلا طلب لأنه لا يكون ربح ولا خسارة وإن زاد جانب إلى فالزيادة ربح أطلبها

XXX من البضاعة الخاصة

XXX إلى الأرباح والخسائر

وإن زاد جانب من فالزيادة خسارة أطلبها :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى البضاعة الخاصة

وكيف لو كانت المسألة بحالها وكان باق من جميع اصناف البضائع أو من بعضها بقايا؟

آخذ دفتر الداخلات والخارجات وأمر فيه على البضائع صنفاً صنفاً فأستعلم البقايا وآخذ بيانها في قائمة صنفاً وعدداً وقيمة بالسعر الحاضر ثم أقيد مجموع أثمانها مع المبيعات في باب البضاعة الخاصة مشيراً إلى القائمة ثم أجمع ما في كل من الجانبين على حدته وأقابل وأتمم العمل كما تقدم في الجواب السابق.

---

[1] مرجع سابق، الملحق الأول، ص ٢٦.

السؤال التاسع في التسديد[1] :

متى تسدد حساب الأرباح والخسائر وكيف تسدده؟

أسدد حساب الأرباح والخسائر بعد كل حساب إلا حساب رأس المال، وفي تسديده أقابل مجموعي جانبيه فإن تساويا فهو مسدد وإن زاد جانب إلى فالزيادة صافي ربح أطلبها :

XXX من الأرباح والخسائر

XXX إلى رأس المال

وإن زاد جانب من فالزيادة خسارة أطلبها

XXX من رأس المال

XXX إلى الأرباح والخسائر

1 مرجع سابق، الملحق الأول، ص ٢٧.

السؤال العاشر في خلل الدفاتر واصلاحه[1] :

ماذا تفعل إذا فقدت دفتر المسودة واليومية وبقي دفتر الأستاذ وطلب تحصيل اليومية منه ؟

أمر على الأستاذ يوماً فيوماً وآخذ على ورقة أسماء المديونين في ذلك اليوم وكميات القيم في جدول وأسماء الدائنين فيه وكميات القيم في جدول آخر وهكذا يتحصل شغل ذلك اليوم وحينئذ إما أن أرد كل طلبه إلى أصلها على حدة وإما ان اجعل معاملات ذلك اليوم جميعها طلبة واحدة وهكذا على التتابع تتحصل اليومية من الأستاذ .

[1] مرجع سابق، الملحق الأول، ص ٢٨.

الخاتمة

تعتبر المحاسبة علم اجتماعي متطور قابل للتغيير والتطور حسب الظروف الاقتصادية، ولعل من أبرز سمات هذا العلم قدرته على الاستمرارية عبر الزمن.
وهذا ما لاحظناه من خلال تناولنا لكتاب: **لمحة الناظر في مسك الدفاتر** للشيخ الشويري الذي أوضح فيه العديد من الممارسات المحاسبية التي تمثل العمود الفقري في مسك الدفاتر وإعداد الحسابات الختامية ومعرفة نتيجة النشاط من ربح أو خسارة وحفظ حقوق المتعاملين مع المنشأة الاقتصادية.
جاء هذا الكتاب (**نظرات في كتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر**) لإلقاء نظرة على وضع العمل المحاسبي في نهاية القرن التاسع عشر فكرا وتطبيقاً، فكتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر يكاد يكون فريدا – حسب اطلاعنا – لتلك الفترة؛ لذلك يعتبر توثيقا لتاريخ علم المحاسبة أو كما قصر الشويري ذلك على مسك الدفاتر بوصفها جزء من علم المحاسبة وقد أضاف بعض القواعد الرقابية عليها للمساعدة في مراجعة الحسابات وتدقيقها.
جاء الكتاب في خمسة أبواب مبيناً بإيجاز مبادئ علم مسك الدفاتر في بابه الأول، ثم شرح لآلية إعداد القيود البسيطة والمركبة والغاية منها في بابه الثاني؛ وتعتمد هذه الآلية على القواعد الأصلية لعلم مسك الدفاتر والمتمثلة في الطلب (القيد) والتشطيب (الترحيل لدفتر الأستاذ) والتصفية (للبضاعة) والتسديد (إعدادا الميزانية). وألقى الباب الثالث الضوء على خلل الدفاتر وكيفية اصلاحه. ثم عرض في الباب الرابع صور اليومية المستخدمة إضافة لصورة يومية مبتكرة – حسب رأي الشويري –، وأخيراً تناولنا في الباب الخامس سؤالات ناظرة في مسك الدفاتر وهي بعض من المسائل العملية أوردها الشويري لتوضيح ما سبق.

ومما يجدر لذكره إشارة الشويري لبعض الأمور المعاصرة ما يدل على بُعد نظره ومهارته في المعاملات؛ ومنها تبنيه للقيمة العادلة بدلاً من التكلفة التاريخية في تقييم بضاعة آخر المدة، واقتراحه دليلاً للحسابات بالاعتماد على رموزها (أرقامها)، والاعتماد على الافصاح والشفافية في اعداد الميزانية، وتصنيف البضائع (إلى أمانة وشركة وموقوفة وحسب الجهات وغيرها)، وكذلك اقتراحه صورة لليومية تماثل ما يتم تدريسه إلى اليوم في تسجيل القيود المحاسبية .

الفهرس

صدر للمؤلف د. سامر مظهر قنطقجي

١- **ترشيد عمليات الصيانة بالأساليب الكمية** – نشر الكتروني. ويتضمن ثلاثة نماذج رياضية فريدة:

– نموذج استبدال التجهيزات (أسلوب البرمجة الديناميكية).

– نموذج تخزين قطع التبديل (أسلوب البرمجة الخطية والبرمجة الديناميكية).

– نموذج قياس الموثوقية.

٢- **دور الحضارة الإسلامية في تطوير الفكر المحاسبي** – نشر الكتروني.

٣- **فقه المحاسبة الإسلامية / الجزء الأول: المنهجية العامة**، نشرته مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشور الكترونيا.

٤- **معجم مصطلحات فقهية عربي / عربي** – نشر الكتروني.

٥- **فقه المحاسبة الإسلامية / الجزء الثاني: المحاسبة الاجتماعية**، نشرته دار النهضة بدمشق – والآن منشور الكترونيا.

٦- **مشكلة البطالة وعلاجها في الفقه الإسلامي**، نشرته مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشور الكترونيا.

٧- **الفروق الجوهرية بين المصارف الإسلامية والمصارف الربوية**، دار شعاع – والآن منشور الكترونيا.

٨- **صناعة التمويل في المصارف والمؤسسات المالية الإسلامية**، دار شعاع. – والآن منشور الكترونيا.

٩- **التأمين الإسلامي التكافلي، أسسه ومحاسبته**، دار شعاع.

١٠- **لغة الإفصاح المالي والمحاسبي XBRL** ، دار أبي الفداء للنشر والتوزيع والترجمة – والآن منشور الكترونيا.

١١- **سياستا تحصيل الزكاة وإلغاء الضرائب الماليتين (فقه الاقتصاد المالي)**، دار شعاع – والآن منشور الكترونيا.

١٢- **صندوق القرض الحسن**، دار شعاع – والآن منشور الكترونيا.

١٣- ضوابط الاقتصاد الإسلامي في معالجة الأزمات المالية العالمية، نشرته دار النهضة بدمشق – ودار السيد بالمملكة العربية السعودية – ونشرته دار شعاع بحلب (نسخة مزيدة ومنقحة)– والآن منشور الكترونيا .

١٤- فقه المعاملات الرياضي، دار أبي الفداء للنشر والتوزيع والترجمة – نشر الكتروني .

ويتضمن خمسة نماذج رياضية فريدة :

– النموذج الرياضي للربا .

– النموذج الرياضي للبيوع .

– النموذج الرياضي للغرر .

– النموذج الرياضي للاقتصاد الإسلامي .

– نموذج قياس أداء المعاملات المللية الإسلامية بديلا عن مؤشر اللايبور .

١٥- فقه الأسواق، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

١٦- فقه الإيراد، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

١٧- فقه التكلفة، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

١٨- فقه الربح، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

١٩- أيهما أصلح في الاستثمار معيار الربح أم معيار الاستثمار؟، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

٢٠- نموذج توزيع أرباح وخسائر شركات المضاربة الإسلامية - نموذج رياضي-، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

٢١- الفساد ، أسبابه ونتائجه والحلول المقترحة للقضاء عليه، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

٢٢- معيار قياس أداء المعاملات المالية الإسلامية (بديلاً عن مؤشر الفائدة)، (سلسة فقه المعاملات الإسلامية) مؤسسة الرسالة ناشرون بدمشق – والآن منشورة الكترونيا .

٢٣- مؤسسات البنية التحتية للصناعة المالية الإسلامية – نشر الكتروني .

٢٤- أربعون قاعدة في الاقتصاد لبناء الأمة وإصلاح البلاد قواعد اقتصادية من أحاديث النبي صلى الله عليه وسلم – نشرته دار الحديث والسيرة النبوية بدمشق – نشر الكتروني، ونشرته هيئة الاعجاز العلمي في القرآن والسنة لشمال المغرب .

٢٥- البحثُ العلميٌّ نظراتٌ في مَنهجِه ورسالتِه – نشر الكتروني .

٢٦- فقه الابتكار المالي بين التثبت والتهافت – نشر الكتروني .

٢٧- منهج التغيير في كلمات رئيس التحرير – نشر الكتروني .

٢٨- نظرات في كتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر (تأليف مشترك) – نشر الكتروني .

جميع المؤلفات متاحة على الرابط :

http://kantakji.com/samer-kantakji-books-articles.aspx

صدر للمؤلفة د. مكرم مبيض

١ – **الإجارة والإجارة المنتهية بالتمليك وفق المعيار المحاسبي الإسلامي رقم (٨) بالمقارنة مع المعيار المحاسبي الدولي رقم (١٧)** – نشر الكتروني، ٢٠١٤م، مركز أبحاث فقه المعاملات الإسلامية.

٢ – **المتطلبات المحاسبية لتقييم قدرة المنظمات المصرفية على الاستمرارية من منظور متكامل ببيئة الأعمال السورية**، رسالة دكتوراه، جامعة حلب، ٢٠١٦، غير منشورة.

٣– **نظرات في كتاب لمحة الناظر في مسك الدفاتر** (تأليف مشترك)، نشر الكتروني، ٢٠١٦.